

161/2016. Szabályzatok
tervez. programok

Szalkszentmárton Község Önkormányzata
6086 Szalkszentmárton, Jókai u. 2.

Szalkszentmártoni Tornaterem Kártya
igénylésére, kiállítására és használatára vonatkozó

SZABÁLYZAT

Szalkszentmárton, 2016. január 1.



TARTALOMJEGYZÉK

- I.) A Kártya igénylése**
Adatkezelés
- II.) A Kártya kiállítása**
Ára
Érvényessége
Kiadása
- III.) A Kártya használata**
- IV.) Jogok és kötelezettségek**
A Kártyatulajdonos jogai
A Kártyatulajdonos kötelezettségei
Az Önkormányzat jogai
Az Önkormányzat kötelezettségei

A tornaterem fenntartója

A tornaterem címe

Kapcsolattartó elérhetősége

A tornaterem nyitvatartási rendje

Záró rendelkezések

- 1. melléklet: Szalkszentmártoni Tornaterem Kártya Igénylőlap**
- 2. melléklet: Szalkszentmártoni Tornaterem Kártya Átadás-átvételi nyilatkozat**
- 3. melléklet: Szalkszentmártoni Tornaterem Kártya első oldala, hátsó oldala**

Szalkszentmártoni Tornaterem Kártya

igénylésére, kiállítására és használatára vonatkozó

Szabályzat

A Szalkszentmártoni Tornaterem Kártya – továbbiakban: Kártya – Szalkszentmárton Község Önkormányzata Képviselő-testülete helyi közművelődésről szóló 4/2005. (III.1.) számú önkormányzati rendeletének 1. melléklete alapján Szalkszentmárton Község Önkormányzata – továbbiakban: Önkormányzat – által fenntartott tornaterem sportolási céllal történő, térítésmentes igénybevételére szolgál.

I.) A Kártya igénylése:

A Kártyát az erre a célra rendszeresített Igénylőlapon (1. melléklet) igényelhetik mindazok a magánszemélyek, akik a Szabályzatban megjelölt céllal kívánják igénybe venni a tornatermet. Az Igénylőlapot Szalkszentmárton Község Önkormányzata jegyzőjéhez kell benyújtani.

Adatkezelés:

Az Igénylőlap kitöltésével és aláírásával az Igénylő elfogadja a jelen Szabályzatban foglaltakat, egyben hozzájárul adatainak papír alapú és elektronikus nyilvántartásba vételéhez, kezeléséhez.

Az Önkormányzat kizárólag olyan személyes adatokat kér be és dolgoz fel, amelyeket a Kártya igénylője önkéntesen bocsát rendelkezésére. Ezen adatokra (név; születési név; anyja neve; születési hely, idő; lakcím, telefonszám) az Igénylő beazonosítására, valamint a részére nyújtott szolgáltatások biztosítása érdekében van szükség. Ezen személyes adatokat az Önkormányzat mindaddig őrzi és kezeli, ameddig az Igénylő az ehhez való hozzájárulását vissza nem vonja. Az Önkormányzat az adatokat semmilyen esetben sem adja át, továbbítja, illetve teszi elérhetővé harmadik személy számára, kivéve, ha erre jogszabály, hatóság vagy bíróság kötelezi.

Adatai megadásával az Igénylő kifejezetten hozzájárul azok fenti célok érdekében történő felhasználásához. Az Igénylő köteles valós adatokat megadni. Az adatokban történt változásokról az Igénylő a változást követő 15 naptári napon belül értesíti az Önkormányzatot.

Az Önkormányzat az Igénylő adatait az adatvédelemre vonatkozó mindenkor érvényes törvényi előírások betartásával kezeli, tárolja és dolgozza fel.

II.) A Kártya kiállítása:

A Kártya névre szóló, sorszámozott, beazonosítás céljából tartalmazza az Igénylő személyes adatait (név; születési név; anyja neve; születési hely, idő; lakcím, telefonszám), valamint a kártya érvényességének dátumát.

A Jegyző az Igénylőlap benyújtásától számított 15 naptári napon belül gondoskodik a Kártya elkészítéséről és kiadásáról.

Ára:

6.000.- Ft, azaz Hatezer forint, mely összeget Szalkszentmárton Község Önkormányzata 11732198-15337496-00000000 számú számlájára csekken, vagy átutalással fizet meg az Igénylő az általa az igénylőlapon megadott feltételek szerint.

Érvényessége:

A Kártya az 1 éves díj folyószámlán történő jóváírásának napjától kezdődően érvényes a jóváírás napjától számított tizenkettedik hónap utolsó napjáig.

Kiadása:

A kártya kiadására csak abban az esetben kerül sor, ha a befizetés jóváírása Szalkszentmárton Község Önkormányzata 11732198-15337496-00000000 számú számláján megtörtént.

A Kártyát az Igénylő minden esetben személyesen veszi át. Ennek ténye Átadás-átvételi nyilatkozaton rögzítésre kerül (2. melléklet).

III.) A Kártya használata:

A Kártya a tornaterem sportolási céllal történő használatára jogosítja annak tulajdonosát hetente legfeljebb két óra időtartamra. A tornaterem használatával kapcsolatban minden esetben előzetes egyeztetés szükséges a nyitvatartási rendről, valamint a korábbi foglalásokról. Erre személyesen a Művelődési házban (6086 Szalkszentmárton, Petőfi tér 15.), illetve telefonon a 06-30/975-8734-es telefonszámon van lehetőség. A tornaterem használata előjegyzési rendszerben történik, amelynek részleteiről az Önkormányzat dönt.

A tornaterem és a hozzá tartozó kiszolgáló helyiségek (öltözők, mosdók) használatára vonatkozó szabályokat a Tornaterem Házirendje tartalmazza.

A Házirend célja többek között, hogy meghatározza a tornateremben tartózkodó személyek jogait, kötelezettségeit, az egymás közötti magatartásukra vonatkozó szabályokat, valamint rögzítse azokat az alapvető szabályokat, amelyek lehetővé teszik a tornaterem és az ott található sportszerek biztonságos, rendeltetésszerű használatát, valamint az azok állagának megóvására vonatkozó szabályokat.

Az Önkormányzat jogosult a Házirendet bármikor egyoldalúan módosítani és köteles erről az érintetteket a megfelelő módon értesíteni.

Kiskorú kártyatulajdonos esetében a tornaterem és az ahhoz tartozó eszközök kizárólag nagykorú személy felügyelete és jelenléte mellett használhatók.

A terem eszközeit mindenki kizárólag saját felelősségére – saját egészségi állapotát ismerve – használhatja.

Amennyiben a kártyatulajdonos egyéb, a tornateremben megszervezésre kerülő sportfoglalkozáson kíván részt venni, annak díját a szolgáltatást nyújtó személlyel, illetve szervezettel köteles rendezni, a Kártya ebben az esetben nem ad mentességet az esetleges fizetési kötelezettség alól.

IV.) Jogok és kötelezettségek:**A Kártyatulajdonos jogosult:**

- a tornaterem, valamint az ahhoz tartozó kiszolgáló helyiségek (öltöző, mellékhelyiségek) előzetes egyeztetés szerinti sportolási céllal történő használatára,
- a Kártya igénylése során megadott adatainak visszavonására.

A Kártyatulajdonos köteles:

- előzetesen egyeztetést folytatni a tornaterem igénybevételével kapcsolatban,
- bemutatni érvényes Kártyáját minden használat alkalmával,

- betartani a jelen Szabályzatban, valamint a tornaterem Házirendjében foglalt szabályokat, tűzvédelmi előírásokat,
- megőrizni a tornaterem és az ahhoz tartozó kiszolgáló helyiségek (öltöző, mellékhelyiségek) állagát, rendjét és tisztaságát,
- gondoskodni az általa esetlegesen okozott károk megtérítéséről.

Az Önkormányzat jogosult:

- a tornaterem használatára vonatkozó előjegyzés sorrendjét meghatározni,
- jelen szabályzatot a kártyatulajdonosok beleegyezése és külön tájékoztatása nélkül bármikor módosítani, amennyiben a mindenkor érvényes Szabályzatot betekintésre hozzáférhetővé teszi a kártyatulajdonosok számára.

Az Önkormányzat köteles:

- a kártyatulajdonos számára a tornaterem, valamint az ahhoz tartozó kiszolgáló helyiségek (öltöző, mellékhelyiségek) előzetes egyeztetés szerinti sportolási céllal történő használatát lehetővé tenni,
- a kártyatulajdonos adatait az adatvédelemre vonatkozó szabályok és előírások szerint kezelni.

A tornaterem fenntartója:

Szalkszentmárton Község Önkormányzata
6086 Szalkszentmárton, Jókai u. 2.
(Képviselőként eljár: Káposztás Tibor polgármester)

A tornaterem címe:

6086 Szalkszentmárton, Petőfi tér 15.

Kapcsolattartó elérhetősége:

Mészáros Szilvia
tel.: 06-30/975-8734
e-mail: muvelodesihaz.szalkszentmarton@gmail.com

A tornaterem nyitvatartási rendje:

Hétfő:	08.00 - 16.00
Kedd:	08.00 - 16.00
Szerda:	08.00 - 16.00
Csütörtök:	08.00 - 21.00
Péntek:	08.00 - 16.00
Szombat:	09.00 - 13.00
Vasárnap:	ZÁRVA

Záró rendelkezések:

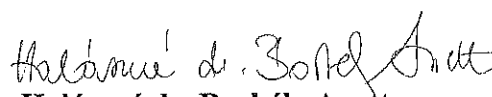
Ez a Szabályzat 2016. január 1. napján lép hatályba.

A Szabályzat folyamatos karbantartása és módosítása a jegyző hatáskörébe tartozik.

Szalkszentmárton, 2016. január 1.


Káposztás Tibor
polgármester




Halászné dr. Borbély Anett
jegyző

1. melléklet

Szalkszentmártoni Tornaterem Kártya

Igénylőlap

Alulírott

Név:

Születési név:

Anyja neve:

Születési hely, idő:

Lakcím:

Telefonszám:

kérem, hogy Szalkszentmárton Község Önkormányzata a 4/2005. (III.1.) önkormányzati rendelet 1. melléklete alapján a tornaterem sportolási célú igénybevételére részemre Szalkszentmártoni Tornaterem Kártyát állítson ki. A Kártya igénylésére, kiállítására és használatára vonatkozó Szabályzatot megismertem, elfogadom és az abban foglaltakat betartom.

A tornaterem használatára vonatkozó 6.000.- Ft/év (azaz Hatezer forint/év) díj megfizetését

- napjáig

- csekken / átutalással / készpénzben (megfelelő rész aláhúzendó) teljesítem

Szalkszentmárton Község Önkormányzata 11732198-15337496-00000000 számú számlájára.

Jelen Igénylőlap aláírásával hozzájárulok az általam megadott adatok papír alapú és elektronikus nyilvántartásba vételéhez és kezeléséhez.

Szalkszentmárton,

.....

aláírás

A tornaterem használatára vonatkozó 1 éves díj 11732198-15337496-00000000 számú számlán történő jóváírása napján megtörtént.

Fentiek alapján részére a Szalkszentmártoni Tornaterem Kártya

- elkészítésének, átadás-átvételének határideje:

- érvényessége:

A Kártya elkészítését és kiadását engedélyezem.

Szalkszentmárton,

.....

Káposztás Tibor
polgármester

2. melléklet

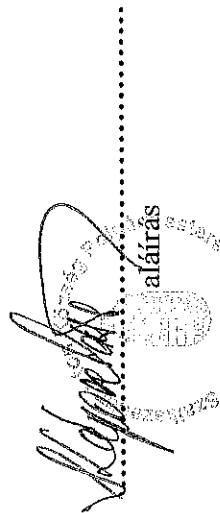
Szalkszentmártoni Tornaterem Kártya

Átadás-átvételi nyilatkozat

Sor- szám	Igénylő neve	Születési dátuma	Kártya sor- száma	Befizetés jóváírásának dátuma	Kártya érvényességének		Átadás- átvétel dátuma	Átvevő aláírása	Átadó aláírása
					első napja	utolsó napja			
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									
6.									
7.									
8.									
9.									
10.									

Jelen adatlapot napján db érvényes Szalkszentmártoni Tornaterem Kártya kiadását követően lezárom.

Szalkszentmárton,



3. melléklet

A Szalkszentmártoni Tornaterem Kártya első oldala:



A Szalkszentmártoni Tornaterem Kártya hátsó oldala:

Név: Sorszám:

Születési név:

Anyja neve:

Szül. hely, idő:

Lakcím:

Telefonszám:

A kártya érvényessége: