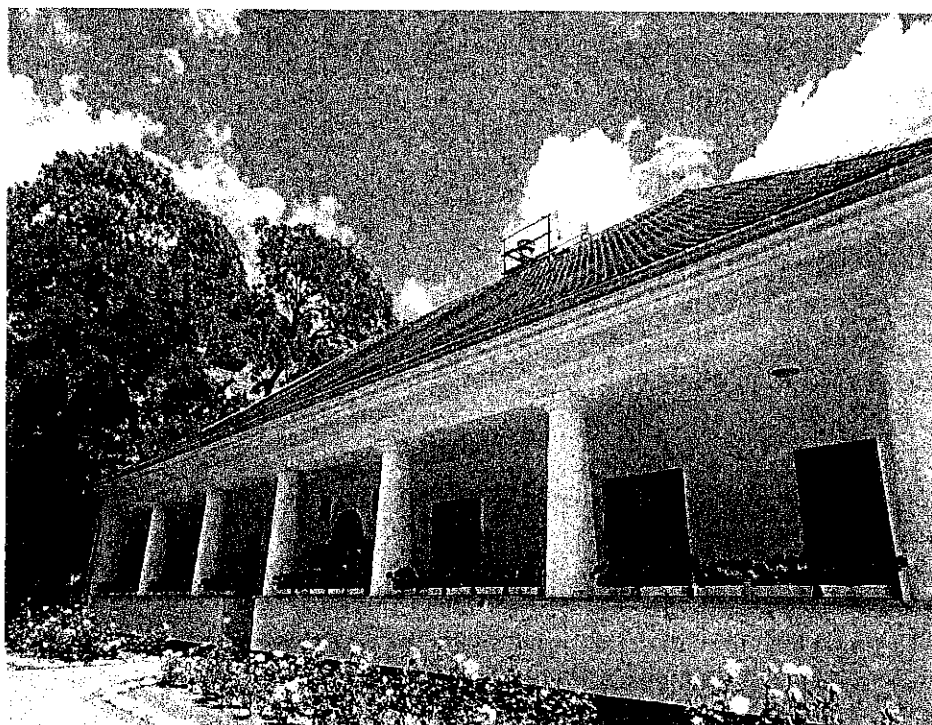




**BESZÁMOLÓ**  
**a Szalkszentmártoni Polgármesteri Hivatal**  
**2022. évi tevékenységéről**



## BEVEZETŐ

Szalkszentmárton Község Önkormányzata Képviselő-testületének munkaterve alapján a jegyző minden évben beszámol a Képviselő- testületnek a Szalkszentmártoni Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) előző évi tevékenységéről. Erre azért van szükség, hogy a Képviselő-testület információt szerezhessen arról, hogy a Hivatal milyen háttér mellett végzi a munkáját. Szeretném bemutatni a Hivatal feladatait ellátó személyi állományra vonatkozó legfontosabb adatokat, az ügyiratforgalommal és a hatósági statisztikával kapcsolatos mutatókat, a költségvetési háttérrel, továbbá a beszámoló során kitérek majd az egyes szervezeti egységek által ellátott feladatokra is.

A Hivatal működését a központi és helyi jogszabályok, a képviselő-testületi, bizottsági döntések, a belső utasítások és szabályzatok határozzák meg. Napjainkban hatalmas kihívást jelent az egyre nagyobb számban megjelenő új törvények és egyéb jogszabályok ismerete, a gyors és hatékony ügyintézés.

### *A Hivatal emberi erőforrás helyzete*

Az alábbi táblázat a 2022. december 31-i állapotot mutatja be szervezeti egységenkénti és nemenkénti bontásban.

Osztály	Betöltött Létszám	Dolgozók	
		Nő	Férfi
Jegyző, Aljegyző	1	1	0
Gazdálkodási csoport	3	3	0
Adó csoport	1	1	0
Igazgatási, hatósági és műszaki csoport	4	4	0
<b>Összesen</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>0</b>

Életkor szerinti megoszlás tekintetében:

21-30 év közötti: 2 fő

31-40 év közötti: 1 fő

41-50 év közötti: 4 fő

51-60 év közötti: 2 fő

A kinevezett munkatársak közül 5-en rendelkeznek felsőfokú - egyetemi, főiskolai - végzettséggel.

#### **Képzések, továbbképzések**

A 273/2012.(IX.28.) kormányrendelet alapján valamennyi köztisztviselő köteles részt venni a közszolgálati képzéseken, továbbképzéseken. A köztisztviselők a négyéves képzési ciklus alatt meghatározott mennyiségű továbbképzést kötelesek elvégezni. A továbbképzések

teljesítésének mérése tanulmányi pontrendszerrel történik. A felsőfokú végzettségű köztisztviselők a továbbképzési időszak alatt legalább 128, a középfokú végzettségűek legalább 64 pontot kötelesek teljesíteni.

A kormányrendelet alapján a Hivatal munkatársainak egyéni képzési terve, valamint azok alapján a Hivatal 2022. évre szóló továbbképzési terve határidőre elkészült.

### ***Ügyiratforgalmi és hatósági statisztika***

A Hivatalban 2022-ben 4797 főszámon és 9366 alszámon, összesen 14163 iktatott irat keletkezett.

A legtöbb irat az általános igazgatásban keletkezett, melybe a szociális igazgatás is beletartozik. Ezt követi az adóigazgatási ügyek száma.

	Főszám	Alsószám
Általános igazgatás	1894	5654
Adóigazgatás	2534	3094
Pénzügy	253	568

232 államigazgatási és 1089 önkormányzati hatósági döntés született. (A hatósági statisztikában szereplő döntés nemcsak a határozatot és végzést, hanem a hatósági bizonyítványt, igazolványt és a hatósági nyilvántartást is jelenti.)

Az államigazgatási döntések száma a következőképp alakult:

- adóigazgatási 194,
- szociális igazgatási 1045,
- gyermek- és gyámügyi 15,
- egyéb igazgatási 13.

Jogorvoslattal egyetlen esetben sem éltek.

### ***A Hivatal működési költségei***

A Hivatal a 2022. évben 143.205.771 Ft kiadási előirányzathoz gazdálkodott. Az irányító szervtől a támogatás 100%-át kapta meg. A kiadások arányai: foglalkoztatottak személyi juttatása és annak járuléka: 64%, dologi kiadás: 35 % (konyha fenntartási költsége, élelmiszer, irodák fűtése, világítás, rendelkezésre álló eszközök üzemeltetése, ügyintézés közvetlen költsége, áfa, egyéb elszámolások stb.), beruházás: 1%.

Néhány említésre érdemes adat:

irodaszer	411.152 Ft
közüzemi díjak	2.647.933 Ft
postaköltség	1.011.202 Ft

Az önkormányzati ügyek intézését 2022-ben 2 db személygépkocsi segítette, melyek közül a Suzuki Liana 5653 km-t, a Suzuki Ignis 5385 km-t tett meg.

## ***Gazdálkodási Csoport***

A Gazdálkodási Csoport látja el az önkormányzat, a Polgármesteri Hivatal és a Szalkszentmárton Község Önkormányzata Szalkszentmártoni Bóbita Óvoda és Mini Bölcsőde gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat, illetve a szakmai irányító jellegű tevékenységet.

A csoport feladatai:

- a költségvetés tervezése, végrehajtása,
- gazdálkodási feladatok,
- az önkormányzat által fenntartott intézmények költségvetési gazdálkodásának irányítói felügyelete.

A költségvetési előirányzatok év közbeni váltásáról - a jogszabályoknak megfelelően - előirányzat analitikát kell vezetni. A nyilvántartásban a 2022. év során a Hivatalnál 10.198.800 Ft, az Óvodánál 2.628.885 Ft és az Önkormányzatnál 267.534.313 Ft módosítás történt.

A jóváhagyott előirányzatok terhére vállalt kötelezettségek nyilvántartására Szalkszentmárton Község Önkormányzata és intézményei tekintetében is a kötelezettség-vállalás, pénzügyi ellenjegyzés, teljesítésigazolás, érvényesítés és utalványozás rendjéről szóló szabályzatnak megfelelően került sor.

## ***2022. évi pályázatok***

**Támogatott:**

- TOP-2.1.3-16-BK1-2021-00059 Szalkszentmárton község belterületi vízrendezés 250.000.000 Ft
- TOP-1.2.1-16-BK2-2019-00004 Petőfi kulturális-tematikus útvonal kialakítása Bács-Kiskun megyében – 13.131.890 Ft

**Benyújtott (2022-ben) és támogatott:**

- VP6-19.2.1-78-8-21 kódszámú, Helyi fejlesztések támogatása – Jégverem felújítása 6.074.036 Ft
- NKA 690306/00038 A Szalkszentmártoni Petőfi Sándor Emlékkiállítás kiállításának megújítása – 8.000.000 Ft
- NKA 690135/00013 A Szalkszentmártoni Petőfi Sándor Emlékkiállítás kerítésének és tároló épületének felújítása – 6.000.000 Ft
- TOP\_PLUSZ-1.2.3-21-BK1-2022-00019 Belterületi újfejlesztés Szalkszentmártonon – 150.000.000 Ft
- TOP\_PLUSZ-1.1.3-21-BK1-2022-00004 Szalkszentmártoni Petőfi Sándor Emlékkiállítás fejlesztése - 59.880.550 Ft + áfa

**Benyújtott:**

- VP6-19.2.1-78-3 Civil szervezetek eszközbeszerzése – rakodógép, fűnyírótraktor 18.718.500 Ft

**Fenntartás alatt:**

- MFP-ÖTU/2019 Önkormányzati tulajdonú utak felújítása (Béke u.)
- MFP-SZL/2019 Szolgálati lakás – Vecsei út 1 lakás
- MFP/FFT/2019. Temető fejlesztése
- MFP-OJF/2020. Óvodai játszóudvar és közterületi játszótér fejlesztése, Hősök tere

- MFP-ÖTU/2020. Önkormányzati tulajdonban lévő út-, hídépítés/felújítás Eperfa, Szőlő, József Attila utca
- MFP-FAE/2021. Felelős áttartás
- MFP-ÖTIK/2021. Községi terek fejlesztése – Művelődési ház
- MFP-UHK/2021. Út, híd, Kerékpárforgalmi létesítmény építése/felújítása - Nádor, Táncsics, Arany János utca
- MFP-ÖTIK/2022/1 - Tanácsterem korszerűsítése
- MFP-OJKJF Óvodai játszóudvar, közterületi játszóterek fejlesztése – 2022 – Mező u.
- MFP-UHK/2022. kódszámú Út, híd, kerékpárforgalmi létesítmény, vízelvezető rendszer építése/felújítása – József Attila utca
- VP6-19.2.1.-78-1-17 Foglalkoztatóház kialakítása
- VP6-19.2.1-78.5-17 Falunap Szalkszentmárton
- VP6-19.2.1.-78-3-17 Civil szervezetek eszközbeszerzése – hangosítási eszközök
- VP6-19.2.1-78-2-17 kódszámú, Települések közösségi tereinek kialakítása, fejlesztése – rendezvénysátor beszerzése
- TOP-2.1.3-16-BK1-2020-00018 Csapadékvíz elvezetése Szalkszentmártonon
- TOP-3.2.1-16-BK1-2017-00077 Szalkszentmárton önkormányzati óvodák energetikai felújítása
- TOP-1.4.1-19-BK1-2019-00023 Mini bölcsőde kialakítása Szalkszentmártonon
- TOP-4.1.1-15-BK1-2016-00018 Egészségügyi alapellátás infrastrukturális fejlesztése, Szalkszentmárton Fő utcai rendelő felújítása

**Elutasított:**

- Nincs

### *Adó csoport*

Az Adó Csoport ellátja Szalkszentmárton község közigazgatási területén a jegyző hatáskörébe tartozó adók, adók módjára behajtandó köztartozások megállapításával, nyilvántartásával, beszedésével, kezelésével, adóellenőrzésével és hatósági bizonyítványok kiadásával kapcsolatosan előírt feladatokat.

Az Adó Csoport feladata a Képviselő-testület által - a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény felhatalmazása alapján - elfogadott helyi adó rendeletekben meghatározottak végrehajtása.

**A csoportra jellemző statisztikai adatok:**

Szalkszentmárton Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szalkszentmárton Község Önkormányzata és intézményei 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022.(II.25.) önkormányzati rendeletében meghatározott előirányzat szerint az adóbevételek teljesültek (tervezett 121.358.959 Ft, teljesült 121.358.959 Ft).

Adóhatósági ügyekben 195 döntés született.

A csoport feladata továbbá az *adó- és értékbizonyítványok* (összesen 187 db) kiállítása, amelyet kizárólag jogszabályi felhatalmazás alapján lehet kiadni az alábbi esetekben:

- |                           |        |
|---------------------------|--------|
| – hagyatéki eljáráshoz    | 146 db |
| – gyámhatósághoz          | 3 db   |
| – bírósági végrehajtáshoz | 36 db  |
| – egyéb (NAV)             | 2 db   |

A csoport az alábbi igazolásokat adta ki 2022-ben:

- tárolási igazolás 21 db
- adóigazolás 14 db

### ***Igazgatási, hatósági és műszaki csoport***

Az igazgatási ügyintézők elsődlegesen a jegyzői hatáskörbe utalt közigazgatási, hatósági feladatokat látják el. Ezen kívül intézik a birtokvitás, anyakönyvi és hagyatéki ügyeket.

#### **Anyakönyvi események:**

- születés 33 (kórházban)
- házasság 12 alapbejegyzés
- halálozás 15 Szalkszentmárton közigazgatási területén, 38 kórházban
- válás 4

#### **Kereskedelmi igazgatási feladatok**

- üzlet nyitvatartási idejének módosítása: 4 alkalommal
- kereskedelmi tevékenység bejelentése: 1 alkalommal
- működési engedély/bejelentés köteles kereskedelmi tevékenységről kiállított igazolás leadása: 1 alkalommal
- telepengedély: 0 db
- szálláshely engedély: 0 db

#### **A termőföldre vonatkozó adásvételi és haszonbérleti szerződések kifüggesztése**

A földforgalmi törvény és a vonatkozó további jogszabályok alapján termőföld haszonbérletbe adása esetén a szerződéskötést 15, eladása esetén 60 napra a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján ki kell függeszteni, ill. meg kell jelentetni a központi kormányzati portálon is ([www.magyarorszag.hu/hirdetmeny](http://www.magyarorszag.hu/hirdetmeny)).

Haszonbérleti szerződés kifüggesztése: 27 esetben

Adásvételi szerződés kifüggesztése: 43 esetben

Összesen 70 db kifüggesztést intéztünk és vettünk nyilvántartásba.

#### **Szociálpolitikai feladatok**

<i>Ellátástípus/ ügyfajta</i>	<i>Ellátottak száma(fő)</i>	<i>Éves kifizetett összeg (eFt)</i>
Lakásfenntartási támogatás	17	765
Átmeneti segély	23	700
Temetési segély	9	180
Köztemetés	-	-
Települési gyógyszer-támogatás	5	312
Személyes gondoskodást nyújtó ellátások (szoc.étk.)	55	-
Közfoglalkoztatásban részt vett	22	-
Első lakáshoz jutók támogatása	4	400
Települési iskolakezdési támogatás	87	1235
Időskorúak támogatása	354	1062

Családok karácsonyi támogatása	484	1674
--------------------------------	-----	------

## Gyermekvédelmi ügyek

<i>Ellátás/ ügyfajta</i>	<i>Ellátottak száma (fő)</i>	<i>Éves kifizetett összeg (eft)</i>
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény	37	-
Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás	0	-
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesültek támogatása (ingyenes étkezés)	óvoda 9 iskola 19	- -
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben nem részesültek (étkezés)	bölcsőde 7 óvoda 90 iskola 50% 26 iskola 100% 50	- - -
Egyszeri támogatás		
– augusztus	44	275
– november	45	281
Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat	2	90
Arany János Tehetséggondozó program	1	50

## A Képviselő-testület működésével kapcsolatos feladatok

A 2022. évben a Képviselő-testület összesen 13, ebből 10 rendes, 2 rendkívüli és egy alakuló ülést tartott.

A Képviselő-testület 17 rendeletet alkotott és 324 határozatot hozott.

A Képviselő-testület a törvényi előírásoknak megfelelően 7 fős.

A Pénzügyi Bizottság 61 határozatot, az Ügyrendi Bizottság 35 határozatot hozott.

Az ülések összehívásában fennakadás nem volt, általánosságban elmondható, hogy a képviselők az SZMSZ-ben előírt határidőben - az ülést megelőzően 5 nappal - megkapták a rendes ülések anyagait papíralapon, vagy e-mailben.

A Képviselő-testületnek az SZMSZ-ben foglaltaknak megfelelően évente egy alkalommal közmeghallgatást kell tartania, amelynek keretein belül az állampolgárok és a helyben érdekelt szervezetek képviselői közérdekű kérdést és javaslatot tehetnek fel, a kialakult veszélyhelyzet miatt a tavasszal tervezett közmeghallgatás elmaradt, pótlására decemberben került sor.

Szalkszentmárton, 2023. június 21.

Halászné dr. Borbély Anett  
Halászné dr. Borbély Anett  
jegyző

