

SZALKSZENTMÁRTONI POLGÁRMES: HIVATAL	
6086 Szalkszentmárton, Jókai u. 1.	
Érkezett:	2022 JÚN. 27
Szám:	Előadó:
524/hag-11 (2022. június 17.)	Galgóczi

BESZÁMOLÓ A 2021/2022-AS NEVELÉSI ÉVRŐL



Szalkszentmárton, 2022. június 17.

Készítette
Bakosné Somogyi Orsolya

Intézményi adatok

Az intézmény neve: Szalkszentmárton Község Önkormányzata Szalkszentmártoni Bóbita Óvoda és Mini Bölcsőde.

Az intézmény címe:

Központi óvoda: Szalkszentmárton Fő út 2.

Telefon: 76/ 358-369

Újtelepi óvoda: Szalkszentmárton Mező utca 17/ a.

Telefon: 76/ 358-512

Mini Bölcsőde: Szalkszentmárton Fő út 66.

Email: ovoda@szalkszentmarton.hu

Az óvoda vezetője: Bakosné Somogyi Orsolya

Vezető helyettes: Toponáry Adrien

Az óvoda nyitva tartása: Központi óvoda: 6.30-tól 16.30-ig, Újtelepi óvoda: 6.30-tól 14.30-ig.

Mini bölcsőde: 6.30-tól 16.30-ig

A 2021/22 nevelési év csoport adatai

A 2021/22-es nevelési évben 4 épületben, 5 + 1 bölcsődei csoporttal működünk.

A gyermeklétszámok a következőképpen alakultak:

2021.09.01.

Csoport neve	Csoport	Létszám	HH	HHH	BTMN	SNI	8 órás	4 órás
Pillangó	Mini	18 fő	1 fő	-	-	-	18 fő	-
Mackó	Kis	22 fő	-	-	-	-	22 fő	-
Margaréta	Középső	21 fő	2 fő	1 fő	2 fő	-	21 fő	-
Katica	Nagy	20 fő	2 fő	-	1 fő	-	20 fő	-
Nyuszi	Vegyes	18 fő	-	-	-	-	18 fő	-
Összesen		99 fő	5 fő	1 fő	3 fő	-	99 fő	-

2022. 05.31.

Csoport neve	Csoport	Létszám	HH	HHH	BTMN	SNI	8 órás	4 órás
Pillangó	Mini	25 fő	1 fő	-	-	-	25 fő	-
Mackó	Kis	21 fő	-	-	-	-	21 fő	-
Margaréta	Középső	18 fő	2 fő	1 fő	2 fő	-	18 fő	-
Katica	Nagy	19 fő	2 fő	-	1 fő	-	19 fő	-
Nyuszi	Vegyes	19 fő	-	-	-	-	19 fő	-

Összesen		102 fő 83+19	5 fő	1fő	3 fő	-	102 fő 83+19	-
Épület, csoport	I épület Mackó	I épület Pillangó	II épület Katica	II épület Margaréta	III épület Nyuszi			
Óvodapedagógusok	Kuruczné Horváth Erika Wágnerné Stier Katalin	dr. Tiringerné Gál Erzsébet	Csikiné Boross Loretta Rebeka Patai Polla Hédi	Toponáry Adrien Tabajdi Márta Barbara	Tejfelné Gergő Pálma			
Dajkák	Krepszné Dobos Éva	Horváth Mihályné	Borbély Zoltánné	Cziglerné Szabó Anita	Kovács Lajosné			

Vidók Istvánné pedagógiai asszisztens az I.-es és az újtelepi óvodánkba segítette munkánkat. Fenntartói döntés alapján az üres óvodapedagógusi álláshelyeket – sikertelen pályázatás miatt pedagógiai asszisztensekkel töltöttük be. Januárban az egyik pedagógiai asszisztens beadta a felmondását, a másik munkatársnak próbaidő alatt felmondtam.

Nevelési feladatok a pedagógiai program szerint

Az óvodai nevelés feladata, hogy az óvodás korú gyermekek testi és lelki szükségleteit kielégítse. A gyermekeket gondoskodás és különleges védelem illeti meg. Ebben a nevelési évben is biztosítottuk a gyermekek nyugodt, élmény gazdag fejlődését. Figyelembe vettük az életkori és egyéni sajátosságokat, a fejlesztéseket ezek alapján biztosítottuk mindenkinek egyénre szabva.

Az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjában meghatározott célokat, feladatokat szem előtt tartva végeztük munkánkat. Feladataink közé tartozik az esélyegyenlőség biztosítása. A sajátos nevelési igényű, a halmozottan hátrányos helyzetű, valamint a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek integrálása minden óvónő feladata. Az ő differenciált nevelésükhöz nyújtottak segítséget a Szakszolgálat pedagógusai, a Gyermekjóléti Szolgálat munkatársai, valamint a védőnő. Az óvodába lépéstől folyamatosan vezetjük minden kisgyermek fejlődési naplóját.

Feladataink 2021/ 2022- es nevelési évben

A jogszabályi változásoknak megfelelően felülvizsgáltuk és kiegészítettük dokumentumainkat.

Felelősök: óvodavezető, vezető helyettes

Határidő: szeptember 30.

Megtörtént az óvodába járási kötelezettség teljesítésének ellenőrzése. Idén sem volt olyan óvodaköteles kisgyermek, aki nem vette igénybe az óvodát. Hiányzás miatt kettő esetben fordultam esetjelzéssel a gyermekvédelmi hatóságok felé.

A látogatások és hospitálások a jelenleg érvényben lévő önértékelési kompetenciák és indikátorok szerint történtek. A látogatások során az óvodapedagógus kolléga és vezető értékelt. Észrevételeink segítő szándékúak. A látogatáson tapasztalt, az óvónők által értékesnek ítélt elemeket mindenki beépítheti a saját munkájába.

A lecsökkent pedagógus létszám miatt ebben a tanévben egy munkaközösségünk van. Pedagógus kompetenciák fejlődésének megsegítése. Vezetője: Kuruczné Horváth Erika. A szociális hátránnyal induló gyermekek megsegítését célzó feladatok bekerültek a gyermekvédelmi feladatkörbe.

A gyermekvédelmi felelős elkészítette az éves tervet. Rendszeres kapcsolatot tartunk fenn a szülőkkel, a védőnővel és a gyermekvédelmi szervekkel. Észrevételeimet több esetben megosztottam a védőnővel és a gyermekjóléti szolgálat munkatársaival. Két esetben írásban jeleztem a látott és tapasztalt problémákat.

Kiemelt feladatok

Sikeresen lezajlott Csikiné Boros Loretta minősülése (2021.12. 27) és Bakosné Somogyi Orsolya tanfelügyeleti látogatása (2022.06.10.)

A 2021/ 2022 –es nevelési év feladata lett volna a tehetséggondozás bevezetése. Azonban a folyamatos óvónőhiány nem tette lehetővé ennek teljes körű megvalósítását. Így ez továbbra is a kiemelt feladatok között szerepel.

Egyéb feladatok

Az udvari és csoportszobai játékokat és eszközöket tovább bővítettük. Az eszközökre fordítható összegből vásároltunk minden csoportban használható mesekönyveket, kézműves tevékenységekhez eszközöket. Minden épület kapott lamináló gépet. Ebben a nevelési időszakban is tudtuk folytatni az óvoda bútorainak cseréjét. Kettő épületben új sütőket vásároltunk. A folyamatos gyermeklétszám növekedése szükségessé tette az öltözőpadok bővítését. Ez jelenleg folyamatban van. A karbantartási munkák folyamatosan zajlanak. A fenntartó segítségével sikerült a Katolikus templom felőli járdát elzárni, így megszűnt a balesetveszély. (Katolikus plébánia kerítése rossz állapota miatt.) Az I.-es épület ablakaihoz tél

végén elkészültek a fecske WC-k, így már nem piszkolják össze a fecskék az ablakokat. Idén sikerült az óvoda könyvtárának rendezése, amely a II.-es fejlesztőszobájában kapott helyet épület. A 2022/ 23-as nevelési évtől szeretnénk áttérni a digitális naplók, statisztikai rendszer stb. vezetésére. Az ehhez szükséges informatikai eszközök telepítése részben megtörtént, részben folyamatban van. Az épületekben folyamatosan zajlik az internet kiépítése.

A nevelési évben számos óvodán kívüli programon vettünk részt a gyermekekkel. A Művelődési ház, a Petőfi emlékkiállítás, a Könyvtár egész évben vár minket különböző programokkal.

2022. május 31.-én első ízben tartottunk a leendő óvodások szüleinek ismerkedési szülői értekezletet.

A nevelési év 2021.09.01.-től – 2022. 08.31.-ig tart. A szervezett tanulási tevékenység 2022. 05.31.-ig tart. 2022. 06.01.-től a tevékenység tervezése és megvalósításának dokumentálása a nagycsoportos csoportnaplóban történik. Ennek felelősei a mindenkori délelőtti óvónők. Az iskolai szünetek ideje alatt összevont csoportokkal működünk. Értekezleteket, munkaközösségi és gyermekvédelmi megbeszéléseket délutánonként tartottunk. A nyári hónapokban a I -es épületben, két csoportban összevontan működünk. A nyári nagytakarítást augusztus 1.-án kezdjük. Fenntartói döntés alapján, a napközi konyha vezetőjével egyeztetve 2020. augusztus 15.-től- 2020. augusztus 26.-ig tartunk zárva.

Gyermekvédelem az óvodában

- az óvodai gyermekvédelem elsődleges célja a prevenció
- minden kisgyermek beóvodáztatása megtörtént
- egész évben szorosan együttműködünk a védőnővel, gyermekorvossal, fogorvossal, a Szakszolgálat pedagógusaival és a Gyermekjóléti szolgálat dolgozóival
- több ízben kellett esetjelzéssel élnem, mivel kollégáinkkal úgy ítéltük meg, hogy egyes családoknak szükségük van segítségre

Fejlesztő foglalkozások a BTMN gyermekek számára

- Margaréta csoport 2 fő
- Katica csoport 1 fő

Szolgáltatásaink ebben a nevelési évben:

- A Bács-Kiskun Megyei Pedagógiai Szakszolgálat elvégezte az év eleji méréseket és szakértői vizsgálatokat, pszichológus segítséget adott. A mérés eredményétől függően egyéni fejlesztést is kaptak azok a gyerekek, akik csak egy-egy területen voltak elmaradva (Bangó Lászlóné).
- Logopédiát szintén a szakszolgálat adott. A középsősök is bekerülhettek az ellátásba Mikk Tiborné foglalkozásaira.
- Fejlesztő pedagógia ellátást (BTMN) Bangó Lászlóné végezte.
- Református hittant Alföldy- Boruss Dániel református lelkész tartott a középsős és nagycsoportos gyerekeknek.
- Katolikus hittant Bese Gergő atya tartotta a nagycsoportos gyermekeknek.
- Néptánc oktatást Kővágóné Csánki Mónika tart.
- A védőnő rendszeresen látogatta, ellenőrizte a gyermekeket.
- Az óvodai alapítvány támogatta az óvodai eszköz és játékfejlesztést és a családokat. Önkormányzati pályázati forrásból bicikliket, rollereket, homokozó játékokat vásároltak számunkra. Karácsonyra és gyermeknapra a rászoruló gyermekek ruha és játékadományt kaptak.

Programok, tennivalók és azok felelősei

ŐSZ

Csoportvezetői feladatok

- Iskolai tanévnyitó ünnepélyen a nagycsoportosok műsora.
- Új gyermekek fogadása, beszoktatás, visszaszoktatás (minden óvodapedagógus).
- Közös programokon való részvétel az iskolával, visszavárjuk a volt nagycsoportosokat, óvó nénik látogatása az 1. osztályban.
- Munkaközösségi értekezlet, munkaközösség munkaterve (munkaközösség vezető, óvodavezető).
- Népmese napja az óvodában (Bakosné).

- Gyermekvédelmi munkaterv elkészítése (gyermekvédelmi felelős).
- Fejlesztőpedagógiai munkaterv elkészítése (fejlesztőpedagógus).
- Szülői értekezlet. Szülői szervezet, alakuló ülése. Munkaterv elkészítése.
- Csoportnaplók, Felvételi és mulasztási naplók beindítása (minden óvodapedagógus).
- Gyermekek egyéni fejlődési naplójának beindítása.
- Papírgyűjtés megszervezése a csoportoknak (óvodapedagógusok).
- Tűzriadó megszervezése (Tejfelné Gergő Pálma).

Közös programok a Múzeummal és a Művelődési házzal és Könyvtárral:

- Márton nap.
- Népmese napja
- Répa- Retek duó előadása- tanévnnyitó buli.
- Olvassunk együtt-csoportonkénti program a könyvtárban (minden óvodapedagógus).

Óvodavezetési feladatok (óvodavezető és helyettes).

- Munkaterv elkészítése, tanévnnyitó nevelési értekezlet, munkatársi értekezlet.
- Munkaközösségi értekezlet, munkaközösség munkaterve.
- Hospitálások óvodán belül.
- Látogatások a csoportokban.
- KIR- az iskolába menők kijelentése.
- KIR- a pedagógusok szakmai évének igazítása.
- KIR- új oktatási azonosító számok igénylése.
- Pedagógus igazolványok igénylése.
- Játsszóterei játékok átvizsgálása.
- Kapcsolatfelvétel a Szakszolgálattal, KESZI-vel, védőnővel.
- Különös közzétételi lista készítése.
- Nyilvántartás készítése az óvodapedagógusok adataival.
- Tűzvédelmi, balesetvédelmi oktatás, életmentő tanfolyam megszervezése.
- Statisztika OSAP.
- Támogatásigénylés- Államkincstár.
- Szülői értekezlet.
- Törzskönyv kitöltése.
- PP, SZMSZ, Házirend átvizsgálása, módosítása.

TÉL

Csoportvezetői feladatok

- Mikulás (december első hete) és karácsony ünnepköri házi rendezvények (csoportonként)
- Adventi játszóház

- Éves irattár rendezése.
- Leltárkészítés.
- Szülői értekezletek csoportonként.
- Fogorvosi vizsgálat
- Szülők tájékoztatása a tanköteles korú gyermekek beiskolázásával kapcsolatban

Közös programok a Múzeummal és a Művelődési házzal és Könyvtárral:

- ❖ Bábszínház.
- ❖ Tűz projekten belül – kemencés lángos sütés.
- ❖ Könyvtárban: olvassunk együtt.
- ❖ Mackó nap

Óvodavezetési feladatok (óvodavezető, helyettes).

- Éves irattár rendezése.
- Selejtezés.
- KIR- adategyeztetés.
- Költségvetés egyeztetés.
- Adózási teendők elindítása.
- Látogatás, hospitálás a csoportokban.
- Szabadságolási terv elkészítése.
- Továbbképzési terv elkészítése.
- Támogatásigénylés - Államkincstár.
- Iktatókönyv lezárása.
- Iktatókönyv megnyitása.
- Átsorolások elkészítése.
- Iskolaérettségi vizsgálatok kérelme.
- Szabályzatok átnézése.
- Nyári zárás meghatározása, értesítés a szülők felé.

- Nevelési értekezlet.

TAVASZ

Csoportvezetői feladatok

- Tavaszi ünnepköri megemlékezések: Március 15., Húsvét, Múzeum és könyvtárlátogatások.
- Víz világnapja - Március harmadik hetében.
- Anyák napi köszöntő- játékkal, műsorral csoportonként (május eleje).
- Nagycsoportosok látogatása az iskolában, tanító néni látogatása az óvodában (május utolsó hetében).
- Kirándulások csoportonként.
- Szülői szervezet értekezlete.
- Nevelési értekezlet- továbbképzések tapasztalatainak megosztása.
- Nagycsoportosok ballagása – Művelődési Házban május utolsó péntekje.
- Családi nap – közös sütkérezés, főzés, együttjátás a szülőkkel, gyerekekkel, (épületenként)
- Önértékelési feladatok- éves intézményi mérés-összesítés.

Közös programok a Múzeummal és a Művelődési házzal és Könyvtárral

- ❖ Bábszínház.
- ❖ Kiszézés az iskolásokkal
- ❖ Március 15-e a Múzeumban
- ❖ Víz világnapja

Óvodavezetési feladatok (óvodavezető, helyettes).

- Óvodai beiratkozás megszervezése (fenntartói határozat, meghirdetés márciusban).
- Óvodai beiratkozás áprilisban.
- KIR- adategyeztetés.
- Nevelési értekezlet áprilisban.
- Évzáró.
- Udvari játékszerek ellenőrzése.

- Papírgyűjtés megszervezése.
- Törzskönyv májusi feladatai.
- Szülői értekezlet.
- Pedagógus igazolványok igénylése.

NYÁR

Csoportvezetői feladatok

Óvodavezetési feladatok

- Év végi értékelések a csoportnaplókban, egyéni fejlesztési naplókban.
- Szakértői és kontrollvizsgálatok nyomtatványainak kitöltése.
- Pedagógus igazolványok igénylése.
- A nyári élet beindítása. Naplóvezetés, tevékenységek szervezése, gyermekek csoportosítása.
- Karbantartás elindításához információ gyűjtése. Udvari játszóeszközök szemrevételezése.
- Szabadságok.
- Karbantartás elindítása.
- Játzótéri játékok szabványossági vizsgálatának megszervezése.
- Nagytakarítás lebonyolítása.
- A gyermekek csoportbontása a következő nevelési évre.
- Nevelési értekezlet.
- Családlátogatások elvégzése.

I Melléklet

A gyerekek egyéni fejlődési mutatói intézményi szinten:

Játék	Gyakorló játék	Elért százalék csoportban				
		Mackó	Margaréta	Katica	Pillangó	Nyuszi

	Konstruktív játék Szerepjáték Dramatizálás, bábozás Szabályjáték	21 fő 37,00%	18 fő 46,94%	19 fő 72%	25 fő 29,8%	19 fő nagy 85,0% közép 78,0% kis 46,36%
Szocializáció	Szerep megnyilvánulása Közösséghez alkalmazkodás Társas kapcsolatok Felnőttekkel Érzelmi állapota Temperamentuma Önuralom Kudarccal elviselése Döntési képesség Munka Konfliktusmegoldás Feladattudat	61,6%	66,66%	71%	40,0%	nagy 73,0% közép 72,39% kis 53,21%
Egészséges életmód	Tisztálkodás Öltözködés Étkezés Fogmosás WC használat Zsebkendő használat	46,1%	69,72%	88%	37,8%	nagy 80,0% közép 67,70% kis 42,42%
Kommunikáció	Képolvasás Nyelvhasználat Fonémahallás Kifejezőkészség	44,6%	50,34%	77%	29,5%	nagy 75,0 % közép 85,9 % kis 38 %
Értelmi képességek	Szerialitás Vizuális emlékezet Verbális emlékezet Téri orientáció Monotónia tűrés Figyelem Gondolkodás Matematikai tájékozottság	40,1%	39,68%	72%	23,3%	nagy 75,0 % közép 61,17 % kis 26,23 %
Mozgás	Mozgáskoordináció Finommotorika Formaábrázolás Emberábrázolás Eszközhazsnálat Kreativitás	47,3%	54,39%	71%	20,55	nagy 91 % közép 69 % kis 33,71 %

Intézmény OM azonosítója	Intézményvezető
202420	Bakosné Somogyi Orsolya

Legitimációs eljárás 2021/2022-as nevelési év beszámolójának elfogadásához.

<p>Nevelőtestület nevében:</p> <p>dr.Tiringerné Gál Erzsébet</p> <p>Munkaközösség vezető:</p> <p>Kuruczné Horváth Erika</p>	<p>Gyermekvédelmi felelős:</p> <p>Tejfelné Gergő Pálma</p> <p>Fejlesztő pedagógus:</p> <p>Bakosné Somogyi Orsolya</p> <p>Szülői szervezet nevében:</p> <p>Jakab-Tari Annamária</p>
---	---

Szalkszentmárton, 2022. június 17.