



BESZÁMOLÓ

a Szalkszentmártoni Polgármesteri Hivatal

2021. évi tevékenységéről



BEVEZETŐ

Szalkszentmárton Község Önkormányzata Képviselő-testületének munkaterve alapján a jegyző minden évben beszámol a Képviselő- testületnek a Szalkszentmártoni Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) előző évi tevékenységéről. Erre azért van szükség, hogy a Képviselő-testület információt szerezhessen arról, hogy a Hivatal milyen háttér mellett végzi a munkáját. Szeretném bemutatni a Hivatal feladatait ellátó személyi állományra vonatkozó legfontosabb adatokat, az ügyiratforgalommal és a hatósági statisztikával kapcsolatos mutatókat, a költségvetési háttérrel, továbbá a beszámoló során kitérek majd az egyes szervezeti egységek által ellátott feladatokra is.

A Hivatal működését a központi és helyi jogszabályok, a képviselő- testületi, bizottsági döntések, a belső utasítások és szabályzatok határozzák meg. Napjainkban hatalmas kihívást jelent az egyre nagyobb számban megjelenő új törvények és egyéb jogszabályok ismerete, a gyors és hatékony ügyintézés.

A Hivatal emberi erőforrás helyzete

Az alábbi táblázat a 2021. december 31-i állapotot mutatja be szervezeti egységenkénti és nemenkénti bontásban.

Osztály	Betöltött Létszám	Dolgozók	
		Nő	Férfi
Jegyző, Aljegyző	1	1	0
Gazdálkodási csoport	3	3	0
Adó csoport	1	1	0
Igazgatási, hatósági és műszaki csoport	4	4	0
Összesen	9	9	0

Életkor szerinti megoszlás tekintetében:

21-30 év közötti: 2 fő

31-40 év közötti: 2 fő

41-50 év közötti: 3 fő

51-60 év közötti: 2 fő

Halászné dr. Borbély Anett jegyző 2019. június 17 napjától tartós távolléten volt, a helyettesi feladatokat Mezőné Kalán Éva vezető főtanácsos látta el a 2021. évben.

A kinevezett munkatársak közül 5-en rendelkeznek felsőfokú - egyetemi, főiskolai - végzettséggel.

Képzések, továbbképzések

A 273/2012.(IX.28.) kormányrendelet alapján valamennyi köztisztviselő köteles részt venni a közszolgálati képzéseken, továbbképzéseken. A köztisztviselők a négyéves képzési ciklus alatt meghatározott mennyiségű továbbképzést kötelesek elvégezni. A továbbképzések

teljesítésének mérése tanulmányi pontrendszerrel történik. A felsőfokú végzettségű köztisztviselők a továbbképzési időszak alatt legalább 128, a középfokú végzettségűek legalább 64 pontot kötelesek teljesíteni.

A kormányrendelet alapján a Hivatal munkatársainak egyéni képzési terve, valamint azok alapján a Hivatal 2021. évre szóló továbbképzési terve határidőre elkészült.

Ügyiratforgalmi és hatósági statisztika

A Hivatalban 2021-ben 4646 főszámon és 9064 alszámon, összesen 13710 iktatott irat keletkezett.

A legtöbb irat az általános igazgatásban keletkezett, melybe a szociális igazgatás is beletartozik. Ezt követi az adóigazgatási ügyek száma.

	Főszám	Alsószám
Általános igazgatás	2196	6081
Adóigazgatás	2445	2966
Pénzügy	5	17

310 államigazgatási és 1108 önkormányzati hatósági döntés született. (A hatósági statisztikában szereplő döntés nemcsak a határozatot és végzést, hanem a hatósági bizonyítványt, igazolványt és a hatósági nyilvántartást is jelenti.)

Az államigazgatási döntések száma a következőképp alakult:

- adóigazgatási 275,
- szociális igazgatási 3,
- gyermek- és gyámügyi 8,
- egyéb igazgatási 4.

Jogorvoslattal egyetlen esetben sem éltek.

A Hivatal működési költségei

A Hivatal a 2021. évben 134.951.212 Ft kiadási előirányzatból gazdálkodott. Az irányító szervtől a támogatás 85,5%-át kapta meg. A kiadások arányai: foglalkoztatottak személyi juttatása és annak járuléka: 63%, dologi kiadás: 36 % (irodák fűtése, világítás, rendelkezésre álló eszközök üzemeltetése, ügyintézés közvetlen költsége, áfa, egyéb elszámolások stb.), beruházás: 1%.

Néhány említésre érdemes adat:

- az ügyintézői feladattal összefüggő irodai papírra, nyomtatáshoz, fénymásoláshoz szükséges festékekre 257.004 Ft
- közüzemi díjakra 2.984.146 Ft
- postaköltségre 743.644 Ft

-ot fordított a Hivatal 2021. évben.

Az önkormányzati ügyek intézését 2021-ben 2 db személygépkocsi segítette, melyek közül a Suzuki Liana 3039 km-t, a Suzuki Ignis 5455 km-t tett meg.

Gazdálkodási Csoport

A gazdálkodási Csoport látja el az önkormányzat, a Polgármesteri Hivatal és a Szalkszentmártoni Bóbita Óvoda és Mini Bölcsőde gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat, illetve a szakmai irányító jellegű tevékenységet.

A csoport feladatai:

- a költségvetés tervezése, végrehajtása,
- gazdálkodási feladatok,
- az önkormányzat által fenntartott intézmények költségvetési gazdálkodásának irányítói felügyelete.

A költségvetési előirányzatok év közbeni váltásáról- a jogszabályoknak megfelelően előirányzat analitikát kell vezetni. A nyilvántartásban 2021. év során a Hivatalnál 3.720.855 Ft, az Óvodánál 821.850 Ft. és az Önkormányzatnál 465.082.788 Ft. módosítás történt.

A jóváhagyott előirányzatok terhére vállalt kötelezettségek nyilvántartására Szalkszentmárton Község Önkormányzata és intézményei tekintetében is kötelezettség-vállalás, pénzügyi ellenjegyzés, teljesítésigazolás, érvényesítés és utalványozás rendjéről szóló szabályzatnak megfelelően került sor.

2021. évi pályázatok

Támogatott:

- Magyar Falu – MFP/FAE/2021. – Felelős állattartás támogatása 1.499.922 Ft
- Magyar Falu - MFP/UHK/2019.2021 Út, híd, kerékpárfogalmi létesítmény építése/felújítása -Nádor, Táncsics, Arany J. – Településközpont – 14.960.053 Ft
- Magyar Falu – MFP/ÖTIK/2021 /Művelődési ház korszerűsítése 4.999,998 Ft - VP6-19.2.1.-78-1-17 Foglalkoztatóház kialakítása 14.731.855 Ft
- VP6-19.2.1.-78.5-17 Falunap Szalkszentmárton – 1.390.650 Ft
- TOP-2.1.3-16-BK1-2021-00059 Szalkszentmárton község belterületi vízrendezés 250.000.000 Ft
- TOP-2.1.3-16-BK1-2020-00018 Csapadékvíz elvezetése Szalkszentmártonon 80.000.000 Ft
- TOP-3.2.1-16-BK1-2017-00077 Szalkszentmárton önkormányzati óvodák energetikai felújítása - 44.900.0000 Ft
- TOP-1.2.1-16-BK2-2019-00004 Petőfi kulturális-tematikus útvonal kialakítása Bács-Kiskun megyében – 13.131.890 Ft

Benyújtott és támogatott:

- Magyar Falu – MFP/FAE/2021. – Felelős állattartás támogatása 1.499.922 Ft
- Magyar Falu - MFP/UHK/2019.2021 Út, híd, kerékpárfogalmi létesítmény építése/felújítása -Nádor, Táncsics, Arany J. – Településközpont – 14.960.053 Ft
- Magyar Falu – MFP/ÖTIK/2021 /Művelődési ház korszerűsítése 4.999,998 Ft - VP6-19.2.1.-78-1-17 Foglalkoztatóház kialakítása 14.731.855 Ft
- TOP-2.1.3-16-BK1-2021-00059 Szalkszentmárton község belterületi vízrendezés 250.000.000 Ft

Benyújtott:

- Magyar Falu – MFP/FAE/2021. – Felelős állattartás támogatása 1.499.922 Ft
- Magyar Falu - MFP/UHK/2019.2021 Út, híd, kerékpárfogalmi létesítmény építése/felújítása -Nádor, Táncsics, Arany J. – Településközpont – 14.960.053 Ft
- Magyar Falu – MFP/ÖTIK/2021 /Művelődési ház korszerűsítése 4.999,998 Ft
- TOP-2.1.3-16-BK1-2021-00059 Szalkszentmárton község belterületi vízrendezés 250.000.000 Ft
- VP6-19.2.1.-78-1-17 Foglalkoztatóház kialakítása 14.731.855 Ft
-

Elutasított:

- Nincs

Adó csoport

Az Adó Csoport ellátja Szalkszentmárton község közigazgatási területén a jegyző hatáskörébe tartozó adók, adók módjára behajtandó köztartozások megállapításával, nyilvántartásával, beszedésével, kezelésével, adóellenőrzésével és hatósági bizonyítványok kiadásával kapcsolatosan előírt feladatokat.

Az Adó Csoport feladata a Képviselő-testület által - a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény felhatalmazása alapján - elfogadott helyi adó rendeletekben meghatározottak végrehajtása.

A csoportra jellemző statisztikai adatok:

Szalkszentmárton Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szalkszentmárton Község Önkormányzata és intézményei 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2022.(1.03.) önkormányzati rendeletében meghatározott előirányzat szerint az adóbevételek teljesültek (tervezett 128.790.912 Ft, teljesült 111.909.698. Ft).

Adóhatósági ügyekben 275 döntés született.

A csoport feladata továbbá az **adó- és értékbizonyítványok** (összesen 201 db) kiállítása, amelyet kizárólag jogszabályi felhatalmazás alapján lehet kiadni az alábbi esetekben:

- hagyatéki eljáráshoz	173 db
- gyámhatósághoz	2 db
- bírósági végrehajtáshoz	21 db
- egyéb (NAV)	5 db

A csoport az alábbi igazolásokat adta ki 2021-ben:

- tárolási igazolás	33 db
- adóigazolás	12 db

Igazgatási, hatósági és műszaki csoport

Az igazgatási ügyintézők elsődlegesen a jegyzői hatáskörbe utalt közigazgatási, hatósági feladatokat látják el. Ezen kívül intézik a birtokvitás, anyakönyvi és hagyatéki ügyeket.

Anyakönyvi események:

- születés	28 (kórházban)
- házasság	24 alapbejegyzés
- halálozás	13 Szalkszentmárton közigazgatási területén, 44 kórházban
- válás	5

Kereskedelmi igazgatási feladatok

- üzlet nyitvatartási idejének módosítása:	4 alkalommal
- kereskedelmi tevékenység bejelentése:	4 alkalommal
- működési engedély/bejelentés köteles kereskedelmi tevékenységről kiállított igazolás leadása:	5 alkalommal
- telepengedély:	1 db
- szálláshely engedély:	1 db

A termőföldre vonatkozó adásvételi és haszonbérleti szerződések kifüggesztése

Termőföld haszonbérletbe adása esetén a tulajdonos a szerződéskötést köteles 15, eladása esetén 60 napra a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján kifüggeszteni, ill. meg kell jelentetni a központi kormányzati portálon is (www.magyarorszag.hu/hirdetmeny).

Haszonbérleti szerződés kifüggesztése: 28 esetben

Adásvételi szerződés kifüggesztése: 101 esetben

Összesen 129 db kifüggesztést intéztünk és vettünk nyilvántartásba.

Szociálpolitikai feladatok

<i>Ellátástípus/ ügyfajta</i>	<i>Ellátottak száma(fő)</i>	<i>Éves kifizetett összeg (eFt)</i>
Lakásfenntartási támogatás	21	951
Átmeneti segély	24	659
Temetési segély	10	200
Köztemetés	4	645
Települési gyógyszer-támogatás	5	312
Személyes gondoskodást nyújtó ellátások (szoc.étk.)	80	-
Közfoglalkoztatásban részt vett	29	-
Első lakáshoz jutók támogatása	2	200
Települési iskolakezdési támogatás	96	1405
Időskorúak támogatása	302	1137
Családok karácsonyi támogatása	556	3412

Védendő fogyasztók nyilvántartása

Az NKM Áramszolgáltató Zrt., NKM Földgázszolgáltató Zrt., valamint a BÁCSVÍZ Zrt. által, díjtartozás miatt felszólított személyek közül a szociálisan rászoruló fogyasztók részére 6 esetben állítottunk ki igazolást.

- NKM Áramszolgáltató Zrt. 3 db
- NKM Földgázszolgáltató Zrt. 3 db
- BÁCSVÍZ Zrt. 0 db

Gyermekvédelmi ügyek

<i>Ellátás/ ügyfajta</i>	<i>Ellátottak száma (fő)</i>	<i>Éves kifizetett összeg (eft)</i>
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény	45	-
Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás	0	-
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesültek támogatása (ingyenes étkezés)	óvoda 9 iskola 19	- -
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben nem részesültek (étkezés)	óvoda 90 iskola 50% 24 iskola 100% 78	- - -

Egyszeri támogatás		
– augusztus	44	275
– november	45	281
Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat	2	90
Arany János Tehetséggondozó program	1	50

A Képviselő-testület működésével kapcsolatos feladatok

A 2021. évben a Képviselő-testület összesen csak 6 rendes és 1 rendkívüli ülést tartott a COVID-19 típusú koronavírus világméretű járvány miatt, a polgármester összesen 148 határozatot hozott.

A Képviselő-testület 22 rendeletet alkotott és 97 határozatot hozott.


A Képviselő-testület a törvényi előírásoknak megfelelően 7 fős.

A Pénzügyi Bizottság 26 határozatot, az Ügyrendi Bizottság 14 határozatot hozott.

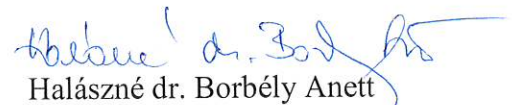
Az ülések összehívásában fennakadás nem volt, általánosságban elmondható, hogy a képviselők az SZMSZ-ben előírt határidőben - az ülést megelőzően 5 nappal - megkapták a rendes ülések anyagait papíralapon, vagy e-mailben.

A Képviselő-testületnek az SZMSZ-ben foglaltaknak megfelelően évente egy alkalommal közmeghallgatást kell tartania, amelynek keretein belül az állampolgárok és a helyben érdekelt szervezetek képviselői közérdekű kérdést és javaslatot tehetnek fel, a kialakult veszélyhelyzet miatt a tavasszal tervezett közmeghallgatás elmaradt, pótlására decemberben került sor.

Szalkszentmárton, 2022. június 28.


Mezőné Kalán Éva
vezető főtanácsos




Halászné dr. Borbély Anett
jegyző

