

**SZALKSZENTMÁRTON KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA**  
**KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**  
**14/2014.(XII.19.) önkormányzati rendelete**  
**Szalkszentmárton Község Önkormányzata**  
**Szervezeti és Működési Szabályzatáról**

**- módosításokkal egységes szerkezetben -**

Szalkszentmárton Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, az Ügyrendi Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

**I. F E J E Z E T**

**AZ ÖNKORMÁNYZAT ELNEVEZÉSE ÉS JELKÉPEI**

**1. §**

- (1) Az önkormányzat hivatalos megnevezése: Szalkszentmárton Község Önkormányzata.
- (2) Az önkormányzat székhelye: 6086 Szalkszentmárton, Jókai utca 2.
- (3) A Képviselő-testület hivatalának elnevezése és székhelye: Szalkszentmártoni Polgármesteri Hivatal (6086 Szalkszentmárton, Jókai utca 2.).

**2. §**

- (1) Az önkormányzat jelképei: címer, zászló és pecsét.
- (2) Szalkszentmárton községben Falunap augusztus 20-a.
- (3) A Képviselő-testület a címer és a zászló, valamint a "Szalkszentmárton" név használatának rendjét külön rendeletben szabályozza.
- (4) Az önkormányzat az alábbi pecsétet használja:
  - a) Szalkszentmárton Község Önkormányzata,
  - b) Szalkszentmártoni Polgármesteri Hivatal,
  - c) Szalkszentmárton Község Polgármestere,
  - d) Szalkszentmárton Község Jegyzője.
- (5) Szalkszentmárton Község Önkormányzata pecsétjét kell használni:
  - a) a Képviselő-testület üléseiről készített jegyzőkönyvek hitelesítésére,
  - b) a testület által adományozott okleveleken,

1. 5/2015.(III.30.), hatályba lép 2015. április 1-jén
2. 9/2015.(V.12.), hatályba lép 2015. május 13-án
3. 20/2015.(XI.26.), hatályba lép 2015. november 27-én
4. 5/2016.(IV.01.), hatályba lép 2016. április 2-án
5. 6/2016.(IV.28.), hatályba lép 2016. április 29-én
6. 1/2017.(I.26.), hatályba lép 2017. január 27-én
7. 20/2017.(XI.16.), hatályba lép 2017. november 17-én
8. 5/2018.(II.28.), hatályba lép 2018. február 29-én
9. 8/2018.(V.4.), hatályba lép 2018. május 5-én
10. 9/2018.(VIII.21.), hatályba lép 2018. augusztus 22-én
11. 13/2018.(X.15.), hatályba lép 2018. október 16-án
12. 11/2019.(XI.15.) hatályba lép 2019. november 16-án

- c) az önkormányzat nemzetközi kapcsolatait tükröző és rögzítő dokumentumokon.
- (6) A Képviselő-testület kitüntető címek és díjak alapítását és azok adományozásának rendjét külön önkormányzati rendeletben szabályozza.

## II. F E J E Z E T

### A HELYI ÖNKORMÁNYZÁS ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI

#### 3. §

- (1) Az önkormányzat ellátja a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben (a továbbiakban: Möt.) és az ágazati törvényekben meghatározott kötelező és önként vállalt feladatokat, amelyek felsorolását az 1. és 2. melléklet tartalmazza.
- (2) Szalkszentmárton Község Önkormányzata kormányzati funkció kódjainak felsorolását a 3. melléklet tartalmazza.
- (3) A Képviselő-testület által a polgármesterre átruházott hatásköröket a 4. melléklet tartalmazza.

## III. F E J E Z E T

### A KÉPVISELŐ-TESTÜLET MŰKÖDÉSE

#### 4. §

- (1) A Képviselő-testület tagjainak száma 7 fő. A képviselők névsorát az 5. melléklet tartalmazza.
- (2)<sub>2</sub> A Képviselő-testület évente 10 ülést tart. A nyári szabadságolások miatti időben ülésszak-szünetet rendel el minden év július 01. napjától augusztus 21. napjáig. Ezen időszakban csak a Képviselő-testület előzetes külön döntése alapján, illetve előre nem tervezhető, azonnal döntést igénylő esetben kerülhet sor képviselő-testületi ülésre.
- (3) A Képviselő-testület alakuló, rendes, rendkívüli, és ünnepi ülést tart.
- a) A Képviselő-testület rendes ülését adott hónap utolsó szerdai napján tartja az önkormányzat székhelyén. Ettől indokolt esetben a polgármester eltérhet, illetve a Képviselő-testület a munkatervében rendelkezhet.

1. 5/2015.(III.30.), hatályba lép 2015. április 1-jén
2. 9/2015.(V.12.), hatályba lép 2015. május 13-án
3. 20/2015.(XI.26.), hatályba lép 2015. november 27-én
4. 5/2016.(IV.01.), hatályba lép 2016. április 2-án
5. 6/2016.(IV.28.), hatályba lép 2016. április 29-én
6. 1/2017.(I.26.), hatályba lép 2017. január 27-én
7. 20/2017.(XI.16.), hatályba lép 2017. november 17-én
8. 5/2018.(II.28.), hatályba lép 2018. február 29-én
9. 8/2018.(V.4.), hatályba lép 2018. május 5-én
10. 9/2018.(VIII.21.), hatályba lép 2018. augusztus 22-én
11. 13/2018.(X.15.), hatályba lép 2018. október 16-án
12. 11/2019.(XI.15.) hatályba lép 2019. november 16-án

- b) A Képviselő-testület előzetes döntése, továbbá a képviselők egynegyedének, vagy a testület bármely bizottságának – a napirendet és időpontot tartalmazó – indítványa alapján, rendkívüli ülést kell összehívni.  
Az indítványt a polgármesternél kell előterjeszteni, aki az indítvány benyújtásától számított 10 napon belül összehívja a testületet. A képviselők az indítványt saját kezűleg aláírják.
- d) Rendkívüli ülést a polgármester előre nem tervezhető, azonnali döntést igénylő esetben hívhat össze. A Képviselő-testület eseti határozattal is rendelkezhet rendkívüli ülés tartásáról.
- e) A Képviselő-testület – döntése alapján - ünnepi ülést tarthat.
- (4) Az ülésnap a megszavazott napirend megtárgyalásának befejezéséig tart, elnapolás esetén az ülést az eredeti napirendi pontokkal kell folytatni.
- (5) A Képviselő-testület kétfordulós rendszerben tárgyalja meg:
  - a) az önkormányzat költségvetését,
  - b) minden olyan kérdést, amelyet polgármester, bizottság, vagy a képviselők legalább egynegyede így indítványoz megtárgyalni.
- (6)<sub>2</sub> A képviselő az Möt.v. alapján köteles a testületi üléseken megjelenni.

## 5. §

- (1) A polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, tartós akadályoztatásuk esetén a Képviselő-testületet az Ügyrendi Bizottság elnöke hívja össze és vezeti.
- (2) A Képviselő-testület tagjait az ülés helyének és napjának, kezdési időpontjának, a fő napirendi pontok tárgyának és előterjesztőjének, továbbá az egyéb napirendi pontok tárgyának megjelölését tartalmazó meghívóval kell összehívni.
- (3) A rendes ülésre szóló meghívót az ülés anyagával együtt a képviselőknek és a tanácskozási joggal meghívottaknak olyan időpontban kell megküldeni, hogy azt a testületi ülés napját megelőzően legalább 5 nappal megkapják. A rendkívüli ülésre szóló meghívót – lehetőség szerint az előterjesztéssel együtt – az ülés előtt legalább 24 órával előbb kell kézbesíteni. Rendkívül sürgős esetben lehetőség van a Képviselő-testület ülésének személyesen vagy telefonon történő összehívására.

## 6. §

- (1) A Képviselő-testület üléseinek időpontjáról a nyilvánosságot értesíteni kell a település honlapján, valamint a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján.
- (2) A Képviselő-testület tagjain kívül minden nyilvános ülésre meghívja:
  - a) az ülés anyagának megküldésével, tanácskozási joggal a jegyzőt,

- 1. 5/2015.(III.30.), hatályba lép 2015. április 1-jén
- 2. 9/2015.(V.12.), hatályba lép 2015. május 13-án
- 3. 20/2015.(XI.26.), hatályba lép 2015. november 27-én
- 4. 5/2016.(IV.01.), hatályba lép 2016. április 2-án
- 5. 6/2016.(IV.28.), hatályba lép 2016. április 29-én
- 6. 1/2017.(I.26.), hatályba lép 2017. január 27-én
- 7. 20/2017.(XI.16.), hatályba lép 2017. november 17-én
- 8. 5/2018.(II.28.), hatályba lép 2018. február 29-én
- 9. 8/2018.(V.4.), hatályba lép 2018. május 5-én
- 10. 9/2018.(VIII.21.), hatályba lép 2018. augusztus 22-én
- 11. 13/2018.(X.15.), hatályba lép 2018. október 16-án
- 12. 11/2019.(XI.15.) hatályba lép 2019. november 16-án

- b) a meghívó és a vonatkozó előterjesztés megküldésével:
- ba) a napirendi pontok felkért előterjesztőit,
  - bb) a civil szervezetek képviselőit a szervezetet érintő ügyben,
  - bc) a kérelmek előterjesztőit, amennyiben a kérelemben foglaltak tisztázása végett a testület döntéséhez szükséges a jelenlétük.

## 7. §

- (1) A meghívóban szereplő tárgysorozat az alábbi sorrendben kerül rögzítésre:
- a) rendelettervezetek, költségvetési-, zárszámadási előterjesztések,
  - b) gazdasági, vagyoni ügyek,
  - c) választási, kinevezési ügyek,
  - d) a polgármester, jegyző, bizottsági elnökök munkatervben rögzített előterjesztései,
  - e) interpellációk, közérdekű bejelentések,
  - f) testületi hatáskörbe tartozó egyedi ügyek.

## A MUNKATERV

### 8. §

- (1) A Képviselő-testület működésének alapja a munkaterv, amelyet a testület évenként hagy jóvá.
- (2) A munkaterv tervezetét – a polgármester irányításával – a jegyző állítja össze, és a polgármester terjeszti jóváhagyás végett a testület elé.
- (3)
- (4)
- (5) A munkatervnek tartalmaznia kell:
- a) az ülésnapok időpontját,
  - b) a napirendi pontok tárgyát, címét, előterjesztőjét és az előkészítésért felelős nevét,
  - c) a közmeghallgatás időpontját.
- (6) A munkaterv elfogadásáról a Képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel határoz.

## AZ ELŐTERJESZTÉS

### 9. §

- (1) Előterjesztésnek minősül a munkatervbe felvett, valamint a Képviselő-testület, annak bizottsága, illetve a polgármester, valamint a jegyző által előzetesen javasolt rendelet-
1. 5/2015.(III.30.), hatályba lép 2015. április 1-jén
  2. 9/2015.(V.12.), hatályba lép 2015. május 13-án
  3. 20/2015.(XI.26.), hatályba lép 2015. november 27-én
  4. 5/2016.(IV.01.), hatályba lép 2016. április 2-án
  5. 6/2016.(IV.28.), hatályba lép 2016. április 29-én
  6. 1/2017.(I.26.), hatályba lép 2017. január 27-én
  7. 20/2017.(XI.16.), hatályba lép 2017. november 17-én
  8. 5/2018.(II.28.), hatályba lép 2018. február 29-én
  9. 8/2018.(V.4.), hatályba lép 2018. május 5-én
  10. 9/2018.(VIII.21.), hatályba lép 2018. augusztus 22-én
  - 11.13/2018.(X.15.), hatályba lép 2018. október 16-án
  12. 11/2019.(XI.15.) hatályba lép 2019. november 16-án

és határozattervezet, beszámoló és tájékoztató. Tájékoztató esetén nem szükséges a Képviselő-testület döntése.

- (2) A testületi ülésre az előterjesztés – fő szabályként - írásban kerül benyújtásra.
- (3) A Képviselő-testület elé kerülő előterjesztés két részből áll:
  - a) Első rész:
 

az előterjesztés címének, tárgyának pontos meghatározása, utalás arra, hogy a téma szerepelt-e már korábban a testület előtt, és ha igen, milyen döntés született, és azt milyen eredménnyel hajtották végre, lehetőségek, szükségszerűségek és következmények bemutatása, különböző megoldási lehetőségek és azok pénzügyi hatásainak, illetve ezeket alátámasztó gazdasági számítások bemutatása, tárgykört rendező jogszabályok rövid ismertetése.
  - b) Második rész:
    - ba) egyértelműen megfogalmazott határozati javaslat (az esetleges alternatív javaslatok megfelelő elkülönítésével),
    - bb) indítvány az esetleges korábbi testületi határozat hatályban tartására (megerősítésére), vagy hatályon kívül helyezésére,
    - bc) a végrehajtásért felelős szerv vagy személy megnevezése,
    - bd) végrehajtási határidő(k) megjelölése (meghatározott időpont / azonnal / folyamatos).
- (4) Az egyedi ügyekre vonatkozó előterjesztések a tényállás lényeges elemeit és a határozati javaslatot tartalmazzák.
- (5) Hatósági ügyekben a határozati javaslatot és az indokolást tartalmazó előterjesztést az ügyfél részére történő kiadásra alkalmas formában kell előkészíteni és előterjeszteni. A Képviselő-testület a hatáskörébe tartozó hatósági ügyek intézésénél a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Ket.) előírásait tartozik betartani.
- (6) Az előterjesztések előkészítése során be kell tartani a következőket: az előterjesztés elkészítéséért, az érdekeltekkel való lebonyolításért az előterjesztő a felelős, több szervezeti egységet érintő előterjesztés előkészítése során a szükséges koordinációt le kell folytatni.

## 10. §

- (1) Előterjesztést tehetnek:
    - a) a polgármester,
    - b) az alpolgármester,
    - c) a bizottságok elnökei,
    - d) a jegyző,
    - e) valamint a Képviselő-testület által felkért szervek, szervezetek vezetői.
1. 5/2015.(III.30.), hatályba lép 2015. április 1-jén
  2. 9/2015.(V.12.), hatályba lép 2015. május 13-án
  3. 20/2015.(XI.26.), hatályba lép 2015. november 27-én
  4. 5/2016.(IV.01.), hatályba lép 2016. április 2-án
  5. 6/2016.(IV.28.), hatályba lép 2016. április 29-én
  6. 1/2017.(I.26.), hatályba lép 2017. január 27-én
  7. 20/2017.(XI.16.), hatályba lép 2017. november 17-én
  8. 5/2018.(II.28.), hatályba lép 2018. február 29-én
  9. 8/2018.(V.4.), hatályba lép 2018. május 5-én
  10. 9/2018.(VIII.21.), hatályba lép 2018. augusztus 22-én
  - 11.13/2018.(X.15.), hatályba lép 2018. október 16-án
  12. 11/2019.(XI.15.) hatályba lép 2019. november 16-án

- (2) Az előterjesztés – kivéve egyes rendeletervezeteket, koncepciókat – legfeljebb 8 oldal terjedelmű lehet, amelyhez a legszükségesebb adatokat tartalmazó mellékletek csatolhatók.

## A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÜLÉSE, AZ ÜLÉSVEZETÉS SZABÁLYAI

### 11. §

- (1) Az ülés megnyitásakor a polgármester tájékoztatja a testületet a távollevő képviselőről és közli a távollét bejelentett indokát, valamint azt, hogy az ülés összehívása szabályszerűen történt-e, majd megállapítja a határozatképességet.
- (2) A képviselő-testületi ülés akkor határozatképes, ha az ülésen a képviselőknek több mint a fele jelen van. Az üléssteremben tartózkodó képviselőt a határozatképesség megállapításakor és a szavazáskor is jelenlétnek kell tekinteni. Határozatképtelenség vagy az ülés megszakadása esetén a testületet 15 napon belüli időpontra újból össze kell hívni.
- (3) Határozatképesség esetén a polgármester javaslatot tesz az ülés napirendjére, de bármely képviselő és a jegyző is jogosult a meghívóban feltüntetett napirendek vonatkozásában javaslattal élni.
- (4) A polgármester, a képviselő vagy a jegyző javasolhatja bármelyik napirendi pont tárgyalásának elnapolását, illetve kezdeményezheti több napirend összevontan történő tárgyalását.

## TANÁCSKOZÁSI REND

### 12. §

Az első napirendi pont tárgyalását megelőzően a Képviselő-testület a lejárt határidejű testületi határozatok végrehajtásáról a polgármester által jóváhagyott írásos formában kap tájékoztatást. A polgármester szóbeli tájékoztatást ad az előző testületi ülés óta történt fontosabb eseményekről, az elvégzett tevékenységekről és az átruházott hatáskörben hozott valamennyi döntéséről.

1. 5/2015.(III.30.), hatályba lép 2015. április 1-jén
2. 9/2015.(V.12.), hatályba lép 2015. május 13-án
3. 20/2015.(XI.26.), hatályba lép 2015. november 27-én
4. 5/2016.(IV.01.), hatályba lép 2016. április 2-án
5. 6/2016.(IV.28.), hatályba lép 2016. április 29-én
6. 1/2017.(I.26.), hatályba lép 2017. január 27-én
7. 20/2017.(XI.16.), hatályba lép 2017. november 17-én
8. 5/2018.(II.28.), hatályba lép 2018. február 29-én
9. 8/2018.(V.4.), hatályba lép 2018. május 5-én
10. 9/2018.(VIII.21.), hatályba lép 2018. augusztus 22-én
11. 13/2018.(X.15.), hatályba lép 2018. október 16-án
12. 11/2019.(XI.15.) hatályba lép 2019. november 16-án

## 13. §

- (1) A tanácskozás rendjének fenntartásáról a polgármester gondoskodik. Ennek során:
  - a) figyelmezteti azt a hozzászólót, aki eltér a tárgyaló témától, vagy a tanácskozáshoz nem illő, sértő kifejezéseket használ,
  - b) rendre utasítja azt a képviselőt, aki a Képviselő-testület tagjához méltatlan magatartást tanúsít, továbbá e rendeletnek a tanácskozási rendre, a szavazásra vonatkozó rendelkezéseit megszegi.
- (2) A nyilvános ülésen megjelent állampolgárok a számukra kijelölt helyet foglalhatják el. A tanácskozás rendjének megzavarása esetén a polgármester rendreutasítja a rendzavarót, ismétlődő rendzavarás esetén az érintettet a terem elhagyására is kötelezheti.
- (3) Ha a Képviselő-testület ülésén olyan rendzavarás történik, amely a tanácskozás folytatását lehetetlenné teszi, a polgármester az ülést határozott időre félbeszakíthatja. Ha nem talál meghallgatásra, elhagyja az üléstermet és ezzel az ülés félbeszakad. A testületi ülés polgármesteri összehívásra folytatódik.
- (4) A polgármesternek a rendfenntartás érdekében tett intézkedései ellen felszólalni, azokat visszautasítani, azokkal vitába szállni nem lehet.

## A HOZZÁSZÓLÁSOK ÉS A VITA

## 14. §

- (1) A polgármester a napirendek sorrendjében minden előterjesztés felett külön-külön nyit vitát, melynek során az előterjesztő a napirendhez a vita előtt szóban kiegészítést tehet.
- (2) A bizottságok elnökei ismertetik a bizottságuk álláspontjait, valamint a bizottsági tagok kérésére a bizottsági tagok külön véleményét és annak indokolását.
- (3) A képviselők és a tanácskozási joggal megjelentek a napirendhez való hozzászólási szándékukat az ülés elnökének jelzik. A képviselői felszólalásokra a jelentkezés sorrendjében kerülhet sor.
- (4) Azt a felszólalót, aki eltér a napirendi pont tárgyától, a polgármester felszólíthatja, hogy térjen a tárgyra, kétszeri felszólítás után megvonhatja tőle a szót. Akitől a szót megvonták, ugyanabban az ügyben nem szólalhat fel újra.
- (5) A nyilvános képviselő-testületi ülésen megjelent állampolgároknak a polgármester kérdést, hozzászólást engedélyezhet egy-egy napirendi ponthoz. A hozzászólás időtartama 2 perc lehet. Az adott ügyhöz ismételt hozzászólást a polgármester engedélyezhet, legfeljebb 2 perc időtartamban. A polgármester további megszólalási lehetőséget csak indokolt esetben engedélyezhet.

1. 5/2015.(III.30.), hatályba lép 2015. április 1-jén
2. 9/2015.(V.12.), hatályba lép 2015. május 13-án
3. 20/2015.(XI.26.), hatályba lép 2015. november 27-én
4. 5/2016.(IV.01.), hatályba lép 2016. április 2-án
5. 6/2016.(IV.28.), hatályba lép 2016. április 29-én
6. 1/2017.(I.26.), hatályba lép 2017. január 27-én
7. 20/2017.(XI.16.), hatályba lép 2017. november 17-én
8. 5/2018.(II.28.), hatályba lép 2018. február 29-én
9. 8/2018.(V.4.), hatályba lép 2018. május 5-én
10. 9/2018.(VIII.21.), hatályba lép 2018. augusztus 22-én
- 11.13/2018.(X.15.), hatályba lép 2018. október 16-án
12. 11/2019.(XI.15.) hatályba lép 2019. november 16-án

- (6) A polgármester lehetőséget adhat arra, hogy a vitában érintett résztvevő személyek – személyes érintettség címén – 2 perc időtartamban megjegyzést telessenek.

## ÜGYRENDI KÉRDÉS

### 15. §

- (1) Ügyrendi kérdésben bármelyik képviselő bármikor szót kérhet. Az ügyrendi javaslatok felett a Képviselő-testület vita nélkül határoz.
- (2) A képviselő ügyrendi hozzászólás keretében tett azon indítványát, mely a vita lezárását és a határozati javaslat, illetve a módosító határozati javaslatok azonnali szavazásra bocsátását javasolja, a polgármester szavazásra bocsátja.
- (3) Ügyrendi javaslat a Képviselő-testület ülésének vezetésével, rendjével összefüggő, a tárgyaltnapirendi pont tartalmát érdemben nem érintő, döntést igénylő eljárási kérdésre vonatkozó javaslat.
- (4) Az ügyrendi kérdésben szót kérő képviselőnek az elnök felhívására meg kell jelölnie a rendelet azon szabályát, amelyre hivatkozik. Amennyiben az ülés elnöke megállapítja, hogy a hozzászólás nem ügyrendi kérdésben történik, a képviselőtől megvonja a szót. Ez esetben sincs vitának helye.

## A SZAVAZÁS RENDJE

### 16. §

- (1) Az előterjesztő a javaslatot, illetve a képviselő a módosító javaslatát – saját indítvánnyal, illetve a vitában elhangzott módosító javaslatok, kiegészítések elfogadásával – a vita lezárásáig megváltoztathatja, vagy a szavazás megkezdéséig azt bármikor visszavonhatja.
- (2) A vita lezárása után, a szavazás megkezdése előtt a jegyzőnek szót kell adni, ha a javaslatok törvényességét illetően észrevételt kíván tenni.
- (3) Ha a napirendi ponthoz több felszólaló nincs, a polgármester a vitát lezárja. A vitában elhangzottakat összefoglalja, majd a javaslatokat logikai sorrendben bocsátja szavazásra. Ezt követően megállapítja a szavazás eredményét és ismerteti a hozott döntést.
- (4) A javaslat elfogadásához a jelenlevő képviselők több mint felének igen szavazata szükséges.

1. 5/2015.(III.30.), hatályba lép 2015. április 1-jén
2. 9/2015.(V.12.), hatályba lép 2015. május 13-án
3. 20/2015.(XI.26.), hatályba lép 2015. november 27-én
4. 5/2016.(IV.01.), hatályba lép 2016. április 2-án
5. 6/2016.(IV.28.), hatályba lép 2016. április 29-én
6. 1/2017.(I.26.), hatályba lép 2017. január 27-én
7. 20/2017.(XI.16.), hatályba lép 2017. november 17-én
8. 5/2018.(II.28.), hatályba lép 2018. február 29-én
9. 8/2018.(V.4.), hatályba lép 2018. május 5-én
10. 9/2018.(VIII.21.), hatályba lép 2018. augusztus 22-én
11. 13/2018.(X.15.), hatályba lép 2018. október 16-án
12. 11/2019.(XI.15.) hatályba lép 2019. november 16-án



- (5) A Képviselő-testület döntéshozatalából kizárható az, akit vagy akinek a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) szerinti hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. A képviselő köteles bejelenteni a személyes érintettséget. A kizárásról az érintett képviselő kezdeményezésére, vagy bármely képviselő javaslatára a Képviselő-testület dönt. A kizárt képviselőt a határozatképesség szempontjából jelenlevőnek kell tekinteni.
- (6) Amennyiben a képviselő elmulasztja a személyes érintettségre vonatkozó bejelentési kötelezettségét, tiszteletdíját 10%-kal csökkenteni lehet.

### 17. §

- (1) A Képviselő-testület döntéseit (határozat, rendelet) nyílt szavazással hozza.
- (2) A képviselők kézfelemeléssel „igen”-nel vagy „nem”-mel szavazhatnak vagy tartózkodhatnak.
- (3) A szavazatok összeszámlálásáról a polgármester gondoskodik. Ha az eredmény megállapításával kapcsolatban kétség merül fel, a szavazást meg kell ismételtetni.
- (4) Eredménytelen szavazás esetén az előterjesztő az előterjesztést szükségképpen átdolgozza, kiegészíti és a Képviselő-testület a soron következő ülésén azt újból megtárgyalja.
- (5) Titkos szavazás esetén a polgármester nyomatékosan felhívja a figyelmet a tárgyalt ügy bizalmas kezelésére és az azzal kapcsolatos titoktartási kötelezettségre.
- (6) A titkos szavazást az Ügyrendi Bizottság, mint Szavazatszámoló Bizottság bonyolítja le.
- (7) A titkos szavazás borítékba helyezett szavazólapon, urna igénybevételével történik.
- (8) A Szavazatszámoló Bizottság összeszámolja a szavazatokat és megállapítja az érvényes és érvénytelen szavazatok számát, arányát.
- (9) A titkos szavazásról külön jegyzőkönyv készül, amely tartalmazza:
  - a) a szavazás helyét és napját, a szavazás kezdetét és végét,
  - b) a Szavazatszámoló Bizottság tagjainak nevét és tisztségét,
  - c) a szavazás során felmerült körülményeket,
  - d) a szavazás eredményét,
  - e) a jegyzőkönyvvezető nevét,
  - f) a bizottság tagjainak és a jegyzőkönyvvezetőnek az aláírását.
- (10) A szavazás eredményét a bizottság elnöke ismerteti a Képviselő-testülettel.

### 18. §

- (1) Név szerinti szavazást kell elrendelni, ha azt törvény írja elő, vagy ha bármelyik képviselő javaslatára a testület egyszerű többséggel vita nélkül így határoz.
1. 5/2015.(III.30.), hatályba lép 2015. április 1-jén
  2. 9/2015.(V.12.), hatályba lép 2015. május 13-án
  3. 20/2015.(XI.26.), hatályba lép 2015. november 27-én
  4. 5/2016.(IV.01.), hatályba lép 2016. április 2-án
  5. 6/2016.(IV.28.), hatályba lép 2016. április 29-én
  6. 1/2017.(I.26.), hatályba lép 2017. január 27-én
  7. 20/2017.(XI.16.), hatályba lép 2017. november 17-én
  8. 5/2018.(II.28.), hatályba lép 2018. február 29-én
  9. 8/2018.(V.4.), hatályba lép 2018. május 5-én
  10. 9/2018.(VIII.21.), hatályba lép 2018. augusztus 22-én
  11. 13/2018.(X.15.), hatályba lép 2018. október 16-án
  12. 11/2019.(XI.15.) hatályba lép 2019. november 16-án

- (2) A névszerinti szavazás esetén a jegyző ABC sorrendben felolvassa a képviselők nevét és a jelenlevők nevük felolvasásakor "igen"-nel, "nem"-mel vagy "tartózkodom"-mal szavaznak. A szavazás eredményét a polgármester hirdeti ki.
- (3) A névszerinti szavazásról mindig kötelező jegyzőkönyvet készíteni. A külön hitelesített névsort a jegyzőkönyv mellé kell csatolni.

## A HATÁROZAT ALAKSZERŰSÉGE

### 19. §

- (1) A határozatokat a Magyar Közlöny kiadásáról, valamint a jogszabály kihirdetése során történő és a közjogi szervezetszabályozó eszköz közzététele során történő megjelöléséről szóló 32/2010.(XII.31.) KIM rendelet (a továbbiakban: KIM rendelet) 13. §-ában foglaltak szerint kell megjelölni.
- (2) A testületi határozatokról a polgármesteri hivatal nyilvántartást vezet.
- (3) A határozatokat a jegyzőkönyv elkészítését követő 3 napon belül el kell küldeni a végrehajtásért felelős személyeknek és szervezeteknek.
- (4) A határozat végrehajtását a felelős köteles haladéktalanul megkezdeni.
- (5) A határozatok végrehajtásával kapcsolatos előterjesztéseket, jelentéseket a polgármester terjeszti a Képviselő-testület elé.
- (6) A Képviselő-testület az alábbi kérdésekben a szavazati arányok rögzítésével, alakszerű határozat nélkül dönt:
  - a) napirend elfogadása,
  - b) lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló jelentés elfogadásáról, amennyiben újabb határidő vagy feladat nem kerül megállapításra,
  - c) a polgármester és az alpolgármester előző soros testületi ülés óta tett fontosabb intézkedéseiről, eseményeiről szóló beszámoló elfogadása,
  - d) a polgármester és a bizottságok átruházott hatáskörben hozott döntéseinek jóváhagyása,
  - e) interpellációra adott válasz elfogadásáról, tudomásul vételéről,
  - f) tájékoztatók elfogadásáról, tudomásul vételéről.

1. 5/2015.(III.30.), hatályba lép 2015. április 1-jén
2. 9/2015.(V.12.), hatályba lép 2015. május 13-án
3. 20/2015.(XI.26.), hatályba lép 2015. november 27-én
4. 5/2016.(IV.01.), hatályba lép 2016. április 2-án
5. 6/2016.(IV.28.), hatályba lép 2016. április 29-én
6. 1/2017.(I.26.), hatályba lép 2017. január 27-én
7. 20/2017.(XI.16.), hatályba lép 2017. november 17-én
8. 5/2018.(II.28.), hatályba lép 2018. február 29-én
9. 8/2018.(V.4.), hatályba lép 2018. május 5-én
10. 9/2018.(VIII.21.), hatályba lép 2018. augusztus 22-én
11. 13/2018.(X.15.), hatályba lép 2018. október 16-án
12. 11/2019.(XI.15.) hatályba lép 2019. november 16-án

## INTERPELLÁCIÓ

## 20. §

- (1) A képviselő a testületi ülésen - a fő napirendi pontok lezárása után -
  - a) a polgármestertől,
  - b) az alpolgármestertől,
  - c) az önkormányzat bizottságainak elnökeitől,
  - d) a jegyzőtőlönkormányzati ügyekben maximum 10 perc időtartamban felvilágosítást kérhet, amelyre az ülésen vagy legkésőbb 30 napon belül írásban érdemi választ kell adni.
- (2) Interpellálni szóban és írásban lehet. Az interpelláció szándékát az ülés kezdetét 48 órával megelőzően a polgármesternél kell írásban bejelenteni. Az írásos interpellációt, valamint a szóban előterjeszteni kívánt interpelláció rövid, lényegét tartalmazó írásos vázlatát a szándék bejelentésével egyidejűleg kell a polgármesterhez eljuttatni. A szóban előterjesztett interpelláció írásba foglalásáról és a képviselő általi aláírásáról a jegyző gondoskodik. Az írásban illetve szóban előterjesztett interpelláció képviselő által előterjesztett példányát a jegyzőkönyvhöz kell csatolni.
- (3) Az írásbeli bejelentésnek tartalmaznia kell:
  - a) az interpelláló nevét
  - b) az interpelláció tárgyát és címzettjét
  - c) annak feltüntetését, hogy az interpellációt szóban is elő kívánja-e adni.
- (4) Az interpellációra adott válasz elfogadásáról az interpelláló képviselő legfeljebb 1 percben fejtheti ki véleményét. Amennyiben a képviselő nem fogadja el a választ, úgy a testület vita nélkül dönt a válasz elfogadásáról. Ha a választ a testület sem fogadja el, akkor az interpelláció kivizsgálásával megbízza a polgármestert (alpolgármestert), vagy a tárgy szerint illetékes bizottságot. Az interpelláló képviselőt be kell vonni a vizsgálatba. A vizsgálatot 30 napon belül le kell folytatni. Az interpellációval kapcsolatos döntésre a vizsgálat befejezését követő soros testületi ülésen kerül sor.
- (5) A lefolytatott vizsgálat eredményéről készült előterjesztést és a határozati javaslatot a megbízott szerv vezetője terjeszti elő a testületi ülésre, melyről a Képviselő-testület vita nélkül dönt.

1. 5/2015.(III.30.), hatályba lép 2015. április 1-jén
2. 9/2015.(V.12.), hatályba lép 2015. május 13-án
3. 20/2015.(XI.26.), hatályba lép 2015. november 27-én
4. 5/2016.(IV.01.), hatályba lép 2016. április 2-án
5. 6/2016.(IV.28.), hatályba lép 2016. április 29-én
6. 1/2017.(I.26.), hatályba lép 2017. január 27-én
7. 20/2017.(XI.16.), hatályba lép 2017. november 17-én
8. 5/2018.(II.28.), hatályba lép 2018. február 29-én
9. 8/2018.(V.4.), hatályba lép 2018. május 5-én
10. 9/2018.(VIII.21.), hatályba lép 2018. augusztus 22-én
11. 13/2018.(X.15.), hatályba lép 2018. október 16-án
12. 11/2019.(XI.15.) hatályba lép 2019. november 16-án

## A JEGYZŐKÖNYV

## 21. §

- (1) A jegyzőkönyv az Mötv-ben meghatározottakon túl tartalmazza:
  - a) az ülés jellegét (alakuló, rendes, rendkívüli, ünnepi, közmeghallgatás), az ülés módját (amennyiben zárt ülésre kerül sor), az ülés megnyitásának és bezárásának időpontját,
  - b) a képviselő-testület határozatképességének a megállapítását,
  - c) a távollevő képviselők nevét és annak tényét, hogy bejelentéssel vagy anélkül vannak-e távol,
  - d) a tanácskozási joggal megjelentek felsorolását,
  - e) az ülésen elhangzott kérdések, interpellációk és egyéb felszólalások lényegét,
  - f) az ülésen történt fontosabb eseményeket.
- (2) A jegyzőkönyv eredeti példányához mellékelni kell:
  - a) a meghívót,
  - b) a meghívó átvételi ívét,
  - c) jelenléti ívet,
  - d) az írásos előterjesztéseket és azok mellékleteit,
  - e) az írásban benyújtott hozzászólásokat, interpellációkat,
  - f) az elfogadott rendeleteket,
  - g) titkos szavazásról készült jegyzőkönyvet,
  - h) névszerinti szavazásról készült jegyzőkönyvet,
  - i) a sürgősségi indítványt és rövid indokolását.
- (3) A jegyzőkönyv eredeti példányát a mellékleteivel együtt évente be kell köttetni, és a Polgármesteri Hivatalban kell megőrizni. A jegyzőkönyvet elektronikusan – a zárt ülés anyagának kivételével – a nyilvánosság számára meg kell küldeni a település honlapjának.
- (4) A választópolgárok személyesen a jegyző jelenlétében – a zárt ülés kivételével – betekinhetnek a Képviselő-testület előterjesztéseibe és ülésének jegyzőkönyvébe, az adatvédelmi szabályok megfelelő alkalmazása mellett. Erre a Polgármesteri Hivatalban van lehetőség.
- (5) A zárt ülésekről készült jegyzőkönyveket a Polgármesteri Hivatalban elkülönítve kell tartani és kezelni, betekintésre csak a zárt ülésen részvételi joggal rendelkező személyek jogosultak.
- (6) A Képviselő-testület üléséről hangfelvétel készül.

1. 5/2015.(III.30.), hatályba lép 2015. április 1-jén
2. 9/2015.(V.12.), hatályba lép 2015. május 13-án
3. 20/2015.(XI.26.), hatályba lép 2015. november 27-én
4. 5/2016.(IV.01.), hatályba lép 2016. április 2-án
5. 6/2016.(IV.28.), hatályba lép 2016. április 29-én
6. 1/2017.(I.26.), hatályba lép 2017. január 27-én
7. 20/2017.(XI.16.), hatályba lép 2017. november 17-én
8. 5/2018.(II.28.), hatályba lép 2018. február 29-én
9. 8/2018.(V.4.), hatályba lép 2018. május 5-én
10. 9/2018.(VIII.21.), hatályba lép 2018. augusztus 22-én
11. 13/2018.(X.15.), hatályba lép 2018. október 16-án
12. 11/2019.(XI.15.) hatályba lép 2019. november 16-án

## IV. FEJEZET

## AZ ÖNKORMÁNYZATI RENDELETALKOTÁS

## 22. §

- (1) A Képviselő-testület – az Alaptörvényben kapott felhatalmazás alapján – a törvény által nem szabályozott helyi társadalmi viszonyok rendezésére, továbbá törvényi felhatalmazás alapján – annak végrehajtására – önkormányzati rendeletet alkot.
- (2) A rendelet alkotását, módosítását, hatályon kívül helyezését kezdeményezheti:
  - a) a polgármester,
  - b) az alpolgármester,
  - c) a Képviselő-testület bizottsága,
  - d) a képviselő,
  - e) a jegyző,
  - f) a civil szervezetek képviselője.
- (3) A rendelettervezetet indokolással együtt kell a testület elé terjeszteni.

## 23. §

- (1) A rendelet elfogadását követően annak hiteles szövegét a jegyző szerkeszti. A rendeleteket a KIM rendelet 9. § (2) bekezdésében foglaltak szerint kell megjelölni.
- (2) A rendelet kihirdetéséről és azoknak naprakészen tartásáról a jegyző gondoskodik.
- (3)<sub>2</sub> Az önkormányzati rendeleteket a Polgármesteri Hivatal folyosóján található hivatalos hirdetőtáblán történő kifüggesztéssel ki kell hirdetni.
- (4) A rendelet irattári példányát kihirdetési záradékkal kell ellátni.
- (5) A rendeletekről a Polgármesteri Hivatal nyilvántartást vezet, amely tartalmazza:
  - a) a rendelet számát és tárgyát,
  - b) meghozatalának, hatálybalépésének és kihirdetésének időpontját,
  - c) módosító, kiegészítő rendelet számát és annak időpontját,
  - d) hatályon kívül helyező rendelet számát, hatálybalépésének és kihirdetésének időpontját.

1. 5/2015.(III.30.), hatályba lép 2015. április 1-jén
2. 9/2015.(V.12.), hatályba lép 2015. május 13-án
3. 20/2015.(XI.26.), hatályba lép 2015. november 27-én
4. 5/2016.(IV.01.), hatályba lép 2016. április 2-án
5. 6/2016.(IV.28.), hatályba lép 2016. április 29-én
6. 1/2017.(I.26.), hatályba lép 2017. január 27-én
7. 20/2017.(XI.16.), hatályba lép 2017. november 17-én
8. 5/2018.(II.28.), hatályba lép 2018. február 29-én
9. 8/2018.(V.4.), hatályba lép 2018. május 5-én
10. 9/2018.(VIII.21.), hatályba lép 2018. augusztus 22-én
11. 13/2018.(X.15.), hatályba lép 2018. október 16-án
12. 11/2019.(XI.15.) hatályba lép 2019. november 16-án

## - V. F E J E Z E T -

## A LAKOSSÁGGAL VALÓ KAPCSOLATTARTÁS FORMÁI

## 24. §

- (1) A lakossággal való együttműködés, kapcsolattartás formái különösen:
  - a) a helyi népszavazás,
  - b) közmeghallgatás,
  - c) fórum,
  - d) képviselői fogadóóra.
- (2) A Képviselő-testület - az éves költségvetésben meghatározott összeg erejéig - anyagilag is támogatja a lakosság önszerveződő közösségeinek - így különösen a helyi egyesületek, klubok, települési érdekeket szolgáló alapítványok - működését, a községnek hírnevet szerző, vagy azt öregbítő magánszemélyek tevékenységét és velük együttműködik.

## HELYI NÉPSZAVAZÁS

## 25. §

A Képviselő-testület a helyi népszavazás rendjét külön önkormányzati rendeletben szabályozza.

## A KÖZMEGHALLGATÁS

## 26. §

- (1) A közmeghallgatás helyét és idejét a munkatervben meg kell határozni.
- (2) A közmeghallgatás tényét az ülés előtt legalább 10 nappal a helyben szokásos módon nyilvánosságra kell hozni.
- (3) A közmeghallgatást a polgármester vezeti és gondoskodik az ülés rendjének fenntartásáról.
- (4) A közmeghallgatásról jegyzőkönyv készül, amelyre a Képviselő-testület jegyzőkönyvére irányadó szabályok vonatkoznak.
- (5) A közmeghallgatáson is – mint a képviselő-testületi ülésen – a testületnek határozatképesnek kell lennie.

1. 5/2015.(III.30.), hatályba lép 2015. április 1-jén
2. 9/2015.(V.12.), hatályba lép 2015. május 13-án
3. 20/2015.(XI.26.), hatályba lép 2015. november 27-én
4. 5/2016.(IV.01.), hatályba lép 2016. április 2-án
5. 6/2016.(IV.28.), hatályba lép 2016. április 29-én
6. 1/2017.(I.26.), hatályba lép 2017. január 27-én
7. 20/2017.(XI.16.), hatályba lép 2017. november 17-én
8. 5/2018.(II.28.), hatályba lép 2018. február 29-én
9. 8/2018.(V.4.), hatályba lép 2018. május 5-én
10. 9/2018.(VIII.21.), hatályba lép 2018. augusztus 22-én
11. 13/2018.(X.15.), hatályba lép 2018. október 16-án
12. 11/2019.(XI.15.) hatályba lép 2019. november 16-án

## A FÓRUM

## 27. §

- (1) A polgármester előre meghatározott közérdekű tárgykörben, a jelentősebb döntések sokoldalú előkészítése érdekében - az állampolgárok és a társadalmi szerveződések közvetlen tájékoztatása, a vélemények megismerése céljából - fórumot hívhat össze.
- (2) A fórumot a polgármester vagy az általa meghatalmazott személy vezeti.
- (3) A fórumra meg kell hívni mindazokat, akiknek meghívása a Képviselő-testület üléseire is kötelező.
- (4) A fórum időpontjáról, tárgyáról és helyéről tájékoztatni kell a lakosságot.
- (5) A fórumról feljegyzést kell készíteni, amelynek elkészítéséről a jegyző gondoskodik.

## A KÉPVISELŐI FOGADÓÓRA

## 28. §

A Képviselő-testület tagjai a lakossággal való közvetlen kapcsolattartás érdekében havonta egy alkalommal képviselői fogadóórát tarthatnak.

## VI. FEJEZET

## A KÉPVISELŐ-TESTÜLET BIZOTTSÁGA(I)

## 29. §

- (1) A Képviselő-testület állandó bizottságai:
  - a) Pénzügyi Bizottság, 4 fő
  - b) Ügyrendi Bizottság, 3 főA bizottsági tagok névsorát a 6. melléklet tartalmazza.
- (2) A Képviselő-testület az Ügyrendi Bizottságot bízta meg az Mötv. 37.§ (1) bekezdése alapján az összeférhetetlenséggel kapcsolatos, továbbá az Mötv. 57.§ (2) bekezdése alapján a vagyonyilatkozatokkal kapcsolatos feladatok ellátásával is.
- (3) A képviselő egyidejűleg csak egy állandó bizottságnak lehet az elnöke, de több bizottság tagjává választható. E rendelkezés nem zárja ki, hogy a képviselő ad hoc bizottságnak tagja, vagy elnöke lehessen.

1. 5/2015.(III.30.), hatályba lép 2015. április 1-jén
2. 9/2015.(V.12.), hatályba lép 2015. május 13-án
3. 20/2015.(XI.26.), hatályba lép 2015. november 27-én
4. 5/2016.(IV.01.), hatályba lép 2016. április 2-án
5. 6/2016.(IV.28.), hatályba lép 2016. április 29-én
6. 1/2017.(I.26.), hatályba lép 2017. január 27-én
7. 20/2017.(XI.16.), hatályba lép 2017. november 17-én
8. 5/2018.(II.28.), hatályba lép 2018. február 29-én
9. 8/2018.(V.4.), hatályba lép 2018. május 5-én
10. 9/2018.(VIII.21.), hatályba lép 2018. augusztus 22-én
- 11.13/2018.(X.15.), hatályba lép 2018. október 16-án
12. 11/2019.(XI.15.) hatályba lép 2019. november 16-án

- (4) A bizottsági üléseken bármely képviselő részt vehet tanácskozási joggal, szavazati joggal azonban csak a bizottság megválasztott tagjai bírnak.
- (5) A Képviselő-testület indokolt esetben, meghatározott feladatok ellátására ideiglenes bizottságot hozhat létre. Az ideiglenes bizottság megbízása feladatának elvégzéséig, illetőleg az erről szóló jelentésnek a Képviselő-testület által történő elfogadásáig tart.
- (6) Az ideiglenes bizottság működésére az állandó bizottságok működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.
- (7) A bizottság ülését az elnök - akadályoztatása esetén az általa meghatalmazott bizottsági tag - hívja össze és vezeti, figyelemmel kíséri a bizottság határozatainak végrehajtását, képviseli a bizottságot, jogosult külső szakértő meghívására.

### 30.§

- (1) Bármely képviselő javaslatot tehet valamely - a bizottság feladatkörébe tartozó - ügy megtárgyalására. A bizottság elnöke az indítványt a bizottság legközelebbi ülése elé terjeszti, melyre köteles meghívni az indítványozó képviselőt.
- (2) A bizottság üléseit az elnök az ülést megelőzően legalább négy nappal előbb – írásbeli meghívó megküldésével, a napirendi pontok megjelölésével, az anyagok egyidejű kiküldésével – hívja össze.

### 31. §

- (1) A bizottságok munkájukba szakértőket is bevonhatnak.
- (2) A bizottságok működésével összefüggő ügyviteli feladatokat a Polgármesteri Hivatal látja el.

## A PÉNZÜGYI BIZOTTSÁG FELADATAI

### 32. §

- (1) Előkészíti a Képviselő-testület költségvetési döntéseit, a helyi adókra és adó jellegű köztartozásokra vonatkozó rendeleteket.
- (2) Megvitatja és véleményezi:
  - a) az önkormányzat gazdasági koncepcióját,
  - b) az éves költségvetési javaslatot és az intézmények részére – a költségvetésben biztosított – fejlesztési, működési és fenntartási előirányzatok elosztását,
  - c) a Képviselő-testület elé kerülő pénzügyi jelentéseket, előterjesztéseket, javaslatokat,

1. 5/2015.(III.30.), hatályba lép 2015. április 1-jén
2. 9/2015.(V.12.), hatályba lép 2015. május 13-án
3. 20/2015.(XI.26.), hatályba lép 2015. november 27-én
4. 5/2016.(IV.01.), hatályba lép 2016. április 2-án
5. 6/2016.(IV.28.), hatályba lép 2016. április 29-én
6. 1/2017.(I.26.), hatályba lép 2017. január 27-én
7. 20/2017.(XI.16.), hatályba lép 2017. november 17-én
8. 5/2018.(II.28.), hatályba lép 2018. február 29-én
9. 8/2018.(V.4.), hatályba lép 2018. május 5-én
10. 9/2018.(VIII.21.), hatályba lép 2018. augusztus 22-én
- 11.13/2018.(X.15.), hatályba lép 2018. október 16-án
12. 11/2019.(XI.15.) hatályba lép 2019. november 16-án



- d) a Képviselő-testület vállalkozásainak pénzügyi vonatkozású várható kihatásait,
  - e) a költségvetési követelések elengedésére irányuló méltányossági döntéseket,
  - f) a költségvetési előirányzatok teljesítését, éves beszámoló tervezetét,
  - g) a költségvetési előirányzatok teljesítését, éves beszámoló tervezetét,
- (3) Összehangolja az önkormányzati költségvetési szervek gazdálkodó tevékenységét.
  - (4) Figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonszerzés alakulását, értékeli az azt előidéző okokat.
  - (5) Vizsgálja az önkormányzati hitelfelvétel indokait és gazdasági megalapozottságát, ellenőriztetni a pénzügyi szabályzat megtartását, a bizonylati rend és a bizonylati fegyelem érvényesítését.
  - (6) Ellenőrzi a meghatározott célra biztosított pénzeszközök felhasználását.
  - (7) Belső ellenőrzést kezdeményezhet, véleményezi az éves ellenőrzési tervet.

## AZ ÜGYRENDI BIZOTTSÁG FELADATAI

### 33. §

- (1) Előkészíti és véleményezi a Képviselő-testület rendeletalkotási előterjesztéseit, döntéseit.
- (2) Átvészi, nyilvántartja és ellenőrzi a képviselők által benyújtott vagyonyilatkozatokat.
- (3) Ellátja az összeférhetetlenséggel kapcsolatos feladatokat.
- (4) Belső ellenőrzést kezdeményezhet.
- (5) Javaslatot tesz a polgármester jutalmazására.
- (6) Kitüntető címek adományozását tárgyalja.
- (7) Titkos szavazásnál ellátja a Szavazatszámoló Bizottsági feladatokat.
- (8) Eljár a polgármester feletti egyéb munkáltatói jogok gyakorlására vonatkozó ügyekben.

## VII. FEJEZET

### A POLGÁRMESTER ÉS AZ ALPOLGÁRMESTER

#### 34. §

- (1) A polgármester a megbízatását főállásban látja el.
  - (2) A polgármester átruházott hatásköreit az 1. melléklet tartalmazza.
  - (3) A Képviselő-testület a polgármester helyettesítésére, munkájának segítésére saját tagjai közül egy társadalmi megbízatású alpolgármestert választ.
  - (4) A polgármester és az alpolgármester ügyfélfogadási rendjét a 7. melléklet tartalmazza.
1. 5/2015.(III.30.), hatályba lép 2015. április 1-jén
  2. 9/2015.(V.12.), hatályba lép 2015. május 13-án
  3. 20/2015.(XI.26.), hatályba lép 2015. november 27-én
  4. 5/2016.(IV.01.), hatályba lép 2016. április 2-án
  5. 6/2016.(IV.28.), hatályba lép 2016. április 29-én
  6. 1/2017.(I.26.), hatályba lép 2017. január 27-én
  7. 20/2017.(XI.16.), hatályba lép 2017. november 17-én
  8. 5/2018.(II.28.), hatályba lép 2018. február 29-én
  9. 8/2018.(V.4.), hatályba lép 2018. május 5-én
  10. 9/2018.(VIII.21.), hatályba lép 2018. augusztus 22-én
  11. 13/2018.(X.15.), hatályba lép 2018. október 16-án
  12. 11/2019.(XI.15.) hatályba lép 2019. november 16-án

- (5) Az alpolgármester negyedévente szóbeli tájékoztatást ad tevékenységéről a Képviselő-testület részére.

## VIII. FEJEZET

### A POLGÁRMESTERI HIVATAL ÉS A JEGYZŐ

#### 35. §

- (1) A Polgármesteri Hivatalt a jegyző vezeti. A Polgármesteri Hivatal szervezeti és működési rendjét külön határozat tartalmazza, melynek elkészítéséről a jegyző gondoskodik és a Képviselő-testület hagyja jóvá.
- (2) Polgármesteri Hivatal szervezeti felépítése:
  - a) igazgatási,- hatósági, – műszaki csoport,
  - b) gazdálkodási csoport,
  - c) adó csoport.
- (3) Amennyiben a jegyző jogszabálysértő döntést, működést észlel, köteles azt a Képviselő-testület felé jelezni.
- (4) A jegyzőt tartós távolléte esetén a Polgármesteri Hivatal igazgatási I. feladatokat ellátó képesítési és alkalmazási feltételeknek megfelelő köztisztviselője teljes jogkörrel helyettesíti.
- (5) A Polgármesteri Hivatal és a jegyző ügyfélfogadási rendjét a 7. melléklet tartalmazza.

## VIII. FEJEZET

### ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

#### 36. §

- (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.
- (2) Hatályát veszti a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 7/2011.(IV.28.) rendelet.

Káposztás Tibor  
polgármester

Halászné dr. Borbély Anett  
jegyző

1. 5/2015.(III.30.), hatályba lép 2015. április 1-jén
2. 9/2015.(V.12.), hatályba lép 2015. május 13-án
3. 20/2015.(XI.26.), hatályba lép 2015. november 27-én
4. 5/2016.(IV.01.), hatályba lép 2016. április 2-án
5. 6/2016.(IV.28.), hatályba lép 2016. április 29-én
6. 1/2017.(I.26.), hatályba lép 2017. január 27-én
7. 20/2017.(XI.16.), hatályba lép 2017. november 17-én
8. 5/2018.(II.28.), hatályba lép 2018. február 29-én
9. 8/2018.(V.4.), hatályba lép 2018. május 5-én
10. 9/2018.(VIII.21.), hatályba lép 2018. augusztus 22-én
- 11.13/2018.(X.15.), hatályba lép 2018. október 16-án
12. 11/2019.(XI.15.) hatályba lép 2019. november 16-án

Az önkormányzati rendelet 2014. december 19-án kihirdetésre került.

Halászné dr. Borbély Anett  
jegyző

1. 5/2015.(III.30.), hatályba lép 2015. április 1-jén
2. 9/2015.(V.12.), hatályba lép 2015. május 13-án
3. 20/2015.(XI.26.), hatályba lép 2015. november 27-én
4. 5/2016.(IV.01.), hatályba lép 2016. április 2-án
5. 6/2016.(IV.28.), hatályba lép 2016. április 29-én
6. 1/2017.(I.26.), hatályba lép 2017. január 27-én
7. 20/2017.(XI.16.), hatályba lép 2017. november 17-én
8. 5/2018.(II.28.), hatályba lép 2018. február 29-én
9. 8/2018.(V.4.), hatályba lép 2018. május 5-én
10. 9/2018.(VIII.21.), hatályba lép 2018. augusztus 22-én
11. 13/2018.(X.15.), hatályba lép 2018. október 16-án
12. 11/2019.(XI.15.) hatályba lép 2019. november 16-án

**1. melléklet a 14/2014.(XII.19.) önkormányzati rendelethez<sup>12</sup>**

**Szalkszentmárton Község Önkormányzata kötelező feladatai:**

1. köztemető fenntartása:  
a Református Egyházzal kötött, a 4/2010.(VIII.05.) önkormányzati rendelet mellékletét képező kegyeleti közszolgálati szerződés alapján
  2. a közvilágításról való gondoskodás:  
EDF Démász Zrt. (Szeged, Klauzál tér 9.)
  3. a kéményseprő-ipari szolgáltatás biztosítása:  
Filantrop Kft. (6000 Kecskemét, Ipar u. 2.)
  - 4.<sup>12</sup> egészségügyi alapellátás:
    - 4.1. Háziorvos: Dr. Hornyák Edit (6086 Szalkszentmárton, Fő út 62.)  
Dr. Harnos István (6086 Szalkszentmárton, Fő út 62.)  
Dr. Junger Tibor (6086 Szalkszentmárton, Fő út 62.)
    - 4.2. Gyermekorvos: Dr. Balázs Gizella (6086 Szalkszentmárton, Fő út 62.)
    - 4.3. Fogorvos: Dr. Petró Henrietta (6086 Szalkszentmárton, Fő út 62.)
    - 4.4. Védőnő: Mizseiné Czigler Judit (6086 Szalkszentmárton, Fő út 66.)
    - 4.5. Ügyelet: Dr. Kolozs Gergely Szakrendelő (6087 Dunavecse, Vasút u. 8.)
  5. óvodai ellátás:  
Szalkszentmárton Község Önkormányzata Szalkszentmártoni Bóbita Óvoda (6086 Szalkszentmárton, Fő út 2.)
  6. könyvtári ellátás:  
a Bács-Kiskun Megyei Katona József Könyvtár biztosítja a Művelődési Ház épületében (6086 Szalkszentmárton, Petőfi tér 17.) a Szalkszentmárton Község Önkormányzatával kötött megállapodás alapján
  7. múzeum:  
Petőfi Sándor Emlékkiállítás (6086 Szalkszentmárton, Petőfi tér 13.)
  8. szociális, gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások:  
a szociális alapellátást a jogszabályok keretei között a Polgármesteri Hivatal biztosítja, a szociális alapellátás körébe tartozó gyermekjóléti és családsegítő szolgáltatást a KESZI (6090 Kunszentmiklós, Felsőszenttamás 8., telephely: 6086 Szalkszentmárton, Petőfi tér 17.) útján
  9. hulladékgyűjtés:  
a Közép-Duna Vidéke Hulladékgyűjtési Önkormányzati Társulás tagönkormányzataként, a Társulás által a DUNANETT Kft.-vel (2400 Dunaújváros, Budai Nagy Antal u. 2.) kötött közszolgáltatási szerződés útján
- 
1. 5/2015.(III.30.), hatályba lép 2015. április 1-jén
  2. 9/2015.(V.12.), hatályba lép 2015. május 13-án
  3. 20/2015.(XI.26.), hatályba lép 2015. november 27-én
  4. 5/2016.(IV.01.), hatályba lép 2016. április 2-án
  5. 6/2016.(IV.28.), hatályba lép 2016. április 29-én
  6. 1/2017.(I.26.), hatályba lép 2017. január 27-én
  7. 20/2017.(XI.16.), hatályba lép 2017. november 17-én
  8. 5/2018.(II.28.), hatályba lép 2018. február 29-én
  9. 8/2018.(V.4.), hatályba lép 2018. május 5-én
  10. 9/2018.(VIII.21.), hatályba lép 2018. augusztus 22-én
  11. 13/2018.(X.15.), hatályba lép 2018. október 16-án
  12. 11/2019.(XI.15.) hatályba lép 2019. november 16-án

10. egészséges ivóvíz- és csatorna-szolgáltatás:

Bácsvíz Zrt. (6000 Kecskemét, Izsáki út 13.)

11. helyi tűzvédelemmel kapcsolatos feladatok:

Dunaújváros Város Hivatásos Tűzoltósága (2400 Dunaújváros, Tűzoltó u. 1.)

1. 5/2015.(III.30.), hatályba lép 2015. április 1-jén
2. 9/2015.(V.12.), hatályba lép 2015. május 13-án
3. 20/2015.(XI.26.), hatályba lép 2015. november 27-én
4. 5/2016.(IV.01.), hatályba lép 2016. április 2-án
5. 6/2016.(IV.28.), hatályba lép 2016. április 29-én
6. 1/2017.(I.26.), hatályba lép 2017. január 27-én
7. 20/2017.(XI.16.), hatályba lép 2017. november 17-én
8. 5/2018.(II.28.), hatályba lép 2018. február 29-én
9. 8/2018.(V.4.), hatályba lép 2018. május 5-én
10. 9/2018.(VIII.21.), hatályba lép 2018. augusztus 22-én
11. 13/2018.(X.15.), hatályba lép 2018. október 16-án
12. 11/2019.(XI.15.) hatályba lép 2019. november 16-án

## 2. melléklet a 14/2014.(XII.19.) önkormányzati rendelethez

## Szalkszentmárton Község Önkormányzata önként vállalt feladatai:

Ssz.	Feladat	Ellátási forma
<i>Közművelődés</i>		
1	Kulturális alapítványok, egyesületek támogatása	Pénzügyi támogatás ill. térítésmentes teremhasználat
2	Művészeti egyesületek, klubok, körök támogatása	Pénzügyi támogatás ill. térítésmentes teremhasználat
<i>Sport</i>		
3	Sportegyesület támogatása	Pénzügyi támogatás ill. térítésmentes teremhasználat
<i>Községüzemeltetési feladatok</i>		
4	Piac működtetése	Polgármesteri Hivatal
5	Egyéb város- és községgazdálkodási feladatok	Közigazgatási területen szűnyog- irtás Utca névtáblák pótlása Mezőőri szolgálat működtetése
<i>Vagyongazdálkodás</i>		
6	Helyiség biztosítása társadalmi szervezetek, gazdasági társaságok és természetes személyek részére	Polgármesteri Hivatal, Művelődési Ház és Könyvtár bérlet ill. térítésmentes használat formájában
<i>Egészségügyi ellátás</i>		
7	Orvosi ügyelet támogatása	Eseti kérelem alapján
<i>Egyéb</i>		
8	Egyéb szervezetek/feladatok ellátásának támogatása	a.) Önkormányzati képviselők, bizottsági tagok bruttó tiszteletdíja b.) Alpolgármester tiszteletdíja, költségtérítése c.) Szövetségi tagdíjak (Duna Szövetség, Települési Önkormányzatok Országos Szövetsége) d.) Kitüntetések és járulékai e.) Hátrányos helyzetű felsőoktatási hallgatók támogatása

1. 5/2015.(III.30.), hatályba lép 2015. április 1-jén
2. 9/2015.(V.12.), hatályba lép 2015. május 13-án
3. 20/2015.(XI.26.), hatályba lép 2015. november 27-én
4. 5/2016.(IV.01.), hatályba lép 2016. április 2-án
5. 6/2016.(IV.28.), hatályba lép 2016. április 29-én
6. 1/2017.(I.26.), hatályba lép 2017. január 27-én
7. 20/2017.(XI.16.), hatályba lép 2017. november 17-én
8. 5/2018.(II.28.), hatályba lép 2018. február 29-én
9. 8/2018.(V.4.), hatályba lép 2018. május 5-én
10. 9/2018.(VIII.21.), hatályba lép 2018. augusztus 22-én
11. 13/2018.(X.15.), hatályba lép 2018. október 16-án
12. 11/2019.(XI.15.) hatályba lép 2019. november 16-án

9	Tanulók, sportolók jutalmazása	
10	Felső-Kiskunsági és Dunamelléki Többcélú Társulás	

1. 5/2015.(III.30.), hatályba lép 2015. április 1-jén
2. 9/2015.(V.12.), hatályba lép 2015. május 13-án
3. 20/2015.(XI.26.), hatályba lép 2015. november 27-én
4. 5/2016.(IV.01.), hatályba lép 2016. április 2-án
5. 6/2016.(IV.28.), hatályba lép 2016. április 29-én
6. 1/2017.(I.26.), hatályba lép 2017. január 27-én
7. 20/2017.(XI.16.), hatályba lép 2017. november 17-én
8. 5/2018.(II.28.), hatályba lép 2018. február 29-én
9. 8/2018.(V.4.), hatályba lép 2018. május 5-én
10. 9/2018.(VIII.21.), hatályba lép 2018. augusztus 22-én
- 11.13/2018.(X.15.), hatályba lép 2018. október 16-án
12. 11/2019.(XI.15.) hatályba lép 2019. november 16-án

3. melléklet a 14/2014.(XII.19.) önkormányzati rendelethez<sup>1, 3, 4, 6, 7, 9, 10, 11</sup>

**Szalkszentmárton Község Önkormányzata kormányzati funkció kódjainak felsorolása:**

**Alaptevékenység szerinti kormányzati funkciók:**

011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
011220	Adó-, vám- és jövedéki igazgatás
013320	Köztemető-fenntartás és működtetés
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
013360	Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetés, egyéb szolgáltatások
013370	Informatikai fejlesztések, szolgáltatások
016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
016030	Állampolgársági ügyek
016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
022010	Polgári honvédelem ágazati feladatai, a lakosság felkészítése
031060	Bűnmegelőzés
032020	Tűz- és katasztrófavédelmi tevékenységek
041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
041232	Start-munka program - Téli közfoglalkoztatás
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
041237	Közfoglalkoztatási mintaprogram
045120	Út, autópálya építése
045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
063080	Vízellátással kapcsolatos közmű építése, fenntartása
064010	Közvilágítás
066010	Zöldterület-kezelés
066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
072111	Háziorvosi alapellátás
072112	Háziorvosi ügyeleti ellátás
072311	Fogorvosi alapellátás
074031	Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
074032	Ifjúság-egészségügyi gondozás
081071	Üdülői szálláshely-szolgáltatás és étkeztetés
082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
082044	Könyvtári szolgáltatások

1. 5/2015.(III.30.), hatályba lép 2015. április 1-jén
2. 9/2015.(V.12.), hatályba lép 2015. május 13-án
3. 20/2015.(XI.26.), hatályba lép 2015. november 27-én
4. 5/2016.(IV.01.), hatályba lép 2016. április 2-án
5. 6/2016.(IV.28.), hatályba lép 2016. április 29-én
6. 1/2017.(I.26.), hatályba lép 2017. január 27-én
7. 20/2017.(XI.16.), hatályba lép 2017. november 17-én
8. 5/2018.(II.28.), hatályba lép 2018. február 29-én
9. 8/2018.(V.4.), hatályba lép 2018. május 5-én
10. 9/2018.(VIII.21.), hatályba lép 2018. augusztus 22-én
11. 13/2018.(X.15.), hatályba lép 2018. október 16-án
12. 11/2019.(XI.15.) hatályba lép 2019. november 16-án



082061	Múzeumi gyűjteményi tevékenység
082091	Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
095020	Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés
096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
104030	Gyermekek napközbeni ellátása családi bölcsőde, munkahelyi bölcsőde, napközbeni gyermekfelügyelet vagy alternatív napközbeni ellátás útján
104031	Gyermekek bölcsődei ellátása
104035	Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében
104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
105020	Foglalkoztatást elősegítő képzések és egyéb támogatások
106020	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
107051	Szociális étkeztetés
107080	Esélyegyenlőség elősegítését célzó tevékenységek és programok

**Támogatási tevékenység szerinti kormányzati funkciók:**

084031	Civil szervezetek működési támogatása
084040	Egyházak közösségi és hitéleti tevékenységének támogatása
101150	Betegséggel kapcsolatos pénzbeli ellátások, támogatások
103010	Elhunyt személyek hátramaradottainak pénzbeli ellátásai
104051	Gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások
105010	Munkanélküli aktív korúak ellátásai
107060	Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások
094260	Hallgatói és oktatói ösztöndíjak, egyéb juttatások
107060	Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások
061030	Lakáshoz jutó segítő támogatások

**Technikai tevékenység szerinti kormányzati funkciók:**

900080	Nem haszonszerzés céljára végzett tevékenység
900090	Vállalkozási tevékenységek kiadásai és bevételei
018010	Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel
018030	Támogatási célú finanszírozási műveletek

1. 5/2015.(III.30.), hatályba lép 2015. április 1-jén
2. 9/2015.(V.12.), hatályba lép 2015. május 13-án
3. 20/2015.(XI.26.), hatályba lép 2015. november 27-én
4. 5/2016.(IV.01.), hatályba lép 2016. április 2-án
5. 6/2016.(IV.28.), hatályba lép 2016. április 29-én
6. 1/2017.(I.26.), hatályba lép 2017. január 27-én
7. 20/2017.(XI.16.), hatályba lép 2017. november 17-én
8. 5/2018.(II.28.), hatályba lép 2018. február 29-én
9. 8/2018.(V.4.), hatályba lép 2018. május 5-én
10. 9/2018.(VIII.21.), hatályba lép 2018. augusztus 22-én
11. 13/2018.(X.15.), hatályba lép 2018. október 16-án
12. 11/2019.(XI.15.) hatályba lép 2019. november 16-án

**4. melléklet a 14/2014.(XII.19.) önkormányzati rendelethez****Átruházott hatáskörök:****1. A Polgármesterre átruházott hatáskörök:**

1.1. A Képviselő-testület a szociális és gyermekvédelmi feladat- és hatásköreinek gyakorlását a polgármesterre ruházza át.

1. 5/2015.(III.30.), hatályba lép 2015. április 1-jén
2. 9/2015.(V.12.), hatályba lép 2015. május 13-án
3. 20/2015.(XI.26.), hatályba lép 2015. november 27-én
4. 5/2016.(IV.01.), hatályba lép 2016. április 2-án
5. 6/2016.(IV.28.), hatályba lép 2016. április 29-én
6. 1/2017.(I.26.), hatályba lép 2017. január 27-én
7. 20/2017.(XI.16.), hatályba lép 2017. november 17-én
8. 5/2018.(II.28.), hatályba lép 2018. február 29-én
9. 8/2018.(V.4.), hatályba lép 2018. május 5-én
10. 9/2018.(VIII.21.), hatályba lép 2018. augusztus 22-én
11. 13/2018.(X.15.), hatályba lép 2018. október 16-án
12. 11/2019.(XI.15.) hatályba lép 2019. november 16-án

**5. számú melléklet a 14/2014.(XII.19.) önkormányzati rendelethez<sup>12</sup>**

**A képviselők névsora és lakcíme:**

Név	Cím
Káposztás Tibor polgármester	6086 Szalkszentmárton, Kossuth L. u. 40.
Gulyásné Horváth Tünde alpolgármester	6086 Szalkszentmárton, Béke u. 37/A.
Kerner Erzsébet	6086 Szalkszentmárton, Malom u. 15.
Kovácsné dr. Weisz Boglárka	6086 Szalkszentmárton, Hősök tere 1.
Pálinkás Gyuláné	6086 Szalkszentmárton, Arany J. u. 3/A.
Szabó Árpád	6086 Szalkszentmárton, Hősök tere 7.
Szabó Gáborné	6086 Szalkszentmárton, Kossuth L. u. 48/B.

1. 5/2015.(III.30.), hatályba lép 2015. április 1-jén
2. 9/2015.(V.12.), hatályba lép 2015. május 13-án
3. 20/2015.(XI.26.), hatályba lép 2015. november 27-én
4. 5/2016.(IV.01.), hatályba lép 2016. április 2-án
5. 6/2016.(IV.28.), hatályba lép 2016. április 29-én
6. 1/2017.(I.26.), hatályba lép 2017. január 27-én
7. 20/2017.(XI.16.), hatályba lép 2017. november 17-én
8. 5/2018.(II.28.), hatályba lép 2018. február 29-én
9. 8/2018.(V.4.), hatályba lép 2018. május 5-én
10. 9/2018.(VIII.21.), hatályba lép 2018. augusztus 22-én
11. 13/2018.(X.15.), hatályba lép 2018. október 16-án
12. 11/2019.(XI.15.) hatályba lép 2019. november 16-án

**6. melléklet a 14/2014.(XII.19.) önkormányzati rendelethez****Szalkszentmárton Község Önkormányzata Képviselő-testülete bizottságainak tagjai:****1. Pénzügyi Bizottság:**

Elnök: Kovácsné dr. Weisz Boglárka

Tagok: Szabó Árpád

Szabó Gáborné

Pinczel Mártonné (nem képviselő tag)

**2. Ügyrendi Bizottság:**

Elnök: Pálincás Gyuláné

Tagok: Kerner Erzsébet

Szabó Árpád

1. 5/2015.(III.30.), hatályba lép 2015. április 1-jén
2. 9/2015.(V.12.), hatályba lép 2015. május 13-án
3. 20/2015.(XI.26.), hatályba lép 2015. november 27-én
4. 5/2016.(IV.01.), hatályba lép 2016. április 2-án
5. 6/2016.(IV.28.), hatályba lép 2016. április 29-én
6. 1/2017.(I.26.), hatályba lép 2017. január 27-én
7. 20/2017.(XI.16.), hatályba lép 2017. november 17-én
8. 5/2018.(II.28.), hatályba lép 2018. február 29-én
9. 8/2018.(V.4.), hatályba lép 2018. május 5-én
10. 9/2018.(VIII.21.), hatályba lép 2018. augusztus 22-én
11. 13/2018.(X.15.), hatályba lép 2018. október 16-án
12. 11/2019.(XI.15.) hatályba lép 2019. november 16-án

**7. melléklet a 14/2014.(XII.19.) önkormányzati rendelethez**

**A Polgármesteri Hivatal ügyfélfogadási rendje:**

	délelőtt	délután
Hétfő	7.30-12.00	13.00-15.30
Kedd	7.30-12.00	az ügyfélfogadás szünetel
Szerda	7.30-12.00	13.00-15.30
Csütörtök	az ügyfélfogadás szünetel	
Péntek	7.30-11.00	

**A polgármester, az alpolgármester és a jegyző fogadóórája:**

**Polgármester fogadóórája:**

Minden hét szerdai munkanapján: 8.00-12.00 óráig

**Alpolgármester fogadóórája:**

Minden hét szerdai munkanapján 10.00-12.00 óráig

**Jegyző fogadóórája:**

Minden kedd és szerdai munkanapon: 8.00-12.00 óráig.

1. 5/2015.(III.30.), hatályba lép 2015. április 1-jén
2. 9/2015.(V.12.), hatályba lép 2015. május 13-án
3. 20/2015.(XI.26.), hatályba lép 2015. november 27-én
4. 5/2016.(IV.01.), hatályba lép 2016. április 2-án
5. 6/2016.(IV.28.), hatályba lép 2016. április 29-én
6. 1/2017.(I.26.), hatályba lép 2017. január 27-én
7. 20/2017.(XI.16.), hatályba lép 2017. november 17-én
8. 5/2018.(II.28.), hatályba lép 2018. február 29-én
9. 8/2018.(V.4.), hatályba lép 2018. május 5-én
10. 9/2018.(VIII.21.), hatályba lép 2018. augusztus 22-én
11. 13/2018.(X.15.), hatályba lép 2018. október 16-án
12. 11/2019.(XI.15.) hatályba lép 2019. november 16-án

