

**Szalkszentmárton Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2023. (XI. 30.)
önkormányzati rendelete**

**az államháztartáson kívüli forrás átadásáról és átvételéről 4/2014.(IV.1.) önkormányzati
rendelet módosításáról**

Szalkszentmárton Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi Önkormányzatiról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 49. §. (9) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság véleményének kikérésével következőket rendeli el:

1. §

(1) Az államháztartáson kívüli forrás átadásáról és átvételéről szóló Szalkszentmárton Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2014 (IV.1.) önkormányzati rendelete 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az államháztartáson kívüli forrás átadásáról és átvételéről szóló Szalkszentmárton Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2014 (IV.1.) önkormányzati rendelete 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

2. §

(1) Ez a rendelet – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a kihirdetését követő második napon hatályát veszti.

(2) Az 1. §, az 1. melléklet és a 2. melléklet 2023. november 30-án lép hatályba.

1. melléklet a .../2023. (XI. 30.) önkormányzati rendelethez

„1. melléklet a 4/2014. (IV. 1.) önkormányzati rendelethez a 4/2014. (IV. 1.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 1. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

2. melléklet a .../2023. (XI. 30.) önkormányzati rendelethez

„2. melléklet a 4/2014. (IV. 1.) önkormányzati rendelethez a 4/2014. (IV. 1.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 2. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Helyi civil szervezetek, egyházak támogatására

Szalkszentmárton Község Önkormányzata Képviselő-testülete pályázatot hirdet civil szervezetek számára Szalkszentmárton Község Önkormányzata tárgy évi költségvetésében elkülönített keret terhére. A támogató: Szalkszentmárton Község Önkormányzata. A pályázati keretösszeg:millió forint.

A pályázat címe: Helyi civil szervezetek, egyházak támogatása

A támogatás formája: vissza nem térítendő

Támogatási cél:

- a civil szervezetek működési kiadásainak finanszírozása;
- a szervezet által szervezett rendezvények, programok megvalósításának támogatása;
- működésükhöz, programok megvalósításához tárgyi eszköz beszerzésre;
- hazai és nemzetközi kapcsolatok ápolásával, működtetésével kapcsolatos kiadások fedezése;
- egyházi rendezvények, programok megvalósítása.

A pályázat benyújtására jogosult, azon civil szervezet, melyet

az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (továbbiakban: Civil tv.) alapján létrejött társadalmi szervezetek, azok szövetségei (kivéve pártot, a munkaadói és munkavállalói érdek-képviselői szervezetet, a biztosító egyesületet), és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény alapján létrejött alapítványok (ide nem értve a közalapítványt) - a bíróság jogerősen nyilvántartásba vett - vagy a bejegyzés folyamatban van -, amennyiben ténylegesen folytatja az alapszabályában, illetve az alapító okiratának megfelelő tevékenységét. (Egyházak esetén nem releváns.)

A támogatás feltétele: a civil szervezet nem rendelkezhet Szalkszentmárton Község Önkormányzatával feladat ellátási szerződéssel.

A pályázók köre: pályázatot azon civil szervezetek, illetőleg egyházak nyújthatnak be, amelyek olyan, a tevékenységi körükbe tartozó programokat kívánnak megvalósítani, amelyek elősegítik az önkormányzat kötelező és önként vállalt feladatainak ellátását, vagy megfelelnek az alábbi minősítések (A-D) valamelyikének:

- A** Hátrányos helyzetű csoportokat segítő tartós és folyamatos programok, vagy
- B** Tehetség gondozást kiemelt célként kezelő programok, vagy
- C** Több civil szervezet összefogására épülő, nagy nyilvánosságot érintő programok vagy
- D** Hagyományteremtő és hagyományőrző programok.

A támogatás mértékének alsó és felső határa: nincs.

A pályázat tartalmi és formai követelményei:

A pályázat kizárólag a 4/2014.(IV.1.) önkormányzati rendelet 2. mellékletében szereplő pályázati adatlapon nyújtható be. Adatlap, valamint a pályázati felhívás személyesen kérhető a Polgármesteri Hivatal ügyintézőjétől, (6086 Szalkszentmárton Jókai u. 2.), valamint letölthető a www.szalkszentmarton.hu honlapról.

Az adatlapon a következő adatokat kell feltüntetni:

- a pályázó neve, címe, adószáma, képviselőjének neve, elérhetősége,
- a civil szervezet törvényszéki nyilvántartásba vételéről szóló okirat számát; vagy annak alátámasztása, hogy a bejegyzés folyamatban van,
- a szervezet számlaszáma, a számlát vezető pénzügyi vezető neve, címe;
- a pályázat teljes költségvetésének, az igényelt támogatásnak, valamint a legalább 20 % önerőnek a részletezése;
- nyilatkozat az önerő meglétéről;
- igazolás arról, ha az önerő más pályázati forrásból áll rendelkezésre;
- a program részletes leírása;
- a szervezet elmúlt (maximum 5) legfontosabb programjának felsorolása.

Az adatlaphoz a következő mellékelteket szükséges csatolni értelemszerűen:

- a civil szervezet hatályos alapszabálya vagy működési egyéb alapidokumentumának a szervezet vezetője, képviselője által hitelesített másolata;
- a számlavezető bank által kiállított, a bankszámla számát tartalmazó irat (banki kivonat vagy bankszámlaszerződés) utolsó havi másolata;
- a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 14. §-a szerinti nyilatkozat;
- nyilatkozat arról, hogy a évben milyen egyéb, önkormányzati forrásra kíván pályázatot, vagy támogatási kérelmet benyújtani, azt mekkora összegre és milyen célra igényli.

A pályázattal kapcsolatos kiadások a pályázót terhelik.

A megítélt támogatás folyósítása egy összegben történik, kérelem alapján ettől el lehet térni.

A pályázattal kapcsolatban felvilágosítás kérhető: a Polgármesteri Hivatal ügyintézőjétől.....(tel:....., e-mail:.....),

A pályázat benyújtásának helye:

A pályázatokat a melléletekkel együtt Szalkszentmártoni Polgármesteri Hivatalügyintézőjéhez, kell eljuttatni postai úton vagy személyesen (6086 Szalkszentmárton, Jókai u. 2.).

A pályázat benyújtásának határideje:

A pályázat benyújtásának díja nincs.

A hiányosan kitöltött vagy a pályázat beküldési határidejének lejárata után benyújtott pályázat érvénytelen!

Hiánypótlásra csupán a csatolandó dokumentumok hiánya esetén van lehetőség a támogatási szerződés megkötése előtt.

A pályázat elbírálásnak főbb szempontjai:

- a tartalmi és formai követelményeken felül a minél több helyi lakost érintő, megszólító tevékenységek, programok elsőbbséget élveznek.

A döntést Szalkszentmárton Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a-i testületi ülés keretében hozza meg a Pénzügyi Bizottság javaslata alapján.

A pályázók a döntést követő öt munkanapon belül írásban kapnak értesítést. A támogatási döntés ellen kifogás nyújtható be a döntést követő 15 napon belül Szalkszentmárton Község Önkormányzata Képviselő-testületéhez. (6086 Szalkszentmárton Jókai u. 2.)

A pályázat megvalósításának ideje:

1. A költségvetési támogatás felhasználásáról elszámolást kell benyújtani. Az elszámolási határidő: a program teljesülését követő 30 napon belül, legkésőbb tárgyévet követő év január 15-ig. A támogatás kizárólag a megjelölt pályázati célra fordítható. A támogatásban részesülő az elszámolási határidőig fel nem használt, illetve nem a pályázatban meghatározott célra felhasznált támogatást, Szalkszentmárton Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2014.(IV.01.) önkormányzati rendelete alapján köteles visszafizetni a támogató részére. Az elszámoláshoz csatolni kell a számlák hitelesített másolatait.

A támogatás felhasználását a támogató ellenőrizheti, arról adatokat kérhet, melyeket a támogatásban részesülő köteles megadni. A támogató az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény alapján eleget tesz kötelezettségeinek.

A támogatásban részesülő a kapott költségvetési támogatással köteles elszámolni a mellékelt elszámoló lapon. A támogatás felhasználásánál a számvitelről szóló C. törvény előírásait maximálisan be kell tartani, különös tekintettel a számviteli alapelvekre.

Szalkszentmárton,

Gulyásné Horváth Tünde
polgármester

PÁLYÁZATI ADATLAP

Helyi civil szervezetek, egyházak támogatása célú iránymutatás felhasználására

1. A pályázó szervezet neve, törvényszéki nyilvántartási száma:

2. A pályázó szervezet levelezési címe:

Irányítószám Helységneve:

Utca Házszám:

Telefon: - - e-mail:

Adószáma: -

A megvalósításért felelős személy neve, telefonos elérhetősége:

3. Kérjük aláhúzással jelezze, mire kéri a támogatást:

- a civil szervezetek működési kiadásainak finanszírozása;
- a szervezet által szervezett rendezvények, programok megvalósításának támogatása;
- működésükhöz, programok megvalósításához tárgyi eszköz beszerzése;
- hazai és nemzetközi kapcsolatok ápolásával, működtetésével kapcsolatos kiadások fedezése.

4. Szalkszentmárton Község Önkormányzata kötelező és önként vállalt feladatainak ellátását segítő program megfelel az alábbi minősítésnek (aláhúzással jelezze):

- A Hátrányos helyzetű csoportokat segítő tartós és folyamatos programok, vagy
- B Tehetséggondozást kiemelt célként kezelő programok, vagy
- C Több civil szervezet összefogására épülő, nagy nyilvánosságot érintő programok, vagy
- D Hagyományteremtő és hagyományőrző programok.

6. A pályázat költségvetésének részletezése:

A program tervezett bevételei	
<ul style="list-style-type: none"> • saját forrás (önerő), mely a teljes költségvetés min. 20%-a: <p>Az önerő meglétéről nyilatkozni kell. Amennyiben az önerő más pályázati forrásból áll rendelkezésre, kérjük igazolja.</p>	,- Ft
- pályázott összeg:	,- Ft
Összes tervezett bevétel:	, - Ft

A program tervezett kiadásai			
A költségnem / költség megnevezése:	Önerőből fedezett költségek (Ft):	Támogatásból fedezett költségek (Ft):	Összesen (Ft): (= Önerő+Támogatás)
MINDÖSSZESEN:			

7. A pályázó banki adatai:

A számlatulajdonos bankszámlaszáma:

	-		-	
--	---	--	---	--

A számlavezető hitelintézet neve:

--

- A közpénzekekről nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló **2007. évi CLXXXI. törvény 14. § szerinti nyilatkozat.**
- Nyilatkozat arról, hogy a tárgy évben milyen egyéb, önkormányzati forrásra kíván pályázatot, vagy támogatási kérelmet benyújtani, azt mekkora összegre és milyen célra igényli.

Kijelentem, hogy hozzájárulok a pályázatban közölt adatainak az Önkormányzat általi nyilvántartásban történő rögzítéséhez.

Tudomásul veszem, ha pályázatom határidő után, hiányosan, illetve valótlan adatokkal adom le, pályázatom elutasításra kerül.

Szalkszentmárton,

cégszerű aláírás

NYILATKOZAT

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról

A Pályázó neve:

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószám:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény **(Knyt.)**

– 6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ...pont alapján

– 8. § (1) bekezdése szerinti érintettség

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ...pont alapján

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

.....
.....
.....

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

.....
.....
.....

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Szalkszentmárton,,

Cégszerű aláírás