6

2019 JAN. 24

ÉH/462-1/2019 Polgármeter

SZALKSZENTMÁRTON KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

MŰVELŐDÉSI HÁZ – TÖBBFUNKCIÓS SZOLGÁLTATÓ TÉR

MUNKATERVE
2019. évre

6086 Szalkszentmárton, Petőfi tér 15.
tel: 30/975-8734
e-mail: muvelodesihaz.szalkszentmarton@gmail.com

Közművelődési – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése (082091):

Általános feladatok

- a település lakossága igényeinek megfelelő; a fenntartó elvárásait kielégítő közművelődési tevékenységek- és lehetőségek kutatása, tervezése és lebonyolítása; a közösségi- lakossági-, intézményi és kulturális-közművelődési szolgáltatások szabad igénybevételének biztosítása,
- Szalkszentmárton Község Önkormányzata közművelődési rendeletének, kulturális koncepciójának megfelelő program- és szolgáltatás-szerkezet kialakítása, s annak a változó igényeknek megfelelő folyamatos működtetése,
- a lakossági igényeknek és a fizetőképes keresletnek megfelelő kulturális és közhasznú szolgáltatások; programok szervezése,
- Szalkszentmárton Község Önkormányzatával, intézményeivel és civil szervezeteivel való folyamatos együttműködés; a kultúra és közművelődés területén való építő, koordináló szerep,
- a közösségi-, kulturális-, társadalmi- és politikai rendezvényeknek helyet adni; szervezni és lebonyolítani az állami-, nemzeti-, társadalmi- és helyi ünnepségeket,
- közösségfejlesztő funkciója keretében segíti a helyi civil társadalom fejlődését, fejlesztését, önigazgatását; a helyi civil közösségeknek helyet biztosít, támogatást nyújt,
- előmozdítani a mindennapi élet kultúrájának fejlődését

Információs tevékenység

A közönség, a látogatók, az érdeklődők tematikusan szerveződő, több csatornán történő tájékoztatása, illetve a közönségtől, közösségektől érkező visszajelzések fogadása, elemzése.

A Művelődési Ház az alábbi információs tevékenységeket végzi:

- plakátok, szórólapok készítése, elhelyezése a település frekventált helyein és a közösségi színtéren belül,
- információk, bemutató cikkek a Szalkszentmártoni Kisbíró Önkormányzat Hivatalos Lapjában

---

Művelődő közösségek tevékenysége

A művelődő közösségek érdeklődési kör és az önképző, társas tevékenység szerint – jogi személyiség nélküli – lakossági csoport, mely legalább 3 fős tagsággal rendelkezik és rendszeresen, állandó helyen működik. Az azonos vagy hasonló érdeklődésen alapuló tevékenységben a tagok önkéntes alapon vesznek részt.

A közösségi színtér infrastruktúrájának rendelkezésre bocsájtásával segíti a művelődő közösségek létrejöttét, működését, a művészeti csoportok munkája eredményének közönség előtti bemutatását.

Az közösségi színtérben működő művelődő közösségek:

Közösség neve	Heti órák száma	Szakmai vezető
Szalkszentmártoni Néptánc Egyesület	hétfő 3,5 óra (17.00-20:30) csütörtök 4,5 óra (16:00-20:30) péntek 2 óra (18:00-20:00)	Csánki Mónika, Kővágó Zsolt
Szalkszentmártoni Szederinda Néptánc Egy.	kedd 2 óra (17:30-19:30) szerda 3 óra (16:00-19:00)	Gutmon Levente
Nyugdíjas klub	havi 2 óra (kedd)	Balogh Károlyné

Az közösségi színtérben sportoló közösségek:

Közösség neve	Heti alkalmak száma	Szakmai vezető
Szalkszentmárton K.S.E	hétfő 2 óra (16:30-18:30) szerda 1,5 óra (17:00-18:30) péntek 3 óra (16:30-19:30)	Vinczellér Csaba
Szentmárton Sportegyesület	kedd 3 óra (16:30-19:30) csütörtök 2 óra (17:15-18:30)	Kovács László
Női torna	hétfő 1 óra (18:30-19:30) csütörtök 1 óra (18:30-19:30)	Sóbujtó Klára
Felnőtt Kézilabda	szerda 1,5 óra (18:30-20:00)	Ámán János

Feladatok:
· A tevékenységükhöz az intézményi infrastruktúra biztosítása.
· Rendezvényeikhez biztosítani a szükséges technikai hátteret.

Rendezvények szervezése

A kultúra értékeit bemutató, azok megismertetését célzó, vagy szórakoztató jellegű, szervezett közösség, közönség részvételével rendezett összejövetelek megvalósítása. A közművelődési alapszolgáltatások körében a rendezvények szervezése kiterjed az egyetemes, a nemzeti és a nemzetiségi, kisebbségi kultúra értékeinek megismertetésére, az ünnepek kultúrájának gondozására, a hagyományápolást, valamint az egyéni vagy csoportos szabadidőtöltést szolgáló, művelődési célú és szórakoztató tevékenységekre.

Ide tartoznak: műsoros rendezvények, közösségi rendezvények, népművészeti rendezvények, szórakoztató rendezvények, művészeti események, versenyek, vetélkedők, komplex rendezvények, népünnepélyek, búcsú, táncház, hangverseny, fesztivál.

(A munkatervben csak a művelődési ház saját rendezvényei szerepelnek. Az önkormányzati és más partnerszervezetek rendezvényei nem!)

Farsang – hét és Kiszebáb égetés
(febr. 25 - márc. 1) A kiszebáb égetést húshagyókedden márc. 5-én tartjuk Bóbita Óvoda gyerekei és a Szalkszentmártoni Petőfi Sándor Általános Iskola tanuló részére

Március 15-i megemlékezés (márc.15)

Szalk – Tass vetélkedő
(április 6. vagy 13)

Tojásfa díszítés a Faluközpontba
és
Húsvéti futás az egészség jegyében Bóbita Óvoda gyerekei részére
(április 17.)

Majális
(május 1.)

Gyereknap
(június 1.)

Trianoni megemlékezés
(június 4.)

Pályázatos közösségi program – 17-35 éves részére
(augusztus 17.)

Pályázatos közösségi program – Nyugdíjasok részére
(augusztus 19).

Államalapítás Ünnepe és Falunap
(augusztus 20.)

1956-os forradalom és szabadságharc megemlékezés
(október 23.)

Márton-hét
(november 4.– 8.)

Márton napi Lámpás felvonulás
(november 10.)

Idősek napja (községünk nyugdíjas lakói számára
(november 23.)

Falukarácsony
(december 14.)

A 2019. évi céljainkat illetően elmondható, hogy ez évben is kiemelt feladatként kívánjuk kezelni azt, hogy a gyermek- és ifjúsági korosztálynak minél több és értékesebb programot, szórakozási és a szabadidő hasznos eltöltését segítő lehetőséget teremtsünk.
Természetesen fontos célcsoportja munkánknak az idősebb korosztály is, mert szerepünk lehet abban, hogy – programjaink értelmes elfoglaltságot, találkozási, szórakozási lehetőséget teremtve számukra – elmagányosodásuk, bezárkózásuk ne következzen be.

Művelődési Ház arra törekszik, hogy a különböző korosztályi és érdeklődési csoportoknak a lehetőségekhez és forrásokhoz mérten a legszélesebb és legértékesebb kínálatot biztosítsa mind a kulturális és művelődési lehetőségei, rendezvényei és közösségei tekintetében.

Szalkszentmárton, 2019. január 22.

Mészáros Szilvia
Közművelődési Szakember

7

2019 JAN. 24

Petőfi Sándor Emlékkiállítás 2019 évi munkaterve

Az emlékkiállítás községünk fontos közművelődési intézménye. Célkitűzésünk minden idelátogatónak, helyi lakosnak, minden korosztálynak valamilyen érdekes programot ajánljunk. A múzeum látogatás célja nem csupán tájékoztatás, bemutatás, hanem a tanulás egyik formája. A tárlatvezetést a múzeumpedagógiai foglalkozásokat színessé,izgalmassá,érdekessé próbáljuk tenni így közvetíteni az ismereteket ami az életre szóló tanulás folyamatát elősegíti.

A múzeumok, emlékhelyek célja a közgyűjtemény kínálatának megismertetése minél több emberrel. Ennek a folyamatnak nagy szerepe van az identitástudat erősítésében. Az UNESKO nemrégiben nyilvánosságra hozta a világ múzeumainak funkcióját meghatározó állásfoglalását melynek négy alapeleme van. Megőrzés, kutatás, kommunikáció, oktatás! Ezeket az elveket szem előtt tartva próbáljuk éves munkatervünket összeállítani.

A múzeum élethűen mutatja be a Petrovics család életét Szalkszentmártonban az 1840-es években. Az akkor élt emberek munkaeszközeit, használati tárgyait ismerhetjük meg. Hrúz Mária konyhájába belépve szinte látjuk magunk előtt a tevékenykedő embert aki éppen a kemencéből kivett ételt nyújtja át az ivóban iszogató vendégeknek. Ezt az autentikus légkört kell megőriznünk, megismertetnünk az ide látogatókkal. Fel kell ébreszteni tudásvágyukat, kíváncsiságukat a régmúlt iránt. Ezen keresztül magukévá téve dédszüleink és az ő szüleik életét. Identitástudatuk fejlődik, megerősödik. A közösségvállalás a régmúlt nemzetséggel felébreszti a hazaszeretet érzését.

I.

Munkatervünk fő vonulata nemzeti ünnepeink méltó megünneplésére épül. Március 15.-e látogatottság legsűrűbb időpontja. Ebben az időszakban van a legtöbb látogató. Ekkor fogadjuk a legtöbb csoportot. Készülünk múzeumpedagógiai foglalkozásokkal. Ezek a foglalkozások mindig az ünnep hagyományait tükrözik. „Mert a huszár a nyeregbe bele van teremtve" 48-as forradalom dalának egy sora a mottónk az idén. Zacskóból huszárbábot, kisdobot vagy lovat hajtogatni. A zacskóhuszárral lehet kísérni a dalt lehet verselni, játszani. Az idősebb látogatóinknak, felnőtteknek ajánljuk a tárlatvezetést, a forradalom költőjének és családjának lakhelyét bemutatva. Képet kaphatnak a forradalmi korszakban élő emberekről az akkori életformáról. Ez közelebb viheti a látogatókat Petőfi Sándor költészetének megértéséhez. Március 15-ei programokat felrakjuk a honlapunkra és tovább küldjük a környék közművelődési intézményeinek.

Szeretnénk ha községünkben működő általános iskola jobban kihasználná a múzeum közelségét az oktatást színesebbé, érdekesebbé tehetnék ha itt tartanának irodalom, történelem órákat. Ebben szívesen lennénk partnerek.

II.

A verseket olvassuk, hallgatjuk, írjuk, megosztjuk. A vers olyan gondolatokat szed egybe amelyek hétköznapi nyelven nem elmondhatók. Valamilyen érzelmet, gondolatot, eseményt ír le. A vers mindenkié, mindenkit megszólít. A verseléssel gyakoroljuk szép magyar nyelvünket ami nagyon fontos a mai elgépiesedő, SMS író világunkban. Petőfi szelleme, emléke itt van ebben az épületben ezt megidézni feladatunk, kötelességünk.

A költészet napi rendezvényünk egy másik nagy költő halálának 100. évfordulóját idézi, Ady Endrét. Ezen az esten a Nyugdíjas Klubot szeretnénk vendégül látni kedvenc verseik felidézésével, beszélgetéssel.

III.

„Aventur und kunst" –„Kaland és művészet" címen szeretnénk egy időszakos kiállítást rendezni. A könyvnyomtatás feltalálója, Guttenberg emlékére készült kiállítás címe volt e mondat. A múzeum könyvtára igen gazdag érdekes régi kiadású könyvekből. Ezen kívül gyűjtést indítanánk a környék lakónál fellelhető száz évnél idősebb kiadású könyvek felkutatására. A kiállítást meghirdetnénk a környék iskoláinak remélve, hogy felkelthetjük a pedagógusok és a gyerekek érdeklődését. Talán a szép régi kiadványok elősegítik a nyomtatott irodalom újbóli felfedezését és segítenek az olvasás megszerettetésében.

IV.

Folytatjuk a „Hálószobánk falán" című fotókiállítás megrendezését. Az ötven éve összeházasodott párokra emlékezünk, emlékeket idézünk. A házasság intézményét népszerűsítjük, példát mutatva a mai fiataloknak.

V.

Múzeumok Éjszakája rendezvény lehetőséget biztosít a nem múzeumba járó rétegeket megszólítani. A változatos programok a község lakosságát és a környékbelieket elhozza a múzeumba. A korhű autentikus környezet, Petőfi szelleme megérintheti az embereket,érdeklődésüket felkeltheti a régmúlt megismerése iránt.

A hagyományőrzést, népi kultúrát továbbra is fő produkcióként megőrizzük. Az est folyamán változatos, színes programot

igyekszünk összeállítani, hogy mindenki megtalálja a kedvére való szórakozást. Reményeink szerint az ünnep turisztikai célpontként kerülhet be az országjárók programjába.

VI.

Népmese napja szintén egy évfordulóhoz kapcsolódik. Arany László népmese gyűjtő, meseíró, műfordító halálának 175. évfordulója van ebben az évben. Arany János életművét, munkásságát megőrizte, ápolta, rendezte. Arany László nagyon nehéz korszakban élt, a levert szabadságharc utáni időkben. Hitt az irodalom nemzeti és közösségformáló szerepében. „Délibábok hőse" című regénye előfutára volt a realista regényirodalom kialakulásának.

Ez a rendezvény az óvodásokat célozza meg, interaktív módon egy ismert mesét szeretnénk velük eljátszatni az ivóban, árnyjáték formájában. Szeretnénk komplex módon élményt nyújtani a gyerekek aktivitását kihasználva. Meseszeretetüket megőrizzék, fantáziájukat megmozgassák, esztétikai érzéküket fejlesszék.

VII.

Kézműves tábort rendeznénk az iskolások számára közvetlen a tanítás befejezése után. Pályázati támogatás segítségével oldanánk meg. Biztosítanánk a múzeum udvarát az ivót és a pince helységet. Érdekes kézműves tevékenységet szerveznénk, agyagozás, fafaragás, játékkészítés. Meglátogatnánk a községben élő kovácsmestert és műhelyét. Községünk kistermelőit, helyi mezőgazdasági termelőket, állattartókat. Mesélnénk –énekelnénk-táncolnánk. A gyermekek programjainak összeállításánál fontos szempont az irodalom megszerettetése, hagyományőrzés, kézügyesség fejlesztése. Az alkotás a munka megszerettetése, esztétikai érzékük fejlesztése, fantáziájuk kihasználása, aktivitásuk lekötése.

VIII.

Továbbra is megtartjuk időszaki kiállításként „ Elődeink eszközei"című tárlatunkat. Szeretnénk a tárgyakat cserélni, újakat keresni, körülnézve a padláson. Fontos része ez a kiállítás a tárlatvezetésnek ahol a mai gyerekek összehasonlíthatják az akkor használt eszközöket a maiakkal. Megismerhetik az 1840-es években élt emberek használati tárgyait.

IX.

Aradi vértanúkra emlékezést idén is az iskolával és a Petőfi Baráti Körrel együtt működve oldjuk meg. Az iskola által összeállított műsor és koszorúzás történik a múzeum udvarán. Várjuk a környékről érkező vendégeket.

X.

Az év lezárásaként hagyományos módon megemlékezünk Petőfi Sándor születésnapjáról a Baráti kör szervezésében. Ez a kis bensőséges ünnep emlékeztet minket arra, milyen nagy dolog, hogy egy ilyen történelmi fontosságú intézmény a Petőfi Sándor Emlékkiállítás községünk tulajdonát képezi. A mi felelősségünk, hogy úgy ápoljuk, használjuk ki ezt az intézményt, hogy közösségünk és az egész ország javát szolgálja!

Tisztelettel :Wágnerné Stier Katalin

mb. szakmai vezető

Infrastrukturális javítások : 20190.01.-2019.12.31-ig

Az épület tornác felőli oldalán az ablak keretek festése teljesen lekopott, le van pattogva. Állag megóvás érdekében nem lehet a festést halogatni.

II. Az épület külső homlokzatán szintén fel van pattogva a meszelés,több helyen repedések láthatóak. Ezek rendbe hozása nagy összeg lenne és a vállalkozó nem tudja ebben az évben bevállalni.

III. Az ivó padlózatán festés kopott. Vállalkozó szerint a csiszolás hosszú időbe telne, valószínű a padló javítására is szükség lenne.

IV. Az ivó világításának bővítése :

A múzeumpedagógiai foglalkozások itt zajlanak. Ilyenkor a jó világításra szükség van.

„Elődeink eszközei" kiállítás is itt van és a könyv kiállítást is itt szeretném megoldani. A látvány élvezhetőbb lenne a jó világítás mellet.

A különböző rendezvényeken is igény lenne nagyobb fényerőre.

Az ivó autentikus légkörét meg kell őriznünk így nem egyszerű megoldást találni. Két variáció lehetséges. 1.Külön álló lámpatestek vagy csillár felszerelése. Megnéztem az interneten a lehetőségeket. www.kovácsmester.hu lameridiana.hu oldalakon , nagyon drága.

2.A másik megoldás LED fény csík felszerelése a gerendára ami alig látható, a vezetékek eltűntethetőek és távirányítóval kapcsolható. Erre kaptunk költségvetést.

V. A Kubinyi Ágoston pályázaton nyert interaktív eszközt, Tochpadot be kell szerelni az idei évben. Az irodalmi kiállító részbe kellene helyezni .Nem lenne szerencsés szoba hangulatát egy modern berendezéssel megtörni, úgy gondoljuk egy régies kinézésű szekrény vagy komód megfelelne a célnak.

8

Könyvtár, Információs és Közösségi Hely Szalkszentmárton

Éves programterv (tervezet)

2019.

2019 JAN. 25
KM/1180-1/2019

Folyamatos feladatok:

- helyi állományból *kölcsönzés* (felnőtt és ifjúsági és gyermek irodalom)
- *folyóirat kölcsönzés, és* helyben olvasás biztosítása
- *könyvtárközi kölcsönzés* a Katona József Megyei Könyvtár állományából
- *könyvtárhasználati órák* tartása iskolásoknak – igény szerint évfolyamonként (minimum 2 óra/tanév)
- A könyvtár tematikájának megfelelő témakörökben *hely biztosítása* foglalkozásoknak, előadásoknak, civil szervezetek programjainak
- *KönyvtárMozi* felnőtteknek és gyerekeknek igény szerint (minimum havi 1 alkalom)
- *információadás* és *keresés* olvasói igény szerint
- *tematikus kiállítások készítése* a könyvtár állományából (új könyvek, évszakok, ünnepek, foglalkozások)

Kézműves foglalkozások:

- ***gyermek***: ünnepekhez kapcsolódva, foglalkozások kiegészítéseként
- ***felnőtt:*** kötés-horgolás szakkör, gyöngyfűzés, gyógynövényes szakkör

Programok:

- ***gyermek:***
  „Ringató"foglalkozás - 2 hetente
  Mesefoglalkozások - havi 1 alkalommal
- ***ifjúsági***:
  Versmondó verseny – évi 2 alkalom (alsó- és felső tagozat)
  Szépolvasó verseny (alsó- és felső tagozat)

- ***felnőtt:***

  Internet használói tanfolyam, horgoló,- origami és gyógynövényes szakkör

  Kiállítás a szakkörök anyagából és helyi kézművesek termékeiből

- ***bármely korosztálynak***:

  KönyvtárMozi szervezése - havi 1 alkalommal/ igény szerint lehet több alkalom is

  Író-olvasó találkozók

Előadók, előadások:

- Író-olvasótalálkozó - évi 3-4 alkalommal
- bábszínház
- zenés műsor
- mesefoglalkozás
- történelmi, helytörténeti előadás – minimum 2 alkalommal
- egészségmegőrzés előadás/ és gyakorlati bemutatók - havi 1 alkalommal
- *Egészséghét* - májusban

Tanév ideje alatt, igény szerint : *„karate* – kölykök" és *rajz szakkörösök „tanulószobája"*
(gyerekek felügyelete, könyvajánlások, foglalkozás tartása)

Július és augusztus hónapban : kézműves foglalkozások, társasjáték használat lehetősége,
könyvajánlók készítése a kötelező-, és az ajánlott könyvekből,
új könyvekből tematikus kiállítások

10

Szalkszentmárton Község Önkormányzata
Szalkszentmártoni Bóbita Óvoda
Szalkszentmárton Fő u. 2.
6086
Ikt.sz. 2 / 2019

2019 JAN. 15

ÖM/277-2/2015 Jegyző

Tisztelt Képviselő Testület!

Tisztelettel kérem az engedélyüket, Tilli Réka pedagógiai asszisztens helyettesítésének megoldására.

Indoklás: pedagógiai asszisztensünk tartós betegállományba került várandósága miatt. A helyettesítés a keresőképtelenség végéig tart.

Tisztelettel: Bakosné Somogyi Orsolya

2019. január 14.

SZALKSZENTMÁRTONI BÓBITA ÓVODA

11

Szalkszentmárton Község Önkormányzata

Szalkszentmártoni Bóbita Óvoda

6086 Szalkszentmárton, Fő út 2.

Iktatószám: 9 /2019.

2019 JAN. 22

KM/277-3/2019

Előterjesztés

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. § (2) bekezdés b) pontja szerint a Fenntartó dönt az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról.

Szalkszentmárton Község Önkormányzata fenntartásában működő Szalkszentmártoni Bóbita Óvoda központi óvodája heti nyitva tartása 6.30 – 16.30-ig. Újtelepi óvoda heti nyitva tartása 6.30 – 14.30-ig.

Az óvoda a nevelési évben – amely szeptember 1-től augusztus 31-ig tart – folyamatosan nyitva tart.

A nyári zárva tartás Fenntartói döntéséről - a nevelési – oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 3. § (7) bekezdése alapján -, a szülőket tájékoztatjuk az óvodai hirdetőtáblán és a Fenntartó honlapján. Az év közben igénybe vett nevelés nélküli munkanapokról (5 munkanap) legalább 7 nappal a zárva tartást megelőzően az óvoda minden esetben tájékoztatja a szülőket.

Kérem a tisztelt Képviselő testületet, hogy az általam előterjesztett jogszabályoknak megfelelő óvodai nyitva tartási rendet a 2019/2020-as nevelési évre elfogadni szíveskedjenek!

Bakosné Somogyi Orsolya

óvodavezető

Szalkszentmárton, 2019. január 21.

Szalkszentmárton Község Önkormányzata
Szalkszentmártoni Bóbita Óvoda
Szalkszentmárton
Fő út 2.
6086.
Telefon: 06 76 358 369
E-mail: ovoda@szalkszentmarton.hu
Iktatószám: 8-2 **2019**

2019 JAN. 22
KM/277-4/2019 Jegyző

Tisztelt Halászné dr. Borbély Anett Jegyző Asszony, Képviselő- testület!

Az óvodák heti és éves nyitvatartási idejének meghatározása az önkormányzat feladata. Ezért kérem a Képviselő-testületet, hogy, az éves fertőtlenítő nagytakarítás miatt, 2019.08.21-től 2019.08.30.-ig a Szalkszentmártoni Bóbita Óvoda bezárását, engedélyezze!
A zárás időtartama: 8 munkanap. Az időpontot Vizi Zsuzsanna, élelmezésvezetővel egyeztettem.

SZALKSZENTMÁRTONI BÓBITA ÓVODA

Tisztelettel: Bakosné Somogyi Orsolya
Bakosné Somogyi Orsolya
Óvodavezető

Szalkszentmárton, 2018.02.12.

2019 JAN. 21
KM/ÁOS-1/2019

Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz nyilvántartása

KUSZAKA 2004 Bt.

Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtő

Székhelye: 6090 Kunszentmiklós, Liszt Ferenc u. 10.
Telephelye: 6090 Kunszentmiklós, Liszt Ferenc u. 10.

NEM SELEJTEZHETŐ:

A dokumentációt összeállította: *Szűcs Pál* környezetgazd. szakmérnök,
ABDIÁS-ÖKO Kft., 6090 Kunszentmiklós, Ősz u. 3/a.
Tel.: (76) 550-221,: (76) 550-222
mobil: +36 (20) 9182-377
e-mail: info@abdias.hu

KUSZAKA 2004 Szennyvíz gyűjtő és Szolgáltató Bt.

Név:	**6090 Kunszentmiklós, Liszt Ferenc u. 10.**	
	Településazonosító:	**28130**
Székhely:	KÜJ:	**101 503 732**
	Cégjegyzékszám:	**03-06-113064**
	6090 Kunszentmiklós, Liszt Ferenc u. 10.	
	Gépjármű tároló telep	
Telephely:	Hrsz:	**3124., 3125. hrsz.**
	KTJ:	**101 469 347**
	Településazonosító:	**28130**

oztatott létszám: **3 fő**

Tevékenység: **Szennyvíz gyűjtése, kezelése (TEÁOR 37.00)**
Nem veszélyes hulladék gyűjtése (TEÁOR 38.11)

Felelős személy, egyben adatszolgáltatásért, nyilvántartásért felelős:
Matics Attila, (telefon: +36 (20) 3190817)

KUSZAKA 2004 BT.
6090 Kunszentmiklós, Liszt F. u. 10.
Adósz.: 21938481-2-03
Bankszla.: 52800038-10304082
Cégjegyzékszám: 03-06-113064

.....Matics Attila.....

{Név}

Év: 2018

Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz

Dátum	Származás						Átvett mennyiség (m3)	Átvett mennyiség (kg)	Kezelésre átadott mennyiség (kg)
	Átadó neve	KÜJ	KTJ	Lakossági	Termelői	Kísérőjegyek (szállítólevél) száma			
01. 05.					+	9 028 556	20	**21000**	**21000**
01. 09.					Termelői	9 028 559	10	**10500**	**10500**
01. 12.				Lakossági		9 028 563	5	**5250**	**5250**
01. 12.					Termelői	9 028 564	10	**10500**	**10500**
01. 16.					Termelői	9 028 567	10	**10500**	**10500**
01. 19.					Termelői	9 028 571	20	**21000**	**21000**
01. 24.				Lakossági		9 028 574	10	**10500**	**10500**
01. 25.					Termelői	9 028 577	20	**21000**	**21000**
01. 29.					Termelői	9 028 579	20	**21000**	**21000**
02. 02.					Termelői	9 028 585	10	**10500**	**10500**
02. 06.					Termelői	9 028 588	20	**21000**	**21000**
02. 06.					Termelői	9 028 589	10	**10500**	**10500**
02. 09.					Termelői	9 028 592	20	**21000**	**21000**
02. 13.					Termelői	9 028 597	10	**10500**	**10500**
02. 16.					Termelői	9 028 599	10	**10500**	**10500**
02. 20.					Termelői	9 028 602	10	**10500**	**10500**
02. 23.					Termelői	9 028 605	10	**10500**	**10500**
02. 26.					Termelői	9 028 607	10	**10500**	**10500**
02. 28.					Termelői	9 028 608	10	**10500**	**10500**
03. 03.					Termelői	9 028 613	10	**10500**	**10500**
03. 06.					Termelői	9 028 617	10	**10500**	**10500**
03. 09.					Termelői	9 275 126	10	**10500**	**10500**
03. 12.					Termelői	9 275 128	20	**21000**	**21000**
03. 14.					Termelői	9 275 135	20	**21000**	**21000**

03. 20.					Termelői	9 275 138	20	21000	21000
03. 23.					Termelői	9 275 142	10	10500	10500
03. 26.					Termelői	9 275 145	20	21000	21000
03. 29.					Termelői	9 275 026	10	10500	10500
04. 03.					Termelői	9 275 030	10	10500	10500
04. 06.					Termelői	9 275 034	20	21000	21000
04. 10.					Termelői	9 275 039	20	21000	21000
04. 10.					Termelői	9 275 040	10	10500	10500
04. 13.					Termelői	9 275 043	10	10500	10500
04. 13.				Lakossági		9 275 044	5	5250	5250
04. 16.					Termelői	9 275 046	10	10500	10500
04. 20.					Termelői	9 275 052	20	21000	21000
04. 23.					Termelői	9 275 056	20	21000	21000
04. 27.					Termelői	9 275 062	20	21000	21000
04. 27.				Lakossági		9 275 063	5	5250	5250
05. 03.					Termelői	9 275 070	20	21000	21000
05. 08.					Termelői	9 275 074	20	21000	21000
05. 11.					Termelői	9 275 080	10	10500	10500
05. 14.					Termelői	9 275 083	10	10500	10500
05. 18.					Termelői	9 275 087	10	10500	10500
05. 23.					Termelői	9 275 092	10	10500	10500
05. 25.					Termelői	9 275 095	10	10500	10500
05. 28.					Termelői	9 275 098	10	10500	10500
05. 31.					Termelői	9 275 102	20	21000	21000
06. 01.				Lakossági		9 275 104	7	7350	7350
06. 05.					Termelői	9 275 106	10	10500	10500
06. 06.					Termelői	9 275 107	20	21000	21000
06. 07.					Termelői	9 275 109	10	10500	10500
06. 11.					Termelői	9 275 113	10	10500	10500
06. 15.					Termelői	9 275 121	20	21000	21000
06. 19.					Termelői	9 275 124	10	10500	10500

06. 19.				Lakossági		9 275 125	5	**5250**	**5250**
06. 22.				Lakossági		9 290 952	9	**9450**	**9450**
06. 22.					Termelői	9 290 953	10	**10500**	**10500**
06. 25.					Termelői	9 290 955	10	**10500**	**10500**
06. 29.					Termelői	9 290 959	10	**10500**	**10500**
07. 03.				Lakossági		9 290 963	10	**10500**	**10500**
07. 04.					Termelői	9 290 965	10	**10500**	**10500**
07. 05.					Termelői	9 290 967	20	**21000**	**21000**
07. 10.					Termelői	9 290 974	10	**10500**	**10500**
07. 13.					Termelői	9 290 980	10	**10500**	**10500**
07. 16.					Termelői	9 290 983	10	**10500**	**10500**
07. 19.					Termelői	9 290 987	20	**21000**	**21000**
07. 25.					Termelői	9 290 992	20	**21000**	**21000**
07. 30.					Termelői	9 290 998	10	**10500**	**10500**
08. 03.					Termelői	9 290 929	20	**21000**	**21000**
08. 04.					Termelői	9 290 931	20	**21000**	**21000**
08. 08.					Termelői	9 290 934	20	**21000**	**21000**
08. 14.					Termelői	9 290 939	10	**10500**	**10500**
08. 17.					Termelői	9 290 943	20	**21000**	**21000**
08. 23.					Termelői	9 290 946	10	**10500**	**10500**
08. 28.					Termelői	9 290 950	20	**21000**	**21000**
09. 01.					Termelői	9 290 632	10	**10500**	**10500**
09. 03.					Termelői	9 290 634	10	**10500**	**10500**
09. 06.					Termelői	9 290 638	10	**10500**	**10500**
09. 12.					Termelői	9 290 643	20	**21000**	**21000**
09. 18.					Termelői	9 290 650	20	**21000**	**21000**
09. 21.					Termelői	9 290 655	10	**10500**	**10500**
09. 26.					Termelői	9 290 660	10	**10500**	**10500**
09. 28.					Termelői	9 290 663	10	**10500**	**10500**
10. 01.					Termelői	9 290 665	10	**10500**	**10500**
10. 05.					Termelői	9 290 669	10	**10500**	**10500**

10. 10.						Termelői	9 290 672	20	21000	21000
10. 10.						Termelői	9 290 673	20	21000	21000
10. 16.						Termelői	229 129	20	21000	21000
10. 24.						Termelői	229 136	10	10500	10500
10. 26.					Lakossági		229 137	9	9450	9450
10. 26.						Termelői	229 138	10	10500	10500
10. 31.						Termelői	229 145	20	21000	21000
11. 06.						Termelői	229 176	10	10500	10500
11. 09.						Termelői	229 182	10	10500	10500
11. 13.						Termelői	229 184	10	10500	10500
11. 16.						Termelői	229 187	20	21000	21000
11. 19.						Termelői	229 188	7	7350	7350
11. 21.						Termelői	229 191	20	21000	21000
11. 27.						Termelői	229 199	20	21000	21000
12. 01.						Termelői	229 154	10	10500	10500
12. 04.						Termelői	229 157	10	10500	10500
12. 07.						Termelői	229 159	20	21000	21000
12. 11.						Termelői	229 163	10	10500	10500
12. 14.						Termelői	229 166	10	10500	10500
12. 18.						Termelői	229 174	20	21000	21000
12. 21.						Termelői	229 204	10	10500	10500
								1432	1503600	1503600

ELŐTERJESZTÉS
Szalkszentmárton Község Önkormányzata
Képviselő-testülete 2019. január 30-i ülésére

Tárgy: Településrendezési terv, Helyi Építési Szabályzat felülvizsgálata

Az utóbbi időszakban jelentős változáson ment át az építésügyi szabályozás, mely indokolttá teszi a helyi jogszabályi harmonizációt. A településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012.(XI.8.) Kormányrendelet 45. §-a alapján a 2012. december 31-én hatályban lévő, valamint az OTÉK 2012. augusztus 6-án hatályos településrendezési követelményeinek és jelmagyarázatának figyelembevételével elkészített és elfogadott településrendezési eszközök 2019. december 31-ig alkalmazhatók. A 2012. december 31-én hatályban lévő, továbbá a 2012. december 31-ét megelőzően hatályban lévő jogszabályok alapján elfogadott településrendezési eszközök 2019. december 31-ig történő módosítása indokolt.

Fentieknek megfelelően a jogszabályváltozásokra való tekintettel szükséges a Településrendezési terv és a Helyi Építési Szabályzat felülvizsgálata.

Szalkszentmárton, 2019. január 25.

Káposztás Tibor
polgármester

ELŐTERJESZTÉS
Szalkszentmárton Község Önkormányzata
Képviselő-testülete 2019. január 30-i ülésére

Tárgy: tájékoztatás a polgármester 2018. évi igénybevett szabadságáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény VII/A. fejezete tartalmazza a polgármester, alpolgármester foglalkoztatási jogviszonyára vonatkozó különös rendelkezéseket.
A 225/A. § (1) bekezdése szerint a főállású polgármester foglalkoztatási jogviszonya a képviselő-testület és a polgármester között választással létrejövő, sajátos közszolgálati jogviszony, mely alapján a polgármester tekintetében a képviselő-testület gyakorolja a munkáltatói jogokat.
A főállású polgármester foglalkoztatási jogviszonya a megválasztásával jön létre, a közszolgálati jogviszonyban töltött időtartam szolgálati időnek és nyugdíjra jogosító szolgálati időnek számít.
A főállású polgármester évi huszonöt munkanap alapszabadságra és tizennégy munkanap pótszabadságra jogosult.
A polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését, melyet az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni.
Minden év január 31-ig a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján meg kell állapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani.
A polgármesternek a szabadságot az esedékesség évében, de legkésőbb a következő év március 31-ig kell igénybe venni vagy kiadni.

Fentiek alapján tájékoztatom a tisztelt képviselőket, hogy Káposztás Tibor polgármester 2018. évben rendelkezésre álló szabadságából mind a 39 nap kiadásra került oly módon, hogy 38 nap került kiadásra a 2018. évben és a 39. nap 2019. január 2-án lett kiadva, így nincs a 2018. évből kiadatlan szabadsága.

Kérem tájékoztatásom tudomásulvételét.

Szalkszentmárton, 2019. január 25.

Halászné dr. Borbély Anett
jegyző

PannonAntenna

Káposztás Tibor
Szalkszentmárton

Tisztelt Polgármester Úr,

Szeretném felvenni Önnel a kapcsolatot Önkormányzatuk tulajdonában lévő 1458/25 hrsz-ú ingatlanon üzemelő Vodafone bázisállomással kapcsolatban.

Elküldöm rövid bemutatkozó anyagunkat, hogy kézzelfoghatóbb legyen, miért szeretnék pár szót váltani Önnel.

A Pannon Antenna Kft az APWireless nemzetközi befektető cég magyarországi leányvállalata. Jelenleg az itthoni hálózatunk bővítésén is dolgozunk, ezért az elmúlt másfél évben a magyar bázisállomásokat mérjük fel, mert bár kockázati befektetésekkel foglalkozunk, nem mind a 14.000 itthoni helyszín érdekes számunkra.

Magyarországon is, mint 15 másik országban két fajta befektetésben vagyunk érdekeltek:

1. Egy egyösszegű, nagyobb kifizetés ellenében megvásároljuk az ingatlan tulajdonos területének azt a kis részét, melyen a szolgáltató bázisállomása található. Ezekben az esetekben a tulajdonos területének kizárólag arról a szeletéről beszélünk, melyen maga a szerkezet áll, ezt leválasztatjuk és megvásároljuk. **(Önkormányzatok esetében a nemzeti vagyonról szóló törvény szerint csak ez a lehetőség jöhet szóba)**

2. Haszonélvezeti jogot vásárolunk, mely esetben egy egyösszegű, nagyobb kifizetés ellenében a tulajdonos meghatározott időre átruházza a bázisállomás bérleti jogát cégünk részére. Ez a gyakorlatban a bérleti díj szolgáltatótól való beszedésének jogát jelenti. Amennyiben nagyobb összeget szeretnének annál kapni, mint amit egy összegben mi fel tudunk ajánlani, szóba jöhet a 2, 3 vagy 5 év alatt történő folyósítás, ilyenkor a végösszeg magasabb lesz.
   Mindez szintén a területnek csak egy adott kis részére vonatkozik, nem érinti sem az ingatlan tulajdonjogi viszonyait, sem a mobil szolgáltató jogait.

Annak, hogy egy lehetséges üzlet köztünk és a tulajdonosok között létrejöhessen, több feltétele van. A helyszín az egyik legfontosabb tényező, de számos egyéb faktor is közrejátszik az ár meghatározásánál. A bérleti szerződésben rögzített feltételek, más szolgáltatók jelenléte az adott területen, a kamatlábak, a pénz időértéke, és persze a bérleti díj mind szerepet játszanak az elbrálálás és értékbecslés során. Ez a gyakorlatban annyit jelent, hogy kockázatelemző kollégáink a rendelkezésükre bocsájtott pénzügyi, műszaki, jogi adatok és részletek alapján megvizsgálják a szerződést és egyben az ügylet kockázatát, befektetőink ezután döntenek lehetséges ajánlattételről és annak pontos összegéről.

Bizonyára Ön is tapasztalta, hogy a mobil szolgáltatók folyamatosan keresik a módját annak, hogyan csökkentsék a kiadásaikat és növeljék a piaci részesedésüket egy olyan iparágban, ahol egyre nagyobbak a szolgáltatók költségei, és egyre intenzívebb a versenytársak közötti együttműködés. A költséghatékony megoldások gyakran a bérbeadók számárakedvezőtlen intézkedéseket vonnak maguk után:

- A kiadások optimalizálása érdekében csökkentik a bérleti díjat, ilyen csökkentési igénnyel valószínűleg már Önöket is megkereste a szolgáltató.

- Összevonják/megszüntetik a bázisállomásokat, ilyen estekben két vagy több szolgáltató a költségcsökkentés érdekében egy bázisállomást oszt meg a hálózatok használatára, így a feleslegessé vált bázisállomásokat leszerelik. Ez egy jelenleg is működő költségcsökkentő stratégia szerte a világban, csak Nagy-Britanniában 2011 óta 55.000-ről 35.000 darabra csökkent a bázisállomások száma a hálózati megosztások miatt. Magyarországon a Telenor és a Telekom kötött ilyen megállapodást a vidéki 4G hálózattal kapcsolatban.

Maguk a hálózattervezők sem tudják megjósolni, hogy melyek azok az állomások, melyeket később ki fognak kapcsolni a hálózatból. Annak ellenére, hogy telekommunikációs és befektetési szakértőkként minden tudásunkkal azon dolgozunk, hogy a felvásárolt bázisállomásokat a lehető leghosszabb ideig üzemeltessük, mi is veszítünk telephelyeket minden évben. Mivel azonban mára már több mint 4900 hasonló üzletet kötöttünk, az említett veszteségek minket természetesen kevésbé érintenek fájdalmasan, mint azokat a bérbeadókat, akiknek csak egy bázisállomásra van bérleti szerződésük.

Összefoglalva: a korábban említett mindkét ajánlat esetén a távközlési szolgáltató részéről történő esetleges bérleti díj csökkentés, vagy a bázisállomás eltávolításának kockázata is minket terhel a továbbiakban. **Amennyiben a szolgáltató a futamidő vége előtt felmondja a bérleti szerződést, az általunk kifizetett összeg cégünknek nem jár vissza.**

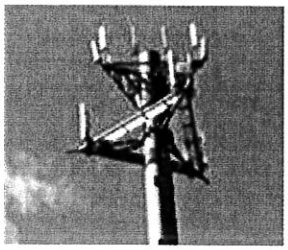
Honlapunk elérhetősége: http://www.pannonantenna.hu, itt kicsit bővebben is tájékozódhatnak rólunk és tevékenységünkről.

Amennyiben fentiek alapján egy ingyenes, kötelezettségektől mentes árajánlatot szeretne tőlünk kapni, úgy kérem ezt jelezze felém és megbeszéljük, hogy milyen adatok, információk szükségesek az előzetes műszaki és kockázatelemzés elvégzéséhez, mely az alapját képezi az általunk adható ár kalkulációjának.

Bármilyen kérdés esetén szívesen állok rendelkezésére.

Köszönettel

Bakonyi Enikő
Site Acquisition Manager | **PannonAntenna**
E-mail: ebakonyi@pannonantenna.hu
Telefon: +36 1 550 7604
Mobil: +36 70 421 5297
Web: www.pannonantenna.hu



Polgármester Szalkszentmárton

Feladó: "Szalkszentmárton Polg. Hiv." <info@szalkszentmarton.hu>
Dátum: 2019. január 7. 7:53
Címzett: "Tibi" <polgarmester@szalkszentmarton.hu>
Tárgy: FW: Digi Távközlési Kft.

From: Szőke Károly [mailto:karoly.szoke@partner.digi.hu]
Sent: Saturday, January 05, 2019 4:36 PM
To: info@szalkszentmarton.hu
Subject: Digi Távközlési Kft.

2019 JAN. 08

KM/88-1/2019 Jópontban T.

--

Szőke Károly

üzletfejlesztési igazgató

Digi Kft.

1134 Budapest, Váci út 35

Tel.: (+36-30) 371-5758

www.digi.hu

Customer Oriented * Trust * Agility * Innovation

DIGI

Tisztelt Önkormányzat!

Cégünk a Digi Távközési Kft mobilhálózatának fejlesztéséhez olyan helyszíneket, telkeket keres, amelyek alkalmasak mobil antenna építésére, elhelyezésére. Az önkormányzatukhoz tartozó területet az előzetes műszaki felméréseink során alkalmasnak találtuk.

Kérem szíves visszajelzésüket, amennyiben van Önöknek olyan saját tulajdonban lévő és értékesíthető ingatlanuk, amely megfelel az alábbi feltételeknek:

- a telek nagysága: 300-1500 m2
- szélessége minimum 10 méter
- 100 méteren belül van áramvételezési lehetőség

- közvetlenül a településen található a telek

Várom szíves válaszukat,

Üdvözlettel,

Szőke Károly
üzletfejlesztési menedzser
Digi Kft.
1134 Budapest, Váci út 35.
Tel.: (+36-30) 371 5758

www.digi.hu
karoly.szoke@partner.digi.hu

Customer Oriented * Trust * Agility * Innovation

KÉRELEM

Tisztelt Polgármester Úr, Tisztelt Képviselők!

Szalkszentmárton Kígyó köz lakói azzal a kérelemmel fordulunk Önökhöz, hogy a közvilágítás felszerelését, és az utca állapotának javítását szeretnék kérni.

Közvilágítás:

Az egész utcában csak egyetlen világítás van Borbély Lászlóné (Erzsike néni) háza háta mögött, az utca majdnem kör alakú és ez nem világítja be az egész utcát. Szeretnék kérni több lámpa felszerelését, mert kiskorúak és idősek laknak az utcában, akik a sötétben közlekednek gyalogosan.

Utca:

Az utca javítását pedig azért szeretnék kérni, mert havas, és esős időben elégé felázik, és nem lehet rajta közlekedni még autóval sem , gyalog vagy kerékpárral, az egyenesen életveszélyes. Vannak idősek is az utcába nem csak kiskorúak, akiknek már sima úton is elég nehéz a közlekedés.

Megértésüket és segítségüket előre is köszönjük!

Tisztelettel a Kígyóköz lakói. Szalkszentmárton 2019-01-14

Aláírok:

Tóth Imre

Riesz Ferencné

Borbély Lászlóné

Borbély Lászlóné

Harsányi Zsigmond

Kenesei Sándor

Pinczel Mártonné

Balogh Magdolna

Szigeti János

Nagy Sándor

1. melléklet

Szalkszentmárton Község Önkormányzata Képviselő-testületének
1/2019.(II.1.) önkormányzati rendelete
Szalkszentmárton Község Önkormányzata és intézményei 2018. évi költségvetéséről szóló 3/2018.(II.20.) önkormányzati rendelet módosításáról

Szalkszentmárton Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés b) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Szalkszentmárton Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2014.(XII.19.) önkormányzati rendelet 32. és 33. §-ában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi- és Ügyrendi Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

A 3. § helyébe a következő rendelkezés lép:

„3. §

(1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2018. évi

a)	költségvetési bevételeinek összegét	467.234
b)	költségvetési kiadásainak összegét	643.697
c)	költségvetési egyenlegének összegét	176.463
	ezen belül az egyenleg	
	ca) működési célú összegét	99.723
	cb) felhalmozási célú összegét	76.740

e Ft-ban állapítja meg.

(2) A Képviselő-testület az (1) bekezdés c) pontjában szereplő költségvetési hiány finanszírozását

a)	költségvetési maradvány működési célú igénybevételével	99.723
b)	költségvetési maradvány felhalmozási célú igénybevételével	76.740

e Ft-ban hagyja jóvá."

2. §

A 4. § (12) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(12) A 2018. évi költségvetés 144.687 e Ft tartalékot tartalmaz, mely a 13. mellékletben szerepel részletesen."

3. §

A rendelet 1. melléklete helyébe a módosító rendelet 1. melléklete lép.

4. §

A rendelet 2. melléklete helyébe a módosító rendelet 2. melléklete lép.

5. §

A rendelet 3. melléklete helyébe a módosító rendelet 3. melléklete lép.

6. §

A rendelet 4. melléklete helyébe a módosító rendelet 4. melléklete lép.

7. §

A rendelet 5.a. melléklete helyébe a módosító rendelet 5.a. melléklete lép.

8. §

A rendelet 5.b. melléklete helyébe a módosító rendelet 5.b. melléklete lép.

9. §

A rendelet 6. melléklete helyébe a módosító rendelet 6. melléklete lép.

10. §

A rendelet 10. melléklete helyébe a módosító rendelet 7. melléklete lép.

11. §

A rendelet 11. melléklete helyébe a módosító rendelet 8. melléklete lép.

12. §

A rendelet 12. melléklete helyébe a módosító rendelet 9. melléklete lép.

13. §

A rendelet 13. melléklete helyébe a módosító rendelet 10. melléklete lép.

14. §

A rendelet 14. melléklete helyébe a módosító rendelet 11. melléklete lép.

15. §

Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba, és a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

Káposztás Tibor
polgármester

Szalkszentmárton Község Önkormányzata

Halászné dr. Borbély Anett
jegyző

Az önkormányzati rendelet a Szalkszentmártoni Polgármesteri Hivatal folyósóján található hivatalos hirdetőtáblán 2019. február 1-jén kihirdetésre került.

Szalkszentmárton Község

Halászné dr. Borbély Anett
jegyző

1. melléklet az 1/2019.(II.1.) önkormányzati rendelethez

Szalkszentmárton Község Önkormányzata
Normatív hozzájárulások és normatív kötött felhasználási támogatások Ft-ban
2018. évre

I. 1. a)-V.	**Önkormányzati hivatal működésének támogatása**		**34 899 600**	
I. 1. b)-V.	**Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása**		**14 285 598**	50 226 198
I. 6.	**Polgármesteri Illetmény támogatása**		**1 041 000**	
II.	**Önkormányzati köznevelési feladatok támogatása**		**54 286 034**	
II. 1.(1)	Óvodapedagógusok bértámogatása 8 hó	21 800 400		
	Óvodapedagógusok bértámogatása 4 hó	10 833 800		
II. 1.(2)	Óvodapedagógusok munkáját segítők bértámogatása 8 hó	7 350 000		
	Óvodapedagógusok munkáját segítők bértámogatása 4 hó	4 410 000		
II. 1.(3)	Óvodapedagógusok nevelő munkáját segítők támogatása	2 946 000		
II. 2.	Óvodaműködtetési támogatás 8 hó	4 302 867		
	Óvodaműködtetési támogatás 4 hó	1 840 967		
II. 5.	Óvodapedagógus kieg. tám. Ped.II.	802 000		
III. 2.	**Szociális feladatok egyéb támogatása**		**10 891 000**	25 965 747
III. 5.	**Szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatok tám.**		**14 492 492**	
III. 5.a	Gyermekétkeztetésben elismert dolgozók bértámogatása	11 381 743		
III. 5.b.	Gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatása	3 110 749		
III. 6.	**Rászoruló gyermekek int. kív. szünidei étk. tám.**		**582 255**	
IV. 1. d.	**Könyvtári és közművelődési feladatok támogatása**		**3 986 842**	
IV. 1. e.	**Muzeális intézményi feladatok támogatása**		**7 950 000**	11 936 842
	Mindöszesen :		**142 414 821**	

2. melléklet az 1/2019.(II.1.) önkormányzati rendelethez

2018. évi költségvetési bevételek jogcímenként Szalkszentmárton Község Önkormányzata

adatok Ft-ban

Kiemelt előirányzat / Feladat	Eredeti előirányzat	Eredeti előirányzat megbontása			Módosított előirányzat	Módosított előirányzat megbontása			Teljesítés	%
		Kötelező feladat	Önként vállalt	Állami feladat		Kötelező feladat	Önként vállalt	Állami feladat		
I. MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS	**283 679 733**	**263 668 528**	**20 011 205**		**440 863 515**	**327 604 054**	**113 259 461**		**440 353 431**	**100**
1. Önkormányzatok működési támogatásai	**157 330 148**	**144 368 528**	**12 961 620**		**148 141 680**	**148 141 680**	**0**	**0**	**148 141 680**	**100**
1.1. Önk. műk. általános támogatása	50 193 746	50 193 746			**50 226 198**	50 226 198			50 226 198	**100**
1.2. Önk. köznevelési feladatok támogatása	54 984 734	54 984 734			**54 286 034**	54 286 034			54 286 034	**100**
1.3. Önk. szoc. , és gyermekétkeztetési feladatok tám.	27 533 958	27 533 958			**25 965 747**	25 965 747			25 965 747	**100**
1.4. Önk. Kulturális feladatok támogatása	11 348 890	11 348 890			**11 936 842**	11 936 842			11 936 842	**100**
1.5. Önk. műk. célú kvetési, kieg. támogatása	13 268 820	307 200	12 961 620		**5 610 375**	5 610 375			5 610 375	**100**
1.6 Elszámolásból származó bevételek					**116 484**	116 484			116 484	**100**
2. Egyéb működési célú tám. áh. belülről	**18 200 000**	**18 200 000**	**0**		**129 374 048**	**26 312 798**	**103 061 250**		**129 374 048**	**100**
2.1. Támogatásértékű működési bevétel	18 200 000	18 200 000			**129 374 048**	26 312 798	103 061 250		129 374 048	**100**
3. Közhatalmi bevételek	**100 800 000**	**100 800 000**	**0**		**125 890 721**	**125 890 721**	**0**		**125 890 721**	**100**
3.1. Vagyoni tipusú adók	11 600 000	11 600 000			**11 604 146**	11 604 146			11 604 146	**100**
3.2. Értékesítési és forgalmi adók	80 000 000	80 000 000			**104 356 647**	104 356 647			104 356 647	**100**
3.3. Gépjárműadó	9 000 000	9 000 000			**9 592 086**	9 592 086			9 592 086	**100**
3.4. Egyéb közhatalmi bevételek	200 000	200 000			**337 842**	337 842			337 842	**100**
4. Működési bevételek	**7 349 585**	**300 000**	**7 049 585**		**32 068 452**	**23 360 056**	**8 708 396**	**0**	**31 558 368**	**98**
4.1. Szolgáltatások ellenértéke	7 276 085	236 220	7 039 865		25 997 037	17 764 471	8 232 566		25 488 824	**98**
4.2. Kiszámlázott ÁFA	73 500	63 780	9 720		4 956 890	4 661 060	295 830		4 955 019	**100**
4.3. Készletértékesítés					1 190	1 190			1 190	**100**
4.4. Kamat					185	185			185	**100**
4.5. Biztosító által fizetett kártérítés					180 000	0	180 000		180 000	**100**
4.6. Egyéb működési bevételek					933 150	933 150			933 150	**100**
5. Működési célú átvett pénzeszközök					**1 489 815**	**0**	**1 489 815**		**1 489 815**	**100**
6. Államháztartáson belüli megelőlegezések					**3 898 799**	**3 898 799**			**3 898 799**	**100**
II. FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS					**26 370 725**	**0**	**26 370 725**	**0**	**26 370 725**	**100**
1. Felhalmozási bevételek					**2 000 000**	**0**	**2 000 000**		**2 000 000**	**100**
2. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					**797 000**		**797 000**		**797 000**	**100**
3. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről					**23 573 725**	**0**	**23 573 725**		**23 573 725**	**100**
A/ KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (I+II)	**283 679 733**	**263 668 528**	**20 011 205**		**467 234 240**	**327 604 054**	**139 630 186**		**466 724 156**	**100**
III. ELŐZŐ ÉVEK KÖLTSÉGVETÉSI MARADVÁNYÁNAK IGÉNYBEVÉTELE	**176 463 025**	**93 720 172**	**82 742 853**		**176 463 025**	**59 232 992**	**117 230 033**		**176 463 025**	**100**
1. Pénzmaradvány működési célú felh.	147 140 865	88 496 902	58 643 963		**99 723 115**	59 232 992	40 490 123		99 723 115	**100**
2. Pénzmaradvány felhalmozási célú felh.	29 322 160	5 223 270	24 098 890		**76 739 910**	0	76 739 910		76 739 910	**100**
IV. HITELEK FELVÉTELE					**0**					
1. Működési célú hitel felvétele					**0**					
2. Felhalmozási célú hitel felvétele					**0**					
B/ FINANSZÍROZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK (III+IV)	**176 463 025**	**93 720 172**	**82 742 853**		**176 463 025**	**59 232 992**	**117 230 033**		**176 463 025**	**100**
BEVÉTELEK ÖSSZESEN (A+B)	**460 142 758**	**357 388 700**	**102 754 058**		**643 697 265**	**386 837 046**	**256 860 219**	**0**	**643 187 181**	**100**

3. melléklet az 1/2019.(II.1.) önkormányzati rendelethez

2018. évi költségvetési kiadások jogcímenként Szalkszentmárton Község Önkormányzata

adatok Ft-ban

Feladatcsoport/Feladat/ Kiemelt előirányzat	Eredeti előirányzat	Eredeti előirányzat megbontása			Módosított előirányzat	Módosított előirányzat megbontása			Teljesítés	%
		Kötelező feladat	Önként vállalt	Állami feladat		Kötelező feladat	Önként vállalt	Állami feladat		
I. MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS	**279 454 848**	**207 786 406**	**71 668 442**		**389 350 920**	**236 117 978**	**153 232 942**		**206 937 469**	**53**
I.1. Személyi juttatások	42 771 000	42 771 000			103 715 204	51 237 599	52 477 605		93 531 984	**90**
I.2. Munkaadókat terhelő járulékok	8 759 000	8 759 000			15 547 638	9 980 076	5 567 562		14 061 657	**90**
I.3. Dologi kiadások	69 388 000	69 388 000			99 114 858	76 179 689	22 935 169		73 640 690	**74**
I.4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	12 660 000	12 300 000	360 000		14 434 870	10 891 000	3 543 870		13 931 870	**97**
I.5. Egyéb működési kiadások	145 876 848	74 568 406	71 308 442		156 538 350	87 829 614	68 708 736		11 771 268	**8**
Tartalékok	129 465 812	61 157 370	68 308 442		144 687 082	79 567 806	65 119 276			**0**
Működési célú támogatás áh-on belülre	7 720 000	7 720 000			160 000	160 000			160 000	**100**
Működési célú támogatás áh-on kívülre	3 990 000	990 000	3 000 000		6 990 232	3 400 772	3 589 460		6 910 232	**99**
Megelőlegezés visszafizetése	4 701 036	4 701 036			4 701 036	4 701 036			4 701 036	**100**
II. FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS	**25 966 160**	**5 223 270**	**20 742 890**		**99 557 370**	**15 794 839**	**83 762 531**		**88 683 559**	**89**
II.1. Beruházási kiadások	4 884 000		4 884 000		19 097 206	9 054 773	10 042 433		12 002 194	**63**
II.2. Felújítások	21 082 160	5 223 270	15 858 890		80 460 164	6 740 066	73 720 098		76 681 365	**95**
II.3. Egyéb felhalmozási célú kiadások										
A/ Költségvetési kiadások összesen (I+II)	**305 421 008**	**213 009 676**	**92 411 332**		**488 908 290**	**251 912 817**	**236 995 473**		**295 621 028**	**60**
III. Irányító szerv alá tartozó ktgvetési szerv támogatása	**154 721 750**	**148 603 750**	**6 118 000**		**154 788 975**	**134 924 229**	**19 864 746**		**148 223 289**	**96**
Polgármesteri Hivatal	88 167 403	82 597 403	5 570 000		88 197 398	68 391 632	19 805 766		82 289 394	**93**
Bóbita Óvoda	66 554 347	66 006 347	548 000		66 591 577	66 532 597	58 980		65 933 895	**99**
IV. Felhalmozási célú hitelek törlesztése										
B/ FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK (III+IV)	**154 721 750**	**148 603 750**	**6 118 000**		**154 788 975**	**134 924 229**	**19 864 746**		**148 223 289**	**96**
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (A+B)	**460 142 758**	**361 613 426**	**98 529 332**		**643 697 265**	**386 837 046**	**256 860 219**		**443 844 317**	**69**

4. melléklet az 1/2019.(II.1.) önkormányzati rendelethez

Bevételek és kiadások kötelező, önként vállalt, államigazgatási feladatok szerinti bontásban
2018.

adatok Ft-ban

Megnevezés	Eredeti előirányzat								Létszám	Módosított előirányzat											%
	kiadás				bevétel					kiadás					bevétel						
	kötelező	önként vállalt	államig.	kiadás összesen	kötelező	önként vállal	államig.	bevétel összesen	fő	kötelező	önként vállalt	államig.	kiadás összesen	teljesítés	kötelező	önként vállal	államig.	bevétel összesen	teljesítés	
Szalkszentmártoni Polgármesteri Hivatal																					
I. Működési költségvetés	**91 047 000**	**26 508 000**		**117 555 000**					16	**95 210 125**	**19 715 933**		**114 926 058**	**106 570 606**							
I.1. Személyi juttatások	51 125 000	6 268 000		57 393 000						53 103 197	5 756 357		58 859 554	58 858 059							93
I.2. Munkaadókat terhelő járulékok	10 496 000	1 316 000		11 812 000						10 865 910	1 170 825		12 036 735	11 943 419							100
I.3. Dologi kiadások	29 426 000	18 924 000		48 350 000						31 241 018	12 788 751		44 029 769	35 769 128							99
I.4. Ellátottak pénzbeli juttatásai																					81
I.5. Egyéb működési kiadások																					
II. Felhalmozási költségvetés	**30 000**	**2 778 000**		**2 808 000**						**3 404 452**	**89 833**		**3 494 285**	**2 922 217**							
II.1. Beruházások	30 000	28 000		58 000						459 609	89 833		549 442	477 374							84
II.2. Felújítások		2 750 000		2 750 000						2 944 843			2 944 843	2 444 843							87
Költségvetési kiadások összesen (I.+II.)	**91 077 000**	**29 286 000**		**120 363 000**						**98 614 577**	**19 805 766**		**118 420 343**	**109 492 823**							83
III.1. Előző évi maradvány igénybev.					3 227 452			3 227 452							3 227 452			3 227 452	3 227 452		92
III.2. Irányító szervi támogatás					82 597 403	5 570 000		88 167 403							88 197 398			88 197 398	82 289 394		100
III. Finanszírozási bevételek	**0**	**0**	**0**	**0**	85 824 855	5 570 000		91 394 855							91 424 850	0	0	91 424 850	85 516 846		93
IV. Költségvetési bevételek					5 252 145	23 716 000		28 968 145							6 082 687	20 912 806		26 995 493	26 887 698		94
Bevételek összesen (III.+IV.)					**91 077 000**	**29 286 000**		120 363 000							**97 507 537**	**20 912 806**		**118 420 343**	**112 404 544**		100
																					95
Bóbita Önkormányzati Óvoda																					
I. Működési költségvetés	**66 330 000**			**66 330 000**					14	**66 914 063**	**0**		**66 914 063**	**65 131 989**							
I.1. Személyi juttatások	49 300 000			**49 300 000**						49 331 155			**49 331 155**	48 869 310							97
I.2. Munkaadókat terhelő járulékok	9 955 000			**9 955 000**						9 961 075			**9 961 075**	9 824 471							99
I.3. Dologi kiadások	7 075 000			**7 075 000**						7 621 833			**7 621 833**	6 438 208							99
I.4. Ellátottak pénzbeli juttatásai													0								84
I.5. Egyéb működési kiadások																					#ZÉRÓOSZTÓ!
II. Felhalmozási költségvetés	**0**	**548 000**		**548 000**						**0**	**58 980**		**58 980**	**58 980**							
II.1. Beruházások		548 000		**548 000**							58 980		58 980	58 980							100
II.2. Felújítások				**0**									0								100
Költségvetési kiadások összesen (I.+II.)	**66 330 000**	**548 000**		**66 878 000**						**66 914 063**	**58 980**		**66 973 043**	**65 190 969**							#ZÉRÓOSZTÓ!
III.1. Előző évi maradvány igénybev.					323 653			323 653							323 653			323 653	323 653		97
III.2. Irányító szervi támogatás					66 006 347	548 000		66 554 347							66 532 597	58 980		66 591 577	65 933 895		100
III. Finanszírozási bevételek					66 330 000	548 000	0	66 878 000							66 856 250	58 980		66 915 230	66 257 548		99
IV. Költségvetési bevételek															57 813			57 813	57 813		99
Bevételek összesen (III.+IV.)					**66 330 000**	**548 000**	**0**	**66 878 000**							**66 914 063**	**58 980**		**66 973 043**	**66 315 361**		100
																					99
Intézmények összesen:	**157 407 000**	**29 834 000**		**187 241 000**	**157 407 000**	**29 834 000**		**187 241 000**	30	**165 528 640**	**19 864 746**		**185 393 386**	**174 683 792**	**164 421 600**	**20 971 786**		**185 393 386**	**178 719 905**		

5.a. melléklet az 1/2019.(II.1.) önkormányzati rendelethez

Szalkszentmárton Község Önkormányzata 2018.évi összevont költségvetési mérlege bevételek

adatok e Ft-ban

BEVÉTELEK								
Megnevezés	2016. évi tény	2017. évi tény	2018. évi eredeti előirányzat	2018. évi módosított előirányzat	2018. évi teljesítés	2019. évi terv	2020. évi terv	2021. évi terv
I. Működési költségvetés	**423 789**	**384 658**	**283 680**	**436 965**	**436 455**	**277 512**	**283 062**	**288 723**
1. Önkormányzatok működési támogatásai	137 471	151 152	157 330	148 142	148 142	145 687	148 601	151573
2. Egyéb működési célú tám. áh. belülről	97 298	89 575	18 200	129 374	129 374	19 768	20 163	20566
3. Közhatalmi bevételek	124 085	111 043	100 800	125 891	125 891	104 560	106 651	108784
4. Működési bevételek	58 656	31 538	7 350	32 068	31 558	7 497	7 647	7800
5. Működési célú átvett pénzeszközök	1 599	1 350		1 490	1 490			
6. ÁHT. belüli megelőlegezés	4 680							
II. Felhalmozási költségvetés	**500**	**83 542**	**0**	**26 370**	**26 370**	**0**	**0**	**0**
1. Felhalmozási bevételek	500	1 378		2 000	2 000			
2. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		2 233		797	797			
3. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		79 931		23 573	23 573			
III. Államháztartáson belüli megelőlegezések		**4 701**		**3 899**	**3 899**			
A / TÁRGYÉVI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (I.+II.+III.)	**424 289**	**472 901**	**283 680**	**467 234**	**466 724**	**277 512**	**283 062**	**288 723**
A HIÁNY FINANSZÍROZÁSÁNAK MÓDJA								
B / BELSŐ FORRÁSBÓL	**202 138**	**138 239**	**176 463**	**176 463**	**176 463**	**0**	**0**	**0**
1. Pénzmaradvány igénybevétele működési célra	45 729	99 189	147 141	99 723	99 723			
2. Pénzmaradvány igénybevétele felhalm. célra	66 409	39 050	29 322	76 740	76 740			
3. Lekötött bankbetét megszüntetése	90 000							
C / KÜLSŐ FORRÁSBÓL								
1. Működési célú finanszírozási bevétel								
2. Felhalm. célú finanszírozási bevétel								
BEVÉTELEK ÖSSZESEN (A + B + C)	**626 427**	**611 140**	**460 143**	**643 697**	**643 187**	**277 512**	**283 062**	**288 723**
Működési célú bevételek	559 518	480 132	430 821	540 587	536 178	277 512	283 062	288 723
Felhalmozási célú bevételek	66 909	131 008	29 322	103 110	103 110	0	0	

5.b. melléklet az 1/2019.(II.1.) önkormányzati rendelethez

Szalkszentmárton Község Önkormányzata 2018. évi összevont költségvetési mérlege kiadások

adatok e Ft-ban

KIADÁSOK								
Megnevezés	2016. évi tény	2017. évi tény	2018. évi eredeti előriányzat	2018. évi módosított előiránzat	2018. évi teljesítés	2019. évi terv	2020. évi terv	2021. évi terv
I. Működési költségvetés	**240 816**	**226 741**	**279 455**	**389 351**	**206 938**	**138 820**	**141 596**	**144 427**
1. Személyi juttatások	102 680	91 093	42 771	103 715	93 532	45 754	46 669	47602
2. Munkaadót terhelő járulékok	20 425	14 664	8 759	15 548	14 062	10 999	11 219	11443
3. Dologi kiadások	98 937	85 988	69 388	99 115	73 641	82 067	83 708	85382
4. Ellátottak pénzbeni juttatásai	13 898	16 907	12 660	14 435	13 932			
5. Egyéb működési kiadások	4 876	18 089	145 877	156 538	11 771			
II. Felhalmozási költségvetés	**38 905**	**65 618**	**25 966**	**99 557**	**88 683**	**0**	**0**	**0**
1. Beruházási kiadások	13 392	33 543	4 884	19 097	12 002			
2. Felújítási kiadások	25 513	32 075	21 082	80 460	76 681			
3. Egyéb felhalmozási célú kiadások								
A / TÁRGYÉVI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (I.+II.)	**279 721**	**292 359**	**305 421**	**488 908**	**295 621**	**138 820**	**141 596**	**144 427**
B / FINANSZÍROZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK	**114 149**	**142 318**	**154 722**	**154 789**	**148 223**	**165 445**	**168 754**	**172 129**
Működési célú finanszírozási kiadás	113 015	136 588	151 366	151 236	145 242	165 445	168 754	172129
Felhalmozási célú finanszírozási kiadás	1 134	1 050	3 356	3 553	2 981			
Lekötöt betétek	90 000							
Megelőlegezés visszafizetése		4 680						
KIADÁSOK ÖSSZESEN (A + B)	**393 870**	**434 677**	**460 143**	**643 697**	**443 844**	**304 265**	**310 350**	**316 556**
Működési célú kiadások	443 831	368 009	430 821	540 587	352 180	304 265	310 350	316 556
Felhalmozási célú kiadások	40 039	66 668	29 322	103 110	91 664	0	0	0
Költségvetés összesített működési egyenlege	**115 687**	**112 123**	**0**	**0**	**183 998**			
Költségvetés összesített felhalmozási egyenleg	**26 870**	**64 340**	**0**	**0**	**11 446**			

6. melléklet az 1/2019.(II.1.) önkormányzati rendelethez

Lakosságnak juttatott támogatások, szociális, rászorultsági jellegű ellátások 2018.

adatok Ft-ban

Segély típus	Kötelező feladat	Önként vállalt	Állami feladat	Összesen	teljesítés 2018.12.31.
Lakásfenntartási támogatás	1 434 500			1 434 500	1 434 500
Átmeneti segély	282 000			282 000	282 000
Temetési segély	280 000			280 000	280 000
Köztemetés	123 420			123 420	123 420
Rendszeres gyógyszertámogatás	360 000			360 000	360 000
Eseti gyógyszertámogatás				0	
Első lakáshoz jutók támogatása	1 400 000			1 400 000	1 400 000
Iskolakezdési támogatás	1 520 000			1 520 000	1 520 000
Idősek támogatása	1 290 000			1 290 000	1 290 000
Háztartások karácsonyi támogatása	10 808	3 183 870		3 194 678	2 919 000
BURSA		160 000		160 000	160 000
Arany János tehetséggondozó ösztöndíj		200 000		200 000	165 000
természetbeni ellátások - erzsébet utalvány	999 500			999 500	999 500
Bölcsödei kötelező feladatellátás	2 870 772			2 870 772	2 870 772
Bölcsödei támogatás	320 000			320 000	320 000
Mindösszesen :	10 891 000	3 543 870	0	14 434 870	14 124 192

7. melléklet az 1/2019.(II.1.) önkormányzati rendelethez

Előirányzat felhasználási ütemterv 2018. Szalkszentmárton Község Önkormányzata

adatok e Ft-ban

Megnevezés	Jan.	Febr.	Márc.	Ápr.	Május	Június	Július	Aug.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:
Bevételi előirányzatok													
Önkorm. működési tám.	12 304	12 304	12 304	12 304	12 304	12 304	12 304	12 304	12 304	12 304	12 304	12 798	**148 142**
Egyéb műk. célú tám.áh. belülről	1 516	1 516	1 516	1 516	1 516	1 516	95 005	1 516	1 516	1 516	1 516	19 209	**129 374**
Közhatalmi bevételek	1 200	1 200	40 000	1 200	1 200	1 200	1 200	1 200	56 359	1 200	1 200	18 732	**125 891**
Működési bevételek	612	612	612	612	612	612	11 042	612	612	1 710	612	13 808	**32 068**
Működési célú átvett pénzeszközök							22			1 468			**1 490**
Felhalmozási bevételek										2 000			**2 000**
Felhalmozási célú átvett pénzeszk.							797						**797**
Felhalmozási célú támogatások							12 981		10 592				**23 573**
Pénzmaradvány igénybevétele	14 705	14 705	14 705	14 705	14 705	14 705	14 705	14 705	14 705	14 705	14 705	14 708	**176 463**
Államháztartáson belüli megelőlegezések												3 899	**3 899**
Bevételi előirányzat összesen:	**30 337**	**30 337**	**69 137**	**30 337**	**30 337**	**30 337**	**148 056**	**30 337**	**96 088**	**34 903**	**30 337**	**83 154**	**643 697**

Kiadási előirányzatok													
Személyi juttatások	8 784	8 784	8 784	8 784	8 784	8 784	8 784	8 784	8 784	8 784	8 784	7 091	**103 715**
Munkaadót terhelő járulékok	727	727	727	727	727	727	1 864	1 864	1 864	1 864	1 864	1 866	**15 548**
Dologi kiadások	5 878	6 878	8 573	8 573	8 573	8 573	8 573	8 573	11 442	8 573	8 573	6 333	**99 115**
Ellátottak pénzbeli juttatása	846	846	846	846	846	846	846	846	846	846	846	5 129	**14 435**
Egyéb működési kiadások			10 063	8 658	8 658	8 658	8 658	16 712	8 658	6 646	15 142	64 685	**156 538**
Beruházási kiadások	1 000							16 000	948	176		973	**19 097**
Felújítási kiadások								17 313	21 082	42 065			**80 460**
Egyéb felhalmozási célú kiadások													**0**
Ir. szerv alá tart. ktgvet.szerv tám.	12 893	12 893	12 893	12 893	12 893	12 893	12 893	12 960	12 893	12 893	12 893	12 899	**154 789**
Kiadási előirányzat összesen:	**30 128**	**30 128**	**41 886**	**40 481**	**40 481**	**40 481**	**41 618**	**83 052**	**66 517**	**81 847**	**48 102**	**98 976**	**643 697**

8. melléklet a az 1/2019.(II.1.) önkormányzati rendelethez

Szalkszentmárton Község Önkormányzata

Kiadások kormányzati funkciókként 2018.

(ezer forintban)

Feladatok		Személyi juttatások	Járulékok	Dologi	Segély, támogatás	Egyéb dologi kiadások	Tartalék	Működési kiadás összesen	Felhalm. célú	Finanszírozási kiadások	Összesen	Létszám	
												fő	közfoglalkoztatott fő
Szalkszentmártoni Polgármesteri Hivatal													
011130	Igazgatási tevékenység	44 987	9 127	9 205				63 319	3404		66 723	10	
096015	Élelmezés	13 873	2 910	34 824				51 607	90		51 697	6	
Összesen:		58 860	12 037	44 029				114 926	3 494		118 420	16	
Szalkszentmárton Község Önkormányzata													
011130	Igazgatási tevékenység	16 343	3 227	8 365			144 687	172 622	6 783		179 405	8	
013320	Köztemető fenntartás			152	589			741	1118		1 859		
013350	Vagyongazdálkodás			7 087				7 087	8135		15 222		
016080	Nemzeti ünnepek	144	119	2 692				2 955			2 955		
018010	Önk.elsz.közp.ktgvetéssel							0		4 701	4 701		
032020	Tűz- és katasztrófavéd.			1 192				1 192			1 192		
041233/04 1237	Közfoglalkoztatás	54 301	5 862	3 814				63 977	2 060		66 037		41
045160	Út fenntartás			404				404	17 282		17 686		
064010	Közvilágitás			7 744				7 744			7 744		
066010	Zöldterület kezelés	1 384	281	725				2 390			2 390	1	
066020	Községgazdálkodás	6 852	1 387	27 096				35 335	63		35 398	3	
072111	Háziorvosi alapellátás	4 065	798	13 605				18 468	55 868		74 336	3	
072112	Háziorvosi ügyelet			6 398	2 261			8 659			8 659		
072311	Fogorvos			307				307			307		
074031	Védőnői szolgálat	4 304	850	869				6 023			6 023	1	
082044	Könyvtár	1 371	282	535				2 188			2 188	0,5	
082061	Múzeum	4 160	866	3 461				8 487	77		8 564	2	
082091	Művelődési ház	2 575	514	3 380				6 469	33		6 502	2	
084031	Civil szervezetek műk.tám.				3 264			3 264			3 264		
084040	Egyházak támogatása				298			298			298		
094260	Ösztöndíjak				325			325			325		
107060	Szociális			620	11 577			12 197			12 197		
107080	Esélyegyenlőség elősegitését célzó tevékenységek és programok	4 102	758	3 110				7 970			7 970		
095020	Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés	3 421	483	3 766				7 670	740		8 410		
104037	Szünidei étkeztetés			627				627			627		
104030	Bölcsőde				2 871			2 871			2 871		
063080	Víz			2 801				2 801	7 398		10 199		
031060	Bünmegelőzés				400			400			400		
013370	ASP	693	121	365				1 179			1 179		
018030	Finanszirozás									154 789	154 789		
Összesen:		103 715	15 548	99 115	21 585	0	144 687	384 650	99 557	159 490	643 697	21	41
Bóbita Önkormányzati Óvoda													
091110	Óvodai nevelés	36 650	7 180	1 480				45 310			45 310	9	
091140	Óvodai működés	12 681	2 781	6 142				21 604	59		21 663	5	
Összesen:		49 331	9 961	7 622	0	0	0	66 914	59	0	66 973	14	0
Mindösszesen:		211 906	37 546	150 766	21 585	0	144 687	566 490	103 110	159 490	829 090	51	41

9. melléklet az 1/2019.(II.1.) önkormányzati rendelethez

Tervezett felhalmozási kiadások 2018. év

Beruházások

	eredeti	teljesítés, és az időközben tervezett	módosított összesen
Kézi robotgép (mixer)	10 000		10 000
Hőtárolós szállító edény 10 l-es 2 db	48 000		48 000
konyhai eszközök		103 901	103 901
mosogató		56 990	56 990
szünetmentes tápegység - 10db		185 200	185 200
hősugárzó - 3db		16 401	16 401
polcok - 4db		128 950	128 950
Hivatal összesen:	**58 000**	**491 442**	**549 442**
Üdülőterület közvilágítás Zártkert	987 000		987 000
51-es út buszmegálló Dunavecse felé közvilágítás	1 300 000	1 503 426	1 503 426
Ravatalozóba hűtő	1 400 000	1 117 600	1 117 600
Mobilgarázs	167 000	187 200	187 200
Fényképezőgép múzeumba	30 000	28 900	28 900
Kamrás ház megvásárlása	1 000 000	1 000 000	1 000 000
kártyaolvasó gyermekorvoshoz		7 499	7 499
telefon háziorvoshoz		12 999	12 999
bácsvíz (daru, szivattyú, fúró) - bérleti díj terhére		5 838 215	5 838 215
mobiltelefon gyerekorvoshoz		27 900	27 900
windows 7 - polgármester		7 999	7 999
office 2013 - polgármester		29 999	29 999
fúró, sarokciszoló, satu - közfoglalkoztatás		62 800	62 800
számítógép - polgármester		97 400	97 400
főzőlap - múzeum		10 995	10 995
fűkasza - közfoglalkoztatás		132 000	132 000
nyomtató - tassi gyermekorvos		45 000	45 000
járda - Duna utca - közfoglalkoztatás		1 081 722	1 081 722
kávéfőző		14 990	14 990
szoftver - EFOP 3.9.2		176 208	176 208
Számítógép - EFOP 3.9.2		480 060	480 060
fényképezőgép - EFOP 3.9.2		104 140	104 140
térfigyelő kamera - EFOP 1.5.3		2 468 000	2 468 000
kerti kiülő, asztalok, padok - EFOP 3.9.2		3 177 605	3 177 605
Yamaha MG8/2EX keverő - művelődési ház		33 000	33 000
hűtőszekrény - múzeum		37 315	37 315
térfigyelő kamera - az elromlott cseréje		254 000	254 000
vízmelegítő - orvosi rendelő		22 900	22 900
ixdoki - orvosi rendelő		62 230	62 230
konyhabútor - szolgálati lakás - Vecsei út 21/3 (Gréta)		88 104	88 104
Önkormányzat összesen:	**4 884 000**	**18 110 206**	**19 097 206**
Kerti pavilon	510 000	0	0
Porszívó	38 000	28 990	28 990
Porszívó		29 990	29 990
Óvoda összesen:	**548 000**	**58 980**	**58 980**
Beruházások összesen:	**5 490 000**	**18 660 628**	**19 705 628**

0

Felújítások

0

Béke utca aszfaltozás (pályázat)	17 282 160	17 282 160	17 282 160
Fókusz Takarékszövetkezet épülete felújítása	3 000 000		3 000 000
Járdaépítés ~~Hunyadi utca~~, Hősök tere	500 000	438 626	438 626
Burkolási munkák műv. ház	300 000	287 754	287 754
Bácsvíz - bekötővezeték rekonstrukció - bérleti díj terhére		2 914 328	2 914 328
I. világháborús emlékmű felújítás		710 000	710 000
orvosi rendelő felújítás - TOP		55 702 200	55 702 200
szolgálati lakás - padló - Vecsei út 21/3 (Gréta)		125 096	125 096
Önkormányzat összesen:	**21 082 160**	**77 460 164**	**80 460 164**
Hivatal épületében fűtés felújítás	2 250 000	2 444 843	2 444 843
Hivatal étkező helyiségében villany, víz, burkolati felújítások	500 000		500 000
Hivatal összesen:	**2 750 000**	**2 444 843**	**2 944 843**
Felújítások összesen:	**23 832 160**	**79 905 007**	**83 405 007**

Mindösszesen:	**29 322 160**	**98 565 635**	**103 110 635**

10. melléklet az 1/2019.(II.1.) önkormányzati rendelethez

Tartalékok 2018. év.

adatok Ft-ban

Víziközmű	75 146 038
ASP Pályázat	733 109
Kamrás házra támogatások	281 425
Leader önerő Falunap	278 000
Leader önerő rendezvénytér lefedése	223 000
Leader önerő hangosítás	112 000
Kubinyi Ágoston program	1 000 000
Zártkerti pályázat	7 496 042
TOP pályázat	1 623 628
EFOP 1.5.3	16 507 000
EFOP 3.9.2	20 938 199
téli rezsicsökkentés	2 232 000
közfoglalkoztatás előleg	3 294 118
megelőlegezés visszafizetése	4 913 211
Tartalék	9 909 312
Összesen:	144 687 082

11. melléklet az 1/2019.(II.1.) önkormányzati rendelethez

Európai Uniós támogatással megvalósuló programok,projektek 2018.

adatok Ft-ban

Megnevezés	Összeg
Egészségügyi alapellátsás infrastrukturális fejlesztése, orvosi rendelő felújítása TOP-4.1.1-15-BK1-2016-00018	59 762 264
ASP Pályázat KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16-2016-00195	1 507 209
Humán szolgáltatók fejlesztése térségi szemléletben EFOP 1.5.3-16-2017-00072	40 303 006
Humán kapacitások fejlesztése a Kunszentmiklósi járásban EFOP 3.9.2-16-2017-00007	48 801 191
Összesen:	**150 373 670**

Előzetes hatásvizsgálat

Szalkszentmárton Község Önkormányzata és intézményei 2018. évi költségvetéséről szóló 3/2018.(II.20.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló .../2019.(...) önkormányzati rendelet-tervezethez

1. **Társadalmi hatás:** A költségvetési rendelet alapján végrehajtott gazdálkodás az állampolgárok számára nyomon követhető, átfogó képet ad az önkormányzat pénzügyi helyzetéről, a végrehajtandó feladatokról, a tervezett fejlesztésekről. Lehetőséget teremt az önkormányzati gazdálkodás ellenőrzésére.

2. Gazdasági, költségvetési hatás: A rendelet-tervezet magában foglalja Szalkszentmárton Község Önkormányzata és az önkormányzat irányítása alá tartozó Szalkszentmártoni Bóbita Óvoda költségvetését is. A 2018. évre vonatkozóan a költségvetésről szóló rendeletben jóváhagyott kiadási előirányzatok mértékéig vállalható kötelezettség.

3. Környezeti, egészségügyi hatás: A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt, és egészségi következményei nem mérhetőek.

4. Adminisztratív terheket befolyásoló hatás: A rendeletben foglaltak végrehajtása további adminisztratív terhet nem ró az önkormányzatra.

5. A jogszabály megalkotásának szükségessége: Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján a költségvetési rendelet megalkotása kötelező. Szalkszentmárton Község Önkormányzata és intézményei 2018. évi költségvetéséről szóló 3/2018.(II.20.) önkormányzati rendelet elfogadásával a Képviselő-testület a törvényi kötelezettségének eleget tett. A költségvetési rendelet módosítását a tervezett bevételek és kiadások év közbeni alakulása, megvalósulása indokolja.

6. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: A rendelet végrehajtásával kapcsolatban a személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Szalkszentmárton, 2019. január 25.

Halászné dr. Borbély Anett
jegyző